



ЗАВОД ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА  
ЦЕНТАР ЗА СТРУЧНО ОБРАЗОВАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ ОДРАСЛИХ



**KÉZIKÖNYV  
AZ ÉRETTSÉGI VIZSGÁHOZ  
OKTATÁSI SZAKIRÁNY  
TURISZTIKAI TECHNIKUS - KÍSÉRLET**

**Belgrád**

**ÁPRILIS 2014.**

## Tartalom:

BEVEZETŐ .....	1
AZ ÉRETTSÉGI VIZSGA ÚJ KONCEPCIÓJA.....	2
AZ ÉRETTSÉGI VIZSGA PROGRAMJA.....	3
AZ ÉRETTSÉGI VIZSGA CÉLJA.....	3
2. AZ ÉRETTSÉGI VIZSGA SZERKEZETE .....	3
3.AZ ÉRETTSÉGI VIZSGA MEGSZERVEZÉSE.....	3
4. FELTÉTELEK AZ ÉRETTSÉGI VIZSGA LEBONYOLÍTÁSÁRA.....	3
5. A NYILVÁNTARTÁS AZ ÉRETTSÉGI VIZSGÁN.....	4
6. OKLEVÉL ÉS BIZONYLAT .....	4
7. VIZSGA ANYANYELVBŐL ÉS IRODALOMBÓL .....	4
7.1 A VIZSGA SZERKEZETE .....	4
7.2 OSZTÁLYZÁS .....	4
7.3 A VIZSGA SZERVEZÉSE.....	4
8. A SZAKMAI-ELMÉLETI TUDÁSFELMÉRŐ VIZSGA .....	4
8.1 A VIZSGA SZERKEZETE .....	5
8.2 OSZTÁLYZÁS .....	5
8.3 A VIZSGA MEGSZERVEZÉSE.....	6
9. ÉRETTSÉGI GYAKORLATI MUNKA .....	6
9.1 VIZSGA SZERKEZETE .....	6
9.2 OSZTÁLYZÁS .....	7
9.3 A VIZSGA SZERVEZÉSE.....	8
1 FÜGGELÉK TÉMÁK MAGYAR NYELVBŐL ÉS IRODALOMBÓL.....	9
TÉMÁK IRODALOMBÓL .....	10
SZABAD TÉMÁK.....	12
2. FÜGGELÉK ELMÉLETI FELADATOK GYŰJTEMÉNYE.....	15
3.FÜGGELÉK MUNKAFELADATOK OSZTÁLYZÁSI NYOMTATVÁNYOKKAL AZ ÉRETTSÉGI GYAKORLATI VIZSGÁN.....	85
4. FÜGGELÉK ÖSSZESÍTETT NYOMTATVÁNY A MUNKAFELADATOK OSZTÁLYZÁSÁRA AZ ÉRETTSÉGI GYAKORLATI VIZSGÁN .....	186

## BEVEZETŐ

A társadalom modernizációja és a gazdasági és technológiai fejlődés felé való irányultság feltételezi a szakoktatás általános és specifikus céljainak állandó újítását. Ebben az értelemben a szakoktatást Szerbiában, mindenekelőtt a sikeres munkához, továbbtanuláshoz és a munka világának, valamint az egész társadalomnak változó követelményei kielégítésében mutatott nagyobb rugalmassághoz, és a munkaerő nagyobb mozgékonyágához szükséges szaktudások és kulcskompetenciák megszerzésére kell irányítani.

A Szerb Köztársaság Oktatási Minisztériuma A Szerbiai szakoktatás fejlesztési stratégiájának<sup>1</sup> meghozatalával, amelyet a Szerb Köztársaság Kormánya fogadott el 2006. decemberében, valamint a 2009. márciusában végrehajtására hozott cselekvési tervvel<sup>2</sup> elkezdte az előkészületeket a szakoktatás rendszerének újraszervezésére és reformjára, hogy biztosítsa a jobb minőséget és bekapcsolja az érdekelt csoportokat és szociális partnereket, hogy biztosítsa a tudás hatékony átvitelét és készségek elsajátítását, az oktatási folyamat minden résztvevőjénél, az etnikai, kulturológia, és nyelvi különbségek tiszteletben tartásával

A kereskedelem, vendéglátóipar és turizmus munkaterületen 2007/08-as tanévben új kísérleti oktatási program lett bevezetve: **a turisztikai technikus**. Ez a program a foglalkozások szabványaival összhangban lett kifejlesztve, amelyeket a tanulók ebben az oktatási profilban tanulnak. Az előírt szakmai kompetenciák elsajátításának ellenőrzése, magával vonta az érettségi vizsga új koncepciójának kidolgozását is..

A **turisztikai technikus**<sup>3</sup> kísérleti oktatási profilt tanulók első generációja a 2010/11 tanévben fejezte be iskoláztatását az érettségi vizsgával.

Az érettségi vizsga programjai minden kísérleti profilban, a szociális partnerek - A munkaadók szövetségének, A Szerbiai Gazdasági Kamarának, megfelelő szakmai egyesületek konzultációjával, és az ő követelményeik szerint lett előkészítve, az ezt megvalósító szakközépiskolák aktív részvételével. Ez a program a nemzetközi érettségi vizsgakoncepciók átfogó kutatása alapján lett létrehozva, figyelembe véve a Szerb Köztársaságban jelenlevő tapasztalokat ezen a téren.

Ez a kézikönyv a azon szakközépiskolák diákjainak és tanárainak szánt nyilvános dokumentum, melyekben meg van szervezve az oktatás a **turisztikai technikus** kísérleti oktatási profilban, valamint a szociális partnereknek és minden más intézménynek, amely érdekelt ezen a területen.

Ez a dokumentum az elkövetkező periódusban tovább lesz fejlesztve és bővítve, a négyéves oktatási profilok, az iskola és szociális partnerek követelménye szerint.

---

<sup>1</sup> "A Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye" 1/07 szám

<sup>2</sup> „A Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye " 21/09 szám

<sup>3</sup> „A Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye " Oktatási Közlöny, 11/07, 3/10, 05/11 szám

## AZ ÉRETTSÉGI VIZSGA ÚJ KONCEPCIÓJA

Az érettségi vizsga az egyik eleme annak a rendszernek amely a minőséges szakoktatás megvalósításával foglalkozik. Érettségi vizsgával a közép szakoktatásban, ellentétben az általános szakoktatással, az egyén **képesítéshez** jut amely szükséges a munka piacán. Ugyanakkor, a letett érettségi vizsga tehetővé teszi a tanulmányok folytatását a törvennyel összhangban.

Az érettségi vizsgával, az új koncepció alapján, ellenőrzésre kerül, hogy a tanuló az eredményes négyéves oktatás elvégzésével, elsajátította-e a programmal előírt tudást, jártasságot és fő szakkompetenciákat a hivatásra amelyre képezte magát négy éven át. A diploma mellett, minden egyén ilyen érettségi vizsga után, egy "pót" diplomához jut – *Bizonyítvány a letett vizsgákról a kísérleti irányzat programja keretein belül*, amellyel a munkaadóknak bemutathatja az elsajátított és ellenőrzött kompetenciákat.

Az érettségi vizsga **új koncepciója** amelyet minden kísérleti osztályban alkalmaznak egy irányzaton belül a következő **elveken** alapszik:

- az érettségi vizsga minőségének kiegyenlítése köztársasági szinten
- a külső osztályzás részbeni bevezetése,
- az osztályzás minőségének fejlesztése.

Az érettségi vizsga minőségének kiegyenlítése köztársaság szinten, azt jelenti hogy az érettségi vizsga lebonyolítása minden iskolában egyforma követelmények és feltételek alapján történik. Az érettségi vizsga új koncepciója feltételezi **a tanárok csapatmunkáját** minden iskolában ahol vizsgáztatnak. Ez vonatkozik a tanítási eszközök és módszerek megalkotására az oktatás folyamán, amelyben minden tanár egyenrangúan résztvesz és a felkészítő tanításra, amikor a tanárok mentorok is. Ilyen módon lehetőség nyílik egyenlővé tenni az oktatás minőségét köztársasági szinten minden irányzaton.

A részleges külső osztályzás bevezetése a munkaadók képviselőinek azaz szakemberek részvételére vonatkozik a vizsgabizottságokban, akik mint külső bizottsági tagok jelentkeznek. Ilyen módon, szintén lehetséges továbbfejleszteni az osztályzási módszereket a szakoktatásban.

Az osztályzás minőségének a fejlesztése többek között, a szakelméleti tudásfelmérő tesztek kidolgozásánál alkalmazott integratív és interdiszciplináris hozzáállással, valamint az elsajátított munkakompetenciák felbecslésére alkalmazott szabványosított eszközök felhasználásával érhető el. A gyakorlati munkafeladatok értékelésére alkalmazott operacionális felhasználásával érhető el. A gyakorlati munkafeladatok értékelésének eszközei, a munkafeladatok operacionális felhasználásából indulnak ki, amelyek a munka reális követelményeiből következnek és világosan megfogalmazott értékelési eljárásokat tartalmaznak, tehát alapot képeznek a szakoktatás vizsgáinak szabványosítására.

Az érettségi vizsga eredményei használhatóak az iskola munkájának **önértékelési** folyamatában, de az adott irányzaton az oktatási folyamat **értékelésénél**, nemzeti szinten is. Ugyanakkor irányvonalat is képeznek az oktatási folyamat fejlesztéséhez, mindkét szinten.

Az oktatási irányzat diákjai első generációjának, meg lett szervezve köztársasági szinten az érettségi vizsga demonstrációja az új koncepció szerint Az Oktatás és Nevelés Fejlesztésével Foglalkozó Intézet – Szakoktatás és Felnőttképzési Központja (a további szövegben Központ) és a turisztikai technikus oktatási irányzat köztársasági koordinátora koordinációjával.

Minden oktatási irányzat részére elkészül a Kézikönyv az érettségi vizsgához (a további szövegben: Kézikönyv), melyel részletesen szabályozzák az érettségi vizsga előkészítését, szervezését és lebonyolítását.

A Kézikönyv tartalma:

- Érettségi vizsga programja
- Témák anyanyelvből és irodalomból – 1. Függelék
- Elméleti feladatok gyűjteménye – 2. Függelék
- Munkafeladatok gyűjteménye az osztályzási nyomtatványokkal az érettségi gyakorlati munkán - 3. Függelék
- Összesített nyomtatvány a munkafeladatok osztályzására a gyakorlati érettségi vizsgán belül – 4. Függelék

A Kézikönyveket a tanárok csoportjával együttműködve a "Zavod za unapredvanje obrazovanja i vaspitanja – Centar za stručno obrazovanje i obrazovanje odraslih" – Az Oktatás és Nevelés Fejlesztésével Foglalkozó Intézet – Szakoktatási és Felnőttképzési Központja .

## AZ ÉRETTSÉGI VIZSGA PROGRAMJA

### AZ ÉRETTSÉGI VIZSGA CÉLJA

Az érettségi vizsgával ellenőrzésre kerül, hogy a tanuló az eredményes négyéves oktatás elvégzésével, elsajátította-e a **turisztikai technikus** szakirány tanterve által előírt tudást, jártasságot és a fő szakkompetenciákat erre a szakmára, amelyre iskoláztatta magát.

### 2. AZ ÉRETTSÉGI VIZSGA SZERKEZETE

A **turisztikai technikus** kísérleti oktatási irányzatban tanuló diákok számára az érettségi vizsga három önálló vizsgából áll:

- vizsga anyanyelvből és irodalomból (továbbá a szövegben: anyanyelv);
- vizsga az elméleti-szakmai tudás ellenőrzésére;
- érettségi gyakorlati munka.

### 3. AZ ÉRETTSÉGI VIZSGA MEGSZERVEZÉSE

Az iskola időben tervezi és előkészíti az emberi erőforrásokat és a technikai eszközöket a vizsga lebonyolítására és kidolgozza az érettségi vizsgán belül az összes vizsgák időbeosztását. Minden tanuló részére az igazgató kinevezi a **mentort**. A mentor a szaktantárgyak tanára, aki tanította a tanulót az iskoláztatása folyamán. Ő segíti a tanuló felkészülését az elméleti-szakmai tudásfelmérőre és az érettségi gyakorlati munkára. A kísérlet programja által tervezett háromhetes időszakban, amely a felkészülésre és a vizsgákra van kitűzve, az iskola megszervezi a konzultációkat és biztosítja a feltételeket (idő, helyiség, felszerelések) a tanulók felkészülésére minden olyan feladatra ami az érettségi vizsgán jelentkezhet.

A felkészülési időszakban az iskola megszervezi a vizsgabizottsági tagok kiképzését az érettségi vizsgán való osztályozásra, az érettségi vizsga demonstrációján (bemutatóján) alkalmazott modellt és a szaktanácsadók támogatását figyelembevéve.

Az érettségi vizsga lebonyolítása az iskolában vagy olyan helyiségekben történik ahol azok a munkahelyek és a feltételek találhatóak amelyekre a tanuló képezte magát.

Az érettségi vizsga megszervezése a **turisztikai technikus kísérleti oktatási szakirány érettségi vizsgájának programjáról szóló szabályzattal** összhangban történik.

### 4. FELTÉTELEK AZ ÉRETTSÉGI VIZSGA LEBONYOLÍTÁSÁRA

A Törvénnyel összhangban történik a tanulók érettségi vizsgája. Az érettségi vizsga feltételeit az 1.számú táblázat tartalmazza.

1.számú táblázat Feltételek az érettségi vizsgára

<b>Feltételek az érettségi vizsgára</b>	
<b>a tanulók részére:</b>	
általános feltétel:	eredményesen befejezett negyedik osztály a turisztikai technikus kísérleti szakon
különleges feltételek:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Az előírt egyenruha az iskolában az érettségi gyakorlati munkára</li> <li>• Íróeszközök (kötelező a toll)</li> </ul>
<b>az iskolának:</b>	
Az érettségi gyakorlati munka felkészítésére és lebonyolítására az iskola a szociális partner konzultálásával biztosítja a szükséges feltételeket a megfelelő munkafeladatok kidolgozásához:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• időt,</li> <li>• helyiséget</li> <li>• megfelelő számú PC számítógépet Office programcsomaggal</li> <li>• megfelelő számú tesztet és osztályzási űrlapot az érettségi gyakorlati munka osztályozására</li> <li>• az érettségi gyakorlati munkához szükséges megfelelő példányszámú anyag biztosítása tanulóként (recepációs űrlapok, idegenforgalmi és közúti térképek)</li> <li>• az új koncepció szerinti vizsgáztatásra kiképzett bizottsági tagok</li> </ul>	

A tanulók akik nem tesznek eleget az előírt feltételeknek, nem mehetnek ki az érettségi vizsgára.

## 5. A NYILVÁNTARTÁS AZ ÉRETTSÉGI VIZSGÁN

Az érettségi vizsgán minden tanuló részére vezetni kell a **jegyzőkönyvet** az érettségi vizsgáról. A jegyzőkönyv melléklete a:

- fogalmazás anyanyelvből;
- osztályozott elméleti-szakmai tudásfelmérő
- a tanulók munkafeladata az érettségi gyakorlati vizsgán
- standard nyomtatványok az osztályzásra, minden egyéni munkafeladatra, minden bizottsági tag számára;
- összesített nyomtatvány a munkafeladat osztályzására az érettségi vizsgán.

## 6. OKLEVÉL ÉS BIZONYLAT

A tanuló aki letette az érettségi vizsgát jogot szerzett a Diplomára – Oklevélre a befejezett középfokú oktatásról – **turisztikai technikus** - kísérleti szakon.

A diploma mellé a tanulónak jár a Bizonylat a kísérleti tanterv alapján letett vizsgákról az adott oktatási profilon belül.

## 7. VIZSGA ANYANYELVBŐL ÉS IRODALOMBÓL

A célja a nyelvi írástudás, az irodalmi ismeretek valamint az általános kultúra ellenőrzése.

### 7.1 A VIZSGA SZERKEZETE

A vizsga anyanyelvből írásbeli.

A tanuló a vizsgán a felkínált négyből egy témát dolgoz fel. Ezeket a témákat az Iskola vizsgatanácsa határozza meg az anyanyelvi szaktanács tanárainak javaslatára, az egységes témák listájáról amelyet ez a kézikönyv tartalmaz (1.Függelék). A felkínált témák közül, kettő irodalomból és kettő szabad téma.

Az egységes téma listát a Központ munkacsoportja alakította ki, amelyet azon iskolák anyanyelv tanárai alkottak ahol minden négyéves oktatási szakirány megvalósul. Ez a lista kiegészíthető minden iskolaévben az iskolák javaslata alapján.

### 7.2 OSZTÁLYZÁS

Az írásbeli munka osztályzatát a vizsgabizottság határozza meg, a bizottság minden tagjának egyéni osztályzatai alapján.

Az anyanyelvi vizsgabizottság három anyanyelvtanárból áll. Minden írásbeli munkát mindhárom bizottsági tag átnéz és meghozzák a döntést az egységes osztályzatról.

### 7.3 A VIZSGA SZERVEZÉSE

- A vizsgán minden iskolapadban csak egy tanuló ül.
- Az írásbeli fogalmazás kidolgozásának idején a tanteremben egy tanár ügyel, aki nem anyanyelv tanár.
- Az anyanyelv vizsga három óra hosszat tart.
- Az ügyeletes tanár az táblára írja ki a kiválasztott témákat és ettől a pillanattól kell számolni a vizsga idejét.

## 8. A SZAKMAI-ELMÉLETI TUDÁSFELMÉRŐ VIZSGA

Ezzel a vizsgával, a turisztikai technikus oktatási szakirányon, azon munkálatok és feladatok elvégzéséhez nélkülözhetetlen szakmai-elméleti tudás megvalósulását ellenőrzik a tanulónál, amelyekre a tanuló az iskoláztatása során képezte magát.

## 8.1 A VIZSGA SZERKEZETE

A **turisztikai technikus** oktatási szakirány kísérleti tantervében és programjában a **turisztikai technikus** munkafeladatainak elvégzéséhez nélkülözhetetlen elméleti-szakmai tudást a következő tantárgyak és modulok keretein belül sajátítják el:

- Idegenforgalmi földrajz
- Művészettörténet
- A szállítási szolgáltatás megszervezése
- A helyi turisztikai kínálat megszervezése
- Recepcióügyvitel
- Szállodai kommunikáció turistákkal
- Magán szálláshely megszervezése
- Eseményszervezés
- Utazásszervezés és értékesítés
- A turisztikai utazás megvalósítása és elszámolása

Az elvárt tudás megvalósulásának ellenőrzése, azaz a szakmai-elméleti tudás ellenőrzése a záró tudásfelmérővel történik. A teszt legtöbb 50 feladatot tartalmaz. Az érettségi vizsgára a feladatkombináció a gyűjteményben található feladatokból áll össze, figyelembe véve a feladatok kognitív összetettségét (2. Függelék). Az érettségi vizsga programjának kifejlesztésével megbízott munkacsoport készítette el a feladatgyűjteményt (turisztikai technikus oktatási profil köztársasági koordinátora, azon iskolák képviselői, amelyekben a 2011/2012-es tanévben érettségi vizsgát tartanak ezen a szakon)

A feladatgyűjteményben 10 terület található, amelyek a fő szaktantárgyaknak felelnek meg és tartalmazza azokat a feladataokat, amelyekkel ellenőrzik a tudáskimenteleket ezekből a tantárgyakból.

A tantárgyak arányát a tesztben a munkacsoport adta meg. A teszt szerkezete témakörök szerint a 2. táblázatban van megadva.

### 2. Táblázat Vizsga szerkezete

Témakörök	Százalékos arány a tesztben
Idegenforgalmi földrajz	15
Művészettörténet	15
A szállítási szolgáltatás megszervezése	10
A helyi turisztikai kínálat bevezetése	8
Recepcióügyvitel	10
A szállodai kommunikáció a turistákkal	5
Magán szálláshelyek megszervezése	10
Eseményszervezés	7
Utazásszervezés és értékesítés	10
A turisztikai utazás megvalósítása és elszámolása	10
<b>Укупно</b>	<b>100</b>

## 8.2 OSZTÁLYZÁS

A tesztek háromtagú bizottság nézi át, amit a szaktantárgyak tanárai alkotnak, a Központtól kapott kulcs alapján. Minden tesztet mind a három bizottsági tag átnézi, amelyről aláírásuk tanúskodik a teszten.

Az össz pontszám amit a teszten a tanuló elérhet **100** pont. A teszten nincsenek negatív pontok. A teszt eredményét számmal fejezik ki, amikor is a pontszámot osztályzatra alakítják a 3. táblázat alapján.

### 3. Táblázat Pontszámok osztályzatba kifejezve

ÖSSZ PONTSZÁMOK	EREDMÉNY
до 50	elégtelen (1)
50,5 – 63	elégséges (2)
63,5 – 75	jó (3)
75,5 – 87	jeles (4)
87,5 - 100	kitűnő (5)

A megállapított numerikus osztályzatot a bizottság a teszt nyomtatványon a megfelelő helyre írja és az érettségi vizsga jegyzőkönyvébe is beírja.

### 8.3 A VIZSGA MEGSZERVEZÉSE

- A szakmai-elméleti tudás ellenőrzésének vizsgája keretében a tudásfelmérő tesztelés egyidejűleg történik minden iskolában, ahol ennek az oktatási szakiránynak az érettségi vizsgájára kerül sor. Az időpontot az iskolák határozzák meg és legkésőbb egy hónappal hamarabb bejelentik a Központnak.
- A tudásfelmérők átnézésére választott bizottsági tagok kiválasztása után, az iskola ki kell, hogy képezze a bizottsági tagokat az iskola szakmunkatársainak támogatásával.
- A Központ a meghatározott szerkezet alapján, kialakítja a tudásfelmérőt és elektronikus formában juttatja el az iskoláknak, 24 órával a vizsga napja előtt, a kulcsot a vizsga napján.
- A tudásfelmérő technikai előkészítésével megbízott személy az iskolában, elvégzi a teljes felkészülést és megfelelő példányszámban sokszorozza a tesztek. A másolatok száma hárommal nagyobb a tanulók számától, mivel minden bizottsági tag is kap egy példányt a tesztből. Az elkészített tudásfelmérőket 2 borítékba kell pakolni (egyikbe a tanulók számára, a másikba a három példányt a bizottsági tagok számára akik majd átnézik a tesztek), amelyeket le kell zárni, lepecsételni és a kasszában őrizni a vizsga kezdetéig. A tesztek biztonságáért az iskolaigazgató felel.
- A vizsga napján, fél órával a kezdés előtt, az ügyeletes tanárok jegyzőkönyvvel veszik át a borítékokat a tesztekkel a tanulók számára és a tanteremben a tanulók előtt nyitják fel a pecséttel lezárt borítékokat.
- A tudásfelmérő teszt kidolgozása két óra hosszat tart. A teszt kidolgozása alatt minden tanuló egyedül ül a padban. A tanteremben ahol a tesztelés történik két tanár ügyel, olyan tanárok akik a szakképzettségük szerint nem taníthatják a tesztben felölelt tantárgyakat.
- A végső válaszokat, eredményeket a teszt megoldásakor vegyironnal (örökíróval) kell kiírni.
- A teszt befejezése után, az iskola tájékoztató tábláján kell közzétenni a megoldások kulcsát. Legkésőbb 24 órával a teszt befejezése után az iskola tájékoztató tábláján közzé kell tenni az eredményeket.

## 9. ÉRETTSÉGI GYAKORLATI MUNKA

Az érettségi gyakorlati munkával a tanulóknál ellenőrzésre kerül az, hogy a tanuló az iskoláztatás végén, megszerezte-e a kísérleti program szerint előírt ismereteket, jártasságot és a fő szakmai kompetenciákat.

### 9.1 VIZSGA SZERKEZETE

Az érettségi gyakorlati munka kidolgozásánál a tanuló két munkafeladatot old meg, amelyell leellenőrzik, hogy mennyire sajátították el a program által előírt szakkompetenciákat:

- *A turisztikai szolgáltatás kialakítása és értékesítése*
- *A recepció munkák végzése*

A munkafeladat standardizált, és a következő elemeket tartalmazza :

- Rendezettség a munka közben
- A munkafeladat kidolgozása
  - Minőségi paraméterek
  - A munkafeladat kidolgozási ideje

Az előírt kompetenciák ellenőrzésére meghatározták a **munkafeladatok sorát**.

A kompetenciák ellenőrzéséhez a munkafeladatokat az érettségi vizsga fejlesztésével foglalkozó munkacsoport tagjai a Központtal és a **turisztikai technikus** a kísérleti oktatási szakirány Köztársasági koordinátorával együttműködve készítik elő.

A **turisztikai szolgáltatás kialakítása és értékesítése** kompetenciát a „**Háromnapi turisztikai utazás kalkulációja**” munkafeladat kidolgozásával ellenőrzik.

A **recepció munkák végzése** kompetenciát a „**A hotelszolgáltatások nyilvántartása az ügyviteli könyvekben és űrlapokban**” munkafeladat kidolgozásával ellenőrzik.

A Kézikönyvben megjelent minden feladat mindkét kompetenciából, standard osztályzási űrlapokkal. (3. Melléklet).



## 9.2 OSZTÁLYZÁS

Osztályzatot az elsajátított szakmai kompetenciákról az érettségi gyakorlati munkán a **vizsgabizottság** ad. A vizsgabizottság legkevesebb három tagból áll, akiket az igazgató nevez ki az előírt szerkezet szerint:

- Két tanár, akik szaktantárgyakat tanítottak a turisztikai technikus oktatási szakirányon, akik közül egyik a bizottság elnöke
- A munkaadók képviselője – szakember a turizmus területéről – akit a szerbiai Munkaadók Uniója javasol, meghatározott ügyviteli társulásokkal, a Szerb Gazdasági Kamarával és a Központtal együttműködve<sup>4</sup>.

Minden vizsgabizottsági tag a vizsga előtt elkapja a munkafeladatok osztályozására szolgáló nyomtatványokat a kiválasztott kombináción belül, a bizottság elnöke pedig az Összesített osztályzási nyomtatványt is<sup>5</sup>.

Minden bizottsági tag a megfigyelés technikájával egyénileg osztályozza a tanulók munkáját, munkafeladat osztályozására szolgáló nyomtatványt használva fel erre a célra.

Egyenként minden feladatban meg van határozva a munkafeladat kidolgozásának ideje, és minden bizottsági tag ellenőrzi azt.

A vizsga befejezése után bizottsági tagok átnézik a tanulók munkafeladatait. Minden bizottsági tag individuálisan osztályozza a tanulók munkáját a megfelelő osztályzási nyomtatványt használva.

Minden munkafeladatot legtovább **100 ponttal** lehet osztályozni.

A 6-os táblázatban meg van adva a munkafeladat szerkezete és a pontok száma egyes szerkezeti elemekre.

6. táblázat A munkafeladat szerkezete

AZ A MUNKAFELADAT ELEMEI		Pontszám
1. Rendezettség munk közben		3
2. Várt kidolgozási idő		10
3. Minőségi paraméterek		87
3.1. A programba bevitt elemek száma	55	
3.2. Kalkuláció	28	
3.3. Fizetési feltételek	4	
<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>100</b>
B MUNKAFELADAT ELEMEI		Pontszám
1. Rendezettség munk közben		10
2. Várt kidolgozási idő		10
3. Minőségi paraméterek		80
<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>100</b>

Az eredményt az össz pontszám határozza meg, amit a tanuló a összes előírt munkafeladat elvégzésével szerez meg. Minden bizottsági tag egyéni pontszáma bekerül a **Érettségi gyakorlati munka munkafeladatának osztályozására szolgáló összesített nyomtatványba**, és ez alapján a bizottság megállapítja minden feladatra az átlagos pontszámot. Az össz pontszám amit a tanuló az érettségi gyakorlati munkán megszerz, egyenlő az egyes munkafeladatokkal megszerzett pontok összegével. Az össz pontszámot osztályzattá alakítják. Az osztályzatok skálája öt fokozatból áll és a 7. Táblázatban található.

<sup>4</sup> A vizsgabizottságok kültagjainak adatbázisát a központ vezeti

<sup>5</sup> A Kézikönyv 3 Mellékletének keretében belül helyezkednek el a munkafeladatok osztályozására szolgáló nyomtatványok és az érettségi munkafeladatok osztályozására szolgáló Összesített osztályzási nyomtatványt is<sup>5</sup>.

## 7. Táblázat Pontszámok kifejezve osztályzatba az érettségi gyakorlati vizsgán

ÖSSZ PONTSZÁM	EREDMÉNY
2 munkafeladatra	
до 100	elégtelen (1)
101 – 126	elégséges (2)
127 – 150	jó (3)
151 – 174	jeles (4)
175 – 200	kitűnő (5)

Az osztályzatot Az összesített osztályzási nyomtatványból átviszik az érettségi vizsga jegyzőkönyvébe.

Az összesített osztályzási nyomtatványt és az egyéni nyomtatványt az érettségi vizsga jegyzőkönyvéhez csatolják.

### 9.3 A VIZSGA SZERVEZÉSE

- Az érettségi gyakorlati munka az iskolai tantermekben történik, vagy olyan helységeken, ahol olyan munkahelyek és feltételek vannak, amelyeket a tanuló az iskoláztatása folyamán tanult.
- A Vizsgatanács megalakítása után az iskolaigazgató meghatározza az érettségi gyakorlati munka osztályzásához a vizsgabizottsági tagokat, valamint a helyetteseket. A kültagok nevét el kell juttatni a Központnak.
- A vizsgabizottságok tagjainak kiválasztása után az iskola kiképezi a bizottsági tagokat az iskola szakmunkatársainak támogatásával.
- Az érettségi gyakorlati vizsgán a technikai háttérért felelős személy minden vizsgabizottsági tagnak elkészíti a munkafeladatok osztályozására szolgáló nyomtatványt minden egyes munkafeladatra, az Összesített osztályzási nyomtatványt, a megfelelő mellékleteket a tanulóknak és a bizottsági tagoknak. Az Összesített osztályzási nyomtatványokba a nyomtatás előtt be kell vinni az iskola adatait.
- A tanuló a vizsgán húzza ki a feladatot, visszacsérésre nincs mód, és ezzel megkapja a feladat mellékletében meghatározott változatot, amelyet a bizottság nyilvántartásban rögzít.
- Minden tanulónak egyenlő feltételek lesznek biztosítva a munkafeladat elvégzésére.
- Legkésőbb 24 órával a gyakorlati érettségi munka befejezése után, meg kell jelentetni az eredményeket az iskola hirdetőtábján.

## **1 FÜGGELÉK TÉMÁK MAGYAR NYELVBŐL ÉS IRODALOMBÓL**

## TÉMÁK IRODALOMBÓL

### Szerb nyelv

1. Хамлетове дилеме у нашем времену
2. Хамлетова борба са светом зла
3. Моралне и психолошке кризе главног јунака романа «Злочин и казна» Ф.М.Достојевског
4. Трагична судбина главне јунакиње Толстојевог романа «Ана Карењина»
5. Камијев Мерсо, странац међу странцима
6. «Странац» А.Камија као метафора људске отуђености
7. Слика париског живота у Балзаковом роману «Чича Горио»
8. Сукоб закона и моралних норми у Софокловој трагедији «Антигона»
9. Жена и љубав као песнички мотиви «Градинара» Р.Тагоре
10. Човек и смрт у сумерско-вавилонском делу «Еп о Гилгамешу»
11. Неподношљива усамљеност човека у делима савремене књижевности
12. Савремена књижевност у трагању за дубљим истинама о животу
13. Љубав као вечна инспирација у књижевним делима
14. Драма човекове личности у делима светске књижевности
15. Судбине умних, племенитих и осећајних људи у тоталитарним и нехуманим системима (И.Андрић, «Проклета авлија»; В.Шекспир, «Хамлет»; М.Селимовић, «Дервиш и смрт»...)
16. Раскољников и Мерсо – повлашћене убице
17. Човек и свет у Андрићевој «Проклетој авлији»
18. Мост, судбине људи и живот, то «несхватљиво чудо» у роману «На Дрини ћуприја»
19. Лик по избору из романа «На Дрини ћуприја» И.Андрића
20. Побуњени човек у Селимовићевом роману «Дервиш и смрт»
21. Пријатељство и издаја у роману «Дервиш и смрт» М.Селимовића
22. Жене у делима Борисава Станковића
23. Сан о лепом у роману «Сеобе» М.Црњанског
24. Сеобе као судбине појединаца и народа
25. Живојин Мишић – војсковођа и обичан смртник («Време смрти», Д. Ћосић)
26. Символика наслова романа «Корени» Д. Ћосића
27. Човечност, милосрђе, самилост и љубав у поезији Десанке Максимовић
28. Повратак у башту детињства као заклон од нарастајућег зла (Б. Ћопић, «Башта сљезове боје»)
29. «Енциклопедија мртвих» Д.Киша – споменик обичном човеку
30. Корени, деобе и сеобе у делима српских писаца
31. Слика Србије у књижевним делима наших реалиста
32. Етичке вредности наше десетерачке поезије
33. Жена у Дучићевим и Ракићевим песмама
34. Слика света и обичаја у Његошевем "Горском вијенцу"
35. Српска средњовековна књижевност – оригинално стваралаштво
36. Снови у делима српских реалиста
37. Јефимијин вез од мисли, неспокоја и страха

38. Мотиви чежње, љубави и сна у поезији Владислава Петковића Диса
39. Љубав, лепота и смрт у Костићевој песми *Santa Maria della Salute*
40. Смех и сузе “Балканског шпијуна”
41. Тема љубави у “Енциклопедији мртвих”
42. Женски ликови у роману “Корени”
43. Судбина људи од књиге у роману “Проклета авлија”
44. Паралелни светови у роману “Дервиш и смрт”
45. Особености композиције “Хазарског речника” Милорада Павића
46. Спасење и љубав у роману “Злочин и казна”
47. Хорацио и Полоније – два лица оданости
48. Два виђења убиства у роману “Странац” А. Камија
49. Симболика драме “Чекајући Годоа”
50. Вечити борац – лик Сантијага из романа “Старац и море”

#### *Magyar nyelv*

1. Magyarországi reneszánsz – Janusz Pannoniusz költészete  
Ренесанса у Мађарској – поезија Јануса Панониуса
2. Mikszáth Kálmán és a dzsentrí  
Осиромашена властела у делима Калмана Миксата
3. Németh László nőalakjai a Gyász és az Iszony című regényeiben  
Женски ликови у делима Ласлоа Немета (Романи *Корота* и *Ужас*)
4. A magyar nemzeti dráma megteremtője: Katona József  
Стваралац мађарске националне драме: Јожеф Катоне
5. Jókai regényírói művészete  
Стваралаштво у романима Јокаи Мора
6. A prózaíró Kosztolányi Dezső  
Романописац Деже Костолањи
7. Radnóti Miklós háborús versei  
Ратна поезија Миклоша Раднотија
8. Kazinczy Ferenc nyelvújító munkássága  
Ференц Казинци – реформатор језика
9. Móricz Zsigmond parasztábrázolása  
Сељачки ликови у романима Морица Жигмонда
10. Petőfi Sándor tájleíró költészete  
Пејзажна лирика Шандора Петефија
11. Móricz Zsigmond – Pillangó – egy idillikus szerelmi történet  
Жигмонд Мориц – Лептир – идилична љубавна прича
12. Marquez meseszerű világa  
Бајке и легенде код Маркеса
13. Romantika és realizmus Stendhal Vörös és fekete című regényében  
Романтика и реализам у Стендаловом роману „Црвено и црно”
14. Itáliai reneszánsz  
Ренесанса у Италији

15. Santiago küzdelme Hemingway regényében  
Сантиагова борба у Хемингвејевом роману
16. Francia egzisztencializmus – Cammus  
Егзистенцијализам код Камија
17. A romkantikus Bovaryné boldogtalansága  
Трагична судбина романтичне жене – мадам Бовари
18. Shakespeare – A hitvesi szerelem története – Rómeó és Júlia  
Шекспир – Вечна љубавна прича – Ромеа и Јулије

### **SZABAD TÉMÁK**

1. Хуманост се састоји у томе да човек никада не буде жртвован некој сврси  
Emberségesnek lenni annyi, mint élni és másokat élni hagyni
2. Неминовна су лутања моја на путу до снова  
Álmaink eléréséhez elkerülhetetlenek az akadályok
3. Срећан је онај ко са уживањем ради и радује се своме делу  
Boldog az az ember, aki örömmel dolgozik és örül munkája eredményének
4. «Чудно је како је мало потребно да будемо срећни и још чудније како често баш то мало недостаје»  
(И. Андрић)  
„Különös, hogy milyen kevés kell ahhoz, hogy boldogok legyünk, és még különösebb, hogy sokszor épp ez a kevés hiányzik” (I. Andrić)
5. «Са свима у миру живим, са собом се борим стално» (А. Мањудо)  
Mindenkivel békében élek, csak önmagammal harcolok
6. «На човеку треба све да је лепо: и лице и тело и одело и душа» (А. П. Чехов)  
„Az emberen minden szép kell, hogy legyen, az arca, ruhája és a lelke is” (A.P. Csehov)
7. «Свет је пун замки кад си без ослонца» (М. Селимовић)  
„A világ tele van csapdával, különösen akkor, ha támasz nélkül vagy” (M. Selimović)
8. «Живот је несхватљиво чудо, јер се непрекидно троши и осипа, а при том траје и остаје, као на  
Дрини ћуприја» (И. Андрић)  
„Az élet egy felfoghatatlan csoda, állandóan használódik, miközben megmarad olyannak, amilyen volt, ugyanúgy, mint a híd a Drinán” (I. Andrić)
9. «У рату се не губе само животи, већ се сатиру и многе људске врлине» (М. Црњански)  
„A háború nemcsak életeket olt ki, hanem nemes emberi tulajdonságokat is” (M. Crnjanski)
10. Сећање је једини рај из којег не можемо бити прогнани  
Emlékeinket senki nem veheti el tőlünk
11. Моја генерација у моралним искушењима данашњице  
Generációm a mindennapok erkölcsi szorítójában
12. Много је људи, али је човек редак  
Sokan élnek a Földön, de kevés közöttük az igaz ember
13. Само је један кутак свемира који можете поправити, а то сте ви сами  
A világmindenségnek csak egy kis pontját tudjuk megváltoztatni: önmagunkat
14. Све се може измерити, сем лепоте људске душе  
Minden lemérhető, kivéve az emberi lélek szépsége
15. Лепе су године у којима откривамо свет око себе  
Azok az évek szépek, amikor felfedezzük a köröttünk élő világot

16. Моје последње средњошколско пролеће  
Utolsó tavasz a középiskolában
17. Победе и порази мојих ђачких дана  
Diákéveim sikerei és kudarcai
18. Речи спајају људе као мостови, али и стварају непремостиве поноре  
A szavak ereje hatalmas: összekapcsolja, de szét is választhatja az embereket
19. Ништа не треба чекати, свему треба ићи у сусрет  
Nem várni kell, hanem cselekedni
20. Радити и волети – једино то има смисла  
Dolgozni és szeretni – ez az élet igazi értelme
21. Наде увек има: после ноћи свитање је неизбежно  
A remény mindig él, hiszen az éjszaka után is nappal következik
22. Корачам у будућност, стрепим и надам се  
A jövőbe lépve túrok és remélek
23. Колико је високо до неба, толико је дубоко до човека  
Amilyen magasságok vannak az ég felé, olyan mélységek léteznek az emberi lélek felé
24. У животу је као на маскенбалу: када сви скину маске, престаје веселје  
Az élet olyan mint az álarcosbál, ha mindenki leveszi az álarcot, a mulatságnak vége lesz
25. Природа оплемењује лепотом  
A természet gyönyörködtet
26. Какве су ти мисли, такав ти је и живот  
Amilyenek a gondolataid, olyan az életed
27. Живот, то нису дани који су прошли, већ они које смо запамтили  
Nem azok a napok jelentik az életet amelyek elmúltak, hanem amelyek emlékeidben megmaradtak
28. Не одустај никад од својих снова, прати знакове  
Soha ne add fel álmaidat, hallgass az ösztöneidre
29. Свет који видим и свет који желим  
A világ ami körülvesz, és amilyent szeretnék
30. Видим себе у свету пословних људи  
Én, mint dolgozó ember
31. Човек не може сам и без наде  
Az ember nem élhet egyedül, remények nélkül
32. Посматрам људе, судим времену  
Figyelem az embereket és véleményt mondok a világról
33. Лепота мог позива је у његовој хуманости  
Pályám szépsége emberségességében van
34. Не љути се, човече, него схватај!  
Érteni kell az életet, nem mérgelődni
35. Учење траје колико и сам живот  
Holtáig tanul az ember
36. Људи пролазе, дела остају  
Az emberi élet mulandó, de alkotása örök
37. Књижевно дело као тумач животних истина  
Irodalmi alkotás, mint az örökérvényű igazság tolmácsolója

38. Срећа долази у разним облицима само је треба препознати  
A boldogság benned van, csak tudnod kell felismerni
39. Основна вредност уметности је то што оплемењује човека  
A művészeti értékek nemesítik az embert
40. Љубав је покретач свега доброг и плементиог у човеку  
Minden jó és nemes mozgatórugója a szerelem
41. Најјачи је онај ко победи себе  
Ki legyőzi önmagát, ő a legerősebb
42. Не дирај туђе ране, осим кад их желиш излечити  
Ne tépj fel sebeket, csak gyógyítsd őket
43. Још у младости треба да одсечеш штап на који ћеш се ослањати у старости  
Időskorod mankóját már ifjúkorodban faragnod kell
44. Љубав није чудо, али чини чудеса  
A szerelem nem maga a csoda, de csodákra képes
45. Велики људи постоје у свим народима и у свим временима  
Minden nemzetnek és kornak vannak nagy emberei
46. Морал није само далеки идеал  
Az erkölcs nemcsak egy távoli álom
47. Срећна будућност не долази сама, њу треба освајати  
A boldog jövő nem hullik öledbe, meg kell érte küzdeni
48. Без других тешко можемо бити људи  
Társak nélkül nem lehetünk emberségesek
49. Како схватам слободу личности  
Én így értelmezem a személyiség szabadságát
50. Истинска срећа постиже се напором  
Az igaz boldogságért küzdeni kell
51. Техничка револуција – прогрес или претња  
Műszaki forradalom, mint haladás vagy fenyegetés
52. Ако те заболи прошлост, не тугуј, гледај у будућност  
Mindig előre nézz, és ne szomorkodj, bármennyire fáj is a múlt
53. Човек се лако заустави када је у успону, али тешко када пада  
Az emelkedőn megpihenhetsz, de a lejtőn nincs megállás



## **2. FÜGGELÉK ELMÉLETI FELADATOK GYŰJTEMÉNYE**

Kedves tanulók!

Kezetekben tartjátok a turisztikai technikus kísérleti oktatási szakirányon az érettségi vizsga záró tudásfelmérőjének feladatgyűjteményét. A feladatgyűjtemény a szakmai elméleti tudás ellenőrzésének vizsgájára való felkészülést és a gyakorlást szolgálja, a következő szaktantárgyakból: Idegenforgalmi földrajz, Művészettörténet, A szállítási szolgáltatás megszervezése, A helyi turisztikai kínálat megszervezése, Recepcióügyvitel, Szállodai kommunikáció turistákkal, Magán szálláshely megszervezése, Eseményszervezése, Utazásszervezés és értékesítés, A turisztikai utazás megvalósítása és elszámolása.

A feladatgyűjteményben olyan feladatok találhatók mint amilyenek majd a záró tudásfelmérőben lesznek.

A kézikönyvben a feladatok területek szerint találhatók meg. Minden területen belül a feladatok modulok szerint vannak felosztva és minden feladat mellett ott van a pontszám.

A tudásfelmérő (teszt) amit majd az érettségi vizsgán oldotok meg, különböző összetettségű feladatokat tartalmaz, amellyekkel az oktatás kimenetelét vizsgálják a **turisztikai technikus** kísérleti szakirányon. A tudásfelmérő tesztben nincsenek negatív pontok. A feladatok különböző pontszámot érnek, attól függően, mennyi információt kérnek és milyen szintű gondolkodást igényelnek a válaszadás alkalmával. Fontos, hogy figyelmesen válaszoljatok a feladatokra, mert minden pontos felelet 0,5 től 1 pontig, van értékelve minden hiba pedig 0 pontot jelent az egész feladatra..

A feladatgyűjtemény nem tartalmazza a megoldásokat.

A feladatgyűjteményt a Szerb Köztársaság azon iskoláinak tanárai állították össze, ahol a 2011/12-es iskolaévben a **turisztikai technikus** kísérleti szakirány tanulói érettségi vizsgát tesznek. A feladatgyűjteményt technikailag az Oktatás és Nevelés Fejlesztésével Foglalkozó Intézet szakemberei kiviteleztek.

Sok szerencsét és sikeres munkát kívánunk!

Szerzők

# MŰVESZETTÖRTÉNET

A következő feladatokban keretezd be a számot a keresett felelet előtt

1.	A román dombormű fő ismertető jellemzője a:  1. vonal 2. szín 3. durván mintázott tömör forma	0,5
2.	Az angliai gótikus katedrálisokon, a többi katedrálisokhoz képest, különbséget láthatunk a:  1. boltozat kinézetén 2. az általános külső megjelenésen 3. az általános belső megjelenésen	0,5
3.	A felsorolt alkotások közül jelöld meg azt, amely a mezolitikus művészethez tartozik:  1. Villendorfi Vénusz 2. Lepenski Vir-i szobrocška 3. Dupljajška-i kocsi	0,5
4.	A szerb modern művészetben a kubizmus jelen volt a művészek között. Kubista orientáltsága volt leginkább és legtovább:  1. Jovan Bijelićnek 2. Sava Šumanovićnak 3. Ivan Radovićnak 4. Milan Milunovićnak 5. Marino Tartaljanak	1
5.	Jelöld meg a hasonlóságokat a román és a gótikus katedrálisok között:  1. nyugat-keleti irányba orientálódott bazilikák 2. görögkereszt formájú az alaprajzuk 3. kelet-nyugati irányba orientálódott bazilikák	1
6.	A világ legismertebb központjai a bizánci művészetben:  1. Ravenna és Firenze 2. Konstantinápoly és Ravenna 3. Ankara és Ravenna 4. Konstantinápoly és Firenze 5. Firenze és Velence	1
7.	A Studenica-i Mária templom (Bogorodičina crkva) ekkor épült:  1. X. század 2. XI. század 3. XII. század elején 4. XII. század végén	1
8.	Jelöld meg azt a festőt, aki a Szentháromság ikont készítette Oroszországban.  1. Ilja Rijepein 2. Andrej Rubljov 3. Vaszilij Kandinszkij	1

<p>9. A felsorolt római romvárosok közül válaszd ki azt, amelyik Leskovac mellet van.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Feliks Romuliana</li> <li>2. Damastion</li> <li>3. Justiniana Prima</li> </ol>	<b>1</b>
<p>10. Kréta művészetébe sorolható alkotás a:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Moszkophorosz</li> <li>2. Agamemnón halotti maszkja</li> <li>3. Oktopusz váza</li> </ol>	<b>1</b>
<p>11. Paleolitikumi festészet megjelenésének az oka:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. valós élet megjelenítésének a vágya</li> <li>2. túlélés vágya</li> <li>3. vadászat iránti szenvedély</li> </ol>	<b>1</b>
<p>12. Keretezd be a <b>helytelen</b> válasz előtti számot</p> <p>Parmigianino:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. megfestette a „Hosszú nyakú Madonnát“</li> <li>2. megfestette „Önarcképét” , melyen saját magát nézi konvex (domború) tükörben</li> <li>3. korai reneszánsz képviselője</li> <li>4. manierizmus képviselője</li> </ol>	<b>1</b>
<p>13. A bizánci művészet legnagyobb emlékműve a:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. San Vitale templom Ravennában</li> <li>2. Hagia Sophia Konstantinápolyban</li> <li>3. Kék mecset Konstantinápolyban</li> </ol>	<b>1</b>
<p>14. Válaszd ki az okot, mi miatt érvényesülnek inkább a vallási célzatú tárgyak a román művészetben.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. kereszténység végleges győzelme Nyugat-Európában</li> <li>2. sürgőssé vált a vallási épületek</li> <li>3. tilos a világi épületek építése</li> </ol>	<b>2</b>
<p>15. A felsorolt állítások Alexander Calder „Mobil” szobrára vonatkoznak. Jelöld meg a <b>helytelen</b> állítást:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. hatással volt rá az orosz konstruktivizmus</li> <li>2. a konstrukciók drótból, vasból és más elemekből állnak</li> <li>3. a konstrukció nincs egyensúlyban</li> <li>4. a biomorf formákat Joan Miro festőtől kölcsönözte</li> <li>5. fenntartják a világűr matematikai törvényeit.</li> </ol>	<b>2</b>

**A következő feladatokban keretezd be a számokat a keresett feleletek előtt**

16.	<p>A felsorolt válaszok közül keresd ki a <b>helyteleneket</b>.</p> <p>A késő római szobrászatban mivel találkozunk a leggyakrabban:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. történelmi-elbeszélő domborművekkel</li><li>2. lakosok és császárok portréival</li><li>3. figurális kompozíciókkal</li><li>4. mitológiai jelenetekkel a frízeken</li></ol>	<b>1</b>
17.	<p>Bizánci mozaik jellemzői:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. hosszú, nyúlánk figurák</li><li>2. profilból ábrázolt figurák</li><li>3. figurák mindenféle mozgás nélkül</li><li>4. frontálisan beállított figurák</li><li>5. sok mozgással ábrázolt figurák</li><li>6. kicsi szemekkel ábrázolt figurák</li></ol>	1,5
18.	<p>A városi katedrálisok jellemzője a gótikus építészetben:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. félkörív</li><li>2. bordás keresztboltozat</li><li>3. csúcsív</li><li>4. támpillérek</li><li>5. kupola kinézete és konstrukciója</li><li>6. oszlopok és féloszlopok</li><li>7. nehéz és masszív falak</li></ol>	1,5
19.	<p>A klasszikus görög építészet és szobrászat jellemzői:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. arányok bevezetése (emberi arányokra vonatkoznak)</li><li>2. monumentálishoz való ragaszkodás</li><li>3. ideális szépségre és harmóniára való törekvés</li><li>4. eredeti nagyság és jólét megjelenítése</li><li>5. gradáció és növekvő ritmus az építészetben</li></ol>	<b>2</b>
20.	<p>A gótikus szobrászat fejlődésében változások figyelhetők meg Chartres, Strasbourg és Reims katedrálisain. Ezek a változások:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. a figurák elhelyezése</li><li>2. az érzelmek kimutatásának mértéke</li><li>3. a figurák nagysága</li><li>4. a témaválasztás</li></ol>	<b>2</b>
21.	<p>A gótikus katedrális ablaknyílásaiban vitrázs van. A vitrázsoknak köszönhetően:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. a katedrálisok belsejét beszínezi a fény és különös atmoszférát teremt</li><li>2. háttérbe szorul a falfestészet</li><li>3. a katedrálisok a magasba törekednek</li><li>4. megjelennek a falakon a domborművek</li></ol>	<b>2</b>

22.	<p>A paleolitikus és a neolitikus korból állítások vannak felsorolva. Az ajánlott válaszok közül válaszd ki a helyeseket:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. A paleolitikus szobrászatban az istenanya kihangsúlyozott mellekkel és csipővel van ábrázolva, míg a neolitikumban ülő pozícióban kifejezéstelen, személytelen arca.;</li> <li>2. A paleolitikus Vénusz szobrok nagyon kis méretűek. Legismertebb a Villendorfi Vénusz, melyet Spanyolországban találtak.</li> <li>3. A neolitikus szobrok leggyakrabban fából készültek, vésett geometrikus ornamentikával.</li> <li>4. A neolitikumi kerámia vonalas, geometrikus és spirál ornamentikával volt díszítve.</li> </ol>	<b>2</b>
23.	<p>A felsorolt kijelentések művészekről és művészeti korszakokról szólnak. Az ajánlott állítások közül válaszd ki a helyeseket:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Raffaello festette a Sixtusi Madonnát Firenzében.</li> <li>2. Velazquez IV. Fülöpnek festett portrékat.</li> <li>3. Annibale Carracci festette a Palazzo Rucellai galériájának mennyezetfreskóját.</li> <li>4. Francisco Goya festette az 1808.május 3. című képet.</li> </ol>	<b>2</b>
24.	<p>A következő állítások művészekre és művészeti korszakokra vonatkoznak. Az ajánlott állítások közül válaszd ki a <b>helytelen</b>:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Jacques-Louis David festette a Horatiusok esküje című képet.</li> <li>2. Az Öreg hölgy imádkozik ebéd előtt című kép Milena Pavlović Barili alkotása.</li> <li>3. Antonio Canova Paolina Borghese szobrát a reneszánsz korszakában mintázta meg.</li> <li>4. Velazquez az Udvarhölgyek című festményén a saját önarcképét is megjelenítette</li> </ol>	<b>2</b>
25.	<p>A következő állítások művészekre és művészeti stílusokra vonatkoznak. Az ajánlott állítások közül válaszd ki a <b>helytelen</b>:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. A geometrikus kertépítészet Angliában fejlődött ki</li> <li>2. Egész Petrográd barokk stílusban épült a XVIII. században.</li> <li>3. Albrecht Dürer munkájával a grafika egyenrangúvá válik a többi művészettel.</li> <li>4. A szerb grafikának nagy szerepe volt a reneszánsz elemek nyugatra való áttéréseiben.</li> </ol>	<b>2</b>
26.	<p>A felsorolt állítások 20. századi művészekre és művészeti irányzatokra vonatkoznak. Az ajánlott állítások közül válaszd ki a helyeseket:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. A fauvizmusra jellemző, hogy a vonal fő alkotó elem volt</li> <li>2. Az expresszionizmust az emberi egzisztencia problémája és az emberi sorsok érdekelték</li> <li>3. A futurizmus fő jellemzői a gyorsaság és mozgás</li> <li>4. A kubista képek kialakításában a szín és a vonal a fő alkotó elem</li> <li>5. A szintetikus kubizmus fázisában a tárgy részekre osztozik, elveszíti a térfogatát és nehézségét</li> <li>6. Az analitikus kubizmus fázisában jellemző a tipográfia és a kollázs használata.</li> </ol>	<b>2</b>
27.	<p>Állítások vannak felsorolva a 20. század művészeti stílusairól és művészeiről. A felajánlott állítások közül válaszd ki a pontosakat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Az „Új tárgyiasság“ csoport körül az expresszionisták gyülekeztek.</li> <li>2. A dadaizmus hevesen hirdette az eszmét az értelemről és a művészetről.</li> <li>3. A Pop-art Amerikában alakult az '50-es években.</li> <li>4. André Breton hozta létre a szürrealista manifesztumot.</li> </ol>	<b>2</b>

<p>28. A 20.századi nemzetközi (internacionális) művészet jellemzői az építészetben:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. funkcionális épületek</li> <li>2. organikus formák</li> <li>3. oszlopokkal telített homlokzat</li> <li>4. geometrikus formák</li> <li>5. üveg és beton használata</li> <li>6. kiemelt központi tengely</li> </ol>	<b>3</b>
<p>29. Ivan Meštrović minden korszakából vannak felsorolva legismertebb művei. Jelöld meg azokat, melyek <b>nem</b> az ő művészetéhez tartoznak.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Győztes (Pobednik), Kalemegdan, Belgrád</li> <li>2. Emlékmű köszönetként a franciákhoz(Spomenik zahvalnosti francuskoj), Kalemegdan, Belgrád</li> <li>3. Fekete lovak játszottak (Igrali se konji vrani), Nemzeti Képviselőház, Belgrád</li> <li>4. Ismeretlen hős emlékműve (Spomenik Neznanom junaku), Avala, Belgrád</li> <li>5. Nagy özvegy (Velika udovica), Nemzeti Múzeum, Belgrád</li> <li>6. Čukur kút (Čukur česma), Belgrád</li> <li>7. Bizánci nő (Vizantinka), Nemzeti Múzeum, Belgrád</li> <li>8. Miloš Obilić, Nemzeti Múzeum, Belgrád</li> </ol>	<b>3</b>
<p>30. A történelem előtti vaskor művészetének jellemzői a következők:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. a művészet szinte teljesen absztrakt jeleket és szimbólumokat használ</li> <li>2. a szobrászatban megjelenik a halforma, mely emberi fejre emlékeztet és kőből van kivájva</li> <li>3. ábrázoltak „napkocsikat” befogott madarakkal</li> <li>4. több kőblokk körbehelyezésével kialakult a megalit kultúra</li> <li>5. a kerámiák díszítése geometrikus ornamentika</li> <li>6. emberi tenyérnyom a barlangok falain</li> <li>7. termékenységi attribútumok hangsúlyozása az istenanyákon</li> </ol>	<b>3</b>
<p>31. A paleolitikumi festészet jellemzői:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. reális formák és mozdulatok</li> <li>2. geometrikus díszítés az agyagtálakon</li> <li>3. körök a díszítésben</li> <li>4. ember, állat és vadász motívumok</li> <li>5. stilizált emberi figura madár fejjel</li> <li>6. emberi tenyér motívum</li> </ol>	<b>3</b>
<p>32. A barokk stílus megjelenésének okai:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. újra megerősödött a katolikus hit</li> <li>2. a kereszténység feloszlott katolikus és pravoszláv hitre</li> <li>3. abszolutista állam jött létre</li> <li>4. új tudományok megjelenése</li> <li>5. Római császárság Keleti és Nyugat Római Birodalomra oszlott</li> <li>6. új állam jött létre</li> </ol>	<b>3</b>

<p>33. Fel vannak sorolva Paja Jovanović alkotásai. Jelöld meg azokat az alkotásokat, melyek <b>nem</b> az ő művészetébe tartoznak.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menyasszony díszítése</li> <li>2. Kakasviadal</li> <li>3. Karaula</li> <li>4. Hercegovinai menekültek</li> <li>5. Vívás órája</li> <li>6. Vidám fivérek</li> </ol>	<b>3</b>
<p>34. Állítások vannak felsorolva a 20. század művészeti stílusairól és művészeiről. A felajánlott állítások közül válaszd ki a pontosakat:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. A fény játékának fejlődése miatt az impresszionisták nem hagyták el a formát.</li> <li>2. Toulouse-Lautrec a színes litográfiát a legmagasabb művészeti tökéletességig fejlesztette.</li> <li>3. A fényen kívül az impresszionisták vizsgálták a mozgást is.</li> <li>4. Gauguin festői felfogásában a vonal döntő és fő elem.</li> <li>5. A pointilisták szigorú geometriai formákkal ellentmondtak a dinamikus színeknek és a játékos mozdulatoknak.</li> <li>6. Az impresszionistákra nagy hatással volt az afrikai művészet.</li> </ol>	<b>3</b>
<b>Egészítsd ki a következő mondatokat és táblázatokat</b>	
<p>35. 1957/1958-as évben megalakult a „Medijala“ nevű csoport, mely új figurációt képviselt. Fő teoretikusuk és képviselőjük _____.</p>	<b>1</b>
<p>36. Kőszobrokkal (reliefekkel) a romanikában _____, egész falfelületeket és _____ díszítettek.</p>	<b>1</b>
<p>37. A Très Riches Heures du Duc de Berry kódexet _____ illusztrálták, a _____ század elején, _____ stílusban.</p>	<b>2</b>
<p>38. A XIII és XIV században a bizánci művészet elterjedt és behatolt _____. A XIV századi mongol foglalás után kiemelkedő helyet foglalt el a bizánci művészetben _____.</p>	<b>2</b>
<p>39. A moravai iskola _____ fejlődött ki, _____ és _____ évek között.</p>	<b>2</b>
<p>40. A Miroslav evangeliárium a legrégebbi megőrzött szerb könyv. _____-re lett írva, a _____ század utolsó éveiben, Zahumlje-ben.</p>	<b>2</b>



41. A késő római mozaikoknak \_\_\_\_\_ karakterük van.  
Dionüszosz a leopárddal, egy mozaik része, melyet  
\_\_\_\_\_ palota padlóján találtak  
\_\_\_\_\_ közelében.

3

42. Az első építészeti emlékek a metál korban szerepelnek, óriási kőblokkok, úgy ismertek mint,  
\_\_\_\_\_. Leghíresebb a  
\_\_\_\_\_ Salisbury-nél  
\_\_\_\_\_.

3

43. Töltsd ki a táblázatban az üres helyeket

Alkotás neve	Szobrász	Század	Periódus
Három párka			
Szamothrakei Niké	ismeretlen		
Borjúvivő	ismeretlen	i.e. 2.század	
Hermész Dionüszossal			klasszikus kor

4

**A következő feladatokban rendezni vagy összekötni a fogalmakat a követelmény szerint**

44. A bal oldalon 20. századi művészeti mozgalmak vannak felsorolva, a jobb oldalon művészeti mozgalmak jellemzői. A vonalra a jellemzők elé írd annak a mozgalomnak a sorszámát, melyhez a jellemző kapcsolódik.
- |  |   |
|--|---|
| <p>1. Kubizmus</p> <p>2. Futurizmus</p> <p>3. Pop-art</p> <p>4. Konceptuális művészet</p> <p>5. Neoplasticizmus</p> <p>6. Szürrealizmus</p> <p>7. Informel</p> | <p>_____ A pusztítás művészete, alkotó szándék és elképzelés nélkül, programozott-rationális célok nélkül. A forma elvész az anyag érdekében. A művész célja, hogy ne reprodukáljon, hanem felidéző képet alkosson, hogy „behatoljon a vászonba”, és összhangot hozzon létre a szellemi állapota és a fizikai mozgás közt, legyen az csepegtető módszer (dripping), szín fújása, kalligráfia vagy a különböző struktúrájú anyagok felsoroltatása.</p> <p>_____ A modern világ és a városi élet megszállottsága. A mozgás és a gyorsaság a két fő jellemző, melyeket a festészeti világ közvetlenül átvett. A művészek aktiválják a tárgyak belső erejét és energiáját, mozgatják, felgyorsítják és a térben deformálják.</p> <p>_____ A geometria természetes eszközként jelenik meg. A színek egyenlően szétszóródnak és az ellentétek egyensúlya szerint szervezik őket a három alapszín között: piros, kék és sárga és a három nem-szín között: fekete, fehér és szürke. A nem-színeknek tér értékük van, az alapszíneknek pedig anyag értékük. Ugyan ezt az alapelvet érik el a horizontális és vertikális vonalak derékszögű elhelyezéseivel. Egyszerű eszközök, melyek feladata, hogy kontraszt, ellentét és aszimmetria alapján teremtsenek tiszta plasztikai kapcsolatokat.</p> |
|--|---|

3

45. A bal oldalon 20. századi művészeti mozgalmak vannak felsorolva, a jobb oldalon művészek. A vonalra a művész neve elé írd az irányzat előtti számot, melyben legnagyobb jelentősége volt a műveinek.
- |  |   |
|--|---|
| <p>1. Neoplaszticizmus</p> <p>2. Kubizmus</p> <p>3. Expresszionizmus</p> <p>4. Pointilizmus</p> <p>5. Konstruktivizmus</p> <p>6. Fauvizmus</p> <p>7. Szuprematizmus</p> <p>8. Fantázia festészet</p> | <p>_____ Vlagyimir Tatlin</p> <p>_____ Maurice de Vlaminck</p> <p>_____ Georges Braque</p> <p>_____ Georges Seurat</p> <p>_____ Marc Chagall</p> <p>_____ Piet Mondrian</p> |
|--|---|

3

46.	<p>A bal oldalon építészeti emlékek vannak felsorolva, a jobb oldalon 20. századi nemzetközi építészek. Az építész előtti vonalra írd a megfelelő épület számát.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Robie-ház, Chicago, USA</li> <li>2. Állami Bauhaus, Dessau, _____ Walter Gropius Németország</li> <li>3. Rietveld Schröder-ház, Utrecht, _____ Frank Lloyd Wright Hollandia</li> <li>4. Carson üzletház, Chicago, USA _____ Le Corbusier</li> <li>5. Casa Mila, Barcelona, _____ Spanyolország</li> <li>6. Notre Dame templom, Ronchamp, _____ Franciaország</li> </ol>	<b>3</b>
47.	<p>A felsorolt katedrálisok elé írd a vonalra a <b>R</b> betűt, ha a katedrális római stílusban épült, vagy <b>G</b> betűt, ha gótikus stílusban..</p> <p>_____ Pisai katedrális</p> <p>_____ Vézelay apátság</p> <p>_____ Chartres-i székesegyház</p> <p>_____ Reims-i katedrális</p> <p>_____ Amiens-i katedrális</p> <p>_____ Toulouse-i katedrális</p>	<b>3</b>
48.	<p>A bal oldalon adva vannak szerbiai középkori művészeti iskolák, a jobb oldalon kolostorok nevei. Írd a vonalra a kolostorok nevei elé azt a számot, amely az ott dolgozó festőiskolát jelöli.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Raška-i iskola _____ Bogorodica Ljeviška</li> <li>2. Szerb-bizánci iskola _____ Bogorodičina templom, Studenica</li> <li>3. Moravai iskola _____ Ravanica</li> <li>_____ Kalenić</li> <li>_____ Žiča</li> <li>_____ Ljubostinja</li> </ol>	<b>3</b>
49.	<p>Rendezd emelkedő kronológiai sorrendben a bizánci állam művészeti korszakait és írd a vonalra a sorrendet, kezdve az 1. számúval.</p> <p>_____ Palailogosz-dinasztia uralma</p> <p>_____ Makedón-dinasztia és Komnénosz-dinasztia uralma</p> <p>_____ Jusztiniánusz uralma</p>	<b>3</b>

50.	<p>A bal oldalon festők nevei vannak felsorolva, a job oldalon művészeti témák. Írd a vonalra a témák elő annak a festőnek a sorszámát, aki leghíresebb képeit alkotta az adott témában.</p> <p>1. Jean-Antoine Watteau _____ Portré  2. Giovanni Antonio Canale – Canaletto _____ Tájkép  3. Jacob van Ruisdael _____ Csendélet  4. Anthonys Van Dyck _____ Veduta  5. Jean-Baptiste Siméon Chardin _____ Színházi jelenet  6. Pieter Bruegel _____ Zsáner</p>	<b>3</b>
51.	<p>A bal oldalon újkori művészeti stílusok vannak megadva, a jobb oldalon pedig építészeti emlékek. Az épületek elé írd a vonalra a stílusukat jelölő számokat.</p> <p>1.Reneszánsz _____ Pantheon, Párizs  2.Barokk _____ Pazzi-kápolna, Firenze  3.Neoklasszicizmus _____ Il Gesu, Róma  _____ San Ivo della Sapienza, Róma  _____ Madeleine templom, Párizs  _____ Tempio Malatestiano, Róma</p>	<b>3</b>
52.	<p>A jobb oldalon művészek vannak felsorolva, a bal oldalon művészeti stílusok. A vonalra a művész elé írd a stílus országát, melybe tartozik:</p> <p>1. Barokk                      Anastas Jovanović  2. Neoklasszicizmus        Konstantin Danil  3. Romantika                Teodor Kračun  4. Realizmus                 Đorđe Krstić                                        Hristof Žefarović                                        Đura Jakšić</p>	<b>3</b>

53. A jobb oldalon művészeti stílusok jellemzői vannak felsorolva, a bal oldalon pedig a művészeti stílusok. A vonalra a jellemzők elé írd annak a stílusnak a sorszámát, melyhez a jellemző kapcsolódik

- |                    |       |  |
|--------------------|-------|--|
| 1. Reneszánsz      | _____ | Ez az irányzat nagy virtuozitás felé halad. A tér még mélyebb lesz. Megváltoznak a test arányai, a figurák nyúlánkak, a lág alakjával hasonlíthatók össze. A növekvő nyugtalan fény-árnyék új irányzat érkezését jelenti.  |
| 2. Manierizmus     | _____ | A rajz átalakul minden művészeti tudomány közös nyelvére, köszönhetően a perspektíva felfedezésének és felhasználásának, mely a vázlat kialakulásához vezetett, ez kifejezte a műalkotás igazi lényegét. A rajzon keresztül különböző elméleteket kezdtek alkalmazni, ettől az időszaktól kezdve a festészet kísérleti térré vált. |
| 3. Barokk          | _____ | A fejlődés bonyolult és szakaszos folyamat volt a legutóbbi szabad, izgatott formai beállítottságú időszakhoz képest. A festészetben a klasszikus témák a jellemzők, melyek pontos rajzolással, visszafogott színkezeléssel párosulnak.  |
| 4. Rokokó          | _____ |  |
| 5 Neoklasszicizmus | _____ |  |
| 6. Romantika       | _____ |  |
| 7. Realizmus       | _____ |  |

4

54. Ókori egyiptomi műalkotások vannak felsorolva. Rendezd őket sorrendbe a keletkezésük szerint, kezd a legrégebbivel és jelöld őket számokkal 1 és 5 között.

- \_\_\_\_\_ Hatszepszut terasztemploma, Deir el-Bahari
- \_\_\_\_\_ Dzsószer piramisa, Szakkara
- \_\_\_\_\_ Amon templom, Luxor
- \_\_\_\_\_ Kephren piramisa, Gíza
- \_\_\_\_\_ II. Ramszesz sziklatemploma, Abu Simbel
- \_\_\_\_\_

5

---

55. Történelem előtti műalkotások vannak felsorolva.

Rendezd őket sorrendbe a keletkezésük szerint, kezd a legrégebbivel és jelöld őket számokkal 1 és 5 között.

\_\_\_\_\_ Nyílsebezte bölény, Altamira

\_\_\_\_\_ Kerámia edény spirál domborművel, Smilčić

\_\_\_\_\_ Agyag istenanya szobor, Predionica, Priština

\_\_\_\_\_ Dupljaj-i kocsi, Versec közelében

\_\_\_\_\_ Halszerű idollok, Lepenski Vir

\_\_\_\_\_

## IDEGENFORGALMI FÖLDRAJZ

**A következő feladatokban keretezd be a számot a keresett felelet előtt**

56.	A felsorolt barlangok közül válaszd ki azt, amely a Paleolitikum Múzeuma!  1. a Rajkova pečina 2. a Resavska pečina 3. a Risovača barlang	0,5
57.	Az etnoszociális idegenforgalmi értékek közé tartoznak:  1. az építészeti értékek 2. a hagyományok 3. a színházi előadások	0,5
58.	A felsorolt hegyek közül válaszd ki azt, amelynek nincs nemzeti park státusa!  1. Kopaonik 2. Šar-hegység 3. Zlatibor 4. Fruška gora	1
59.	Hazánkban a keverékvölgyek típusába tartozik:  1. az Ovčarsko-kablarska klisura 2. a Sićevačka klisura 3. a Vaskapu-szoros	1
60.	A felsorolt megoldások közül válaszd ki azt az objektumot, amely nem része a kulturális világörökségnek  1. a Peći Patriarchátus 2. a Ljubostinja kolostor 3. a Bogorodica Ljeviška templom 4. Ras régi városa	1
61.	Az Alpok Európa leglátogatottabb hegyvidéke, mert::  1. hosszú idegenforgalmi tradíciója van; 2. több európai állam területén fekszik; 3. jó az idegenforgalmi földrajzi helyzete; 4. itt található Európa legmagasabb hegycúcsa.	1
62.	A legjobb idegenforgalmi földrajzi helyzetük azoknak a turisztikai régióknak van:  1. amelyek az országban a legnagyobb turistaforgalmat jegyzik; 2. amelyeket a turisták egész évben látogatnak; 3. amelyek a legtöbb szállással és vendéglátói kapacitással bírnak; 4. amelyeknek jó a közlekedési összeköttetése a turisták állandó lakhelyével	1
63.	Határozd meg, mely turisztikai helyen tartották meg az első téli olimpiai játékokat!  1. Innsbruck 2. Chamonix 3. Lugano 4. Torino	1

<p>64. Az Egyiptomban fúvó sivatagi szél neve:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Hurghada</li> <li>2. Hamszin</li> <li>3. Hammamet</li> <li>4. Huerta</li> </ol>	<b>1</b>
<p>65. Válaszd ki a tavak közül azt, amely <b>nem</b> Amerikában van!</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Michigan</li> <li>2. Huron</li> <li>3. Balaton</li> <li>4. Erie</li> <li>5. Ontario</li> </ol>	<b>1</b>
<p>66. A felkínált állítások közül bekeretezni a <b>pontatlant</b>.</p> <p>A vadászrezervátumokban:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. tervszerű vadszaporítás folyik, és engedélyezett a vadak tervszerű kilövése</li> <li>2. a vadászturizmust nem jellemzi a tömegesség</li> <li>3. vadkiövés folyik, valamint a flóra és fauna megfigyelése</li> <li>4. a vadászenszabály árának megfelelő mértékű korlátlan vadkilövés engedélyezett</li> </ol>	<b>1</b>
<b>A következő feladatokban keretezd be a számokat a keresett feleletek előtt</b>	
<p>67. Válaszd ki a Tirolban lévő idegenforgalmi központokat!</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sankt Moritz</li> <li>2. Madonna di Campiglio</li> <li>3. Kitzbühel</li> <li>4. Sestriere</li> <li>5. Badgaschtein</li> <li>6. Lillehammer</li> </ol>	<b>1</b>
<p>68. Határozd meg, közvetlenül milyen pozitív hatással van a földrajzi szélesség és a tengerszint feletti magasság növekedése a hegyvidékek téli sportturizmusának fejlődésére!</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Hatással van a csapadék mennyiségére, éves eloszlására és a csapadék fajtájára.</li> <li>2. Erősíti a szelek káros hatását.</li> <li>3. Hatással van a csapadék fajtájára és a hótakaró tartósságára.</li> <li>4. Csökkenti a levegő hőmérsékletét.</li> <li>5. Növeli a levegő hőmérsékletét és az inszolációt.</li> </ol>	<b>1</b>
<p>69. A középkor kultúrtörténeti emlékei közé tartozik:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. a Lepenski vir</li> <li>2. a Mileševa kolostor</li> <li>3. a Šumarice emlékpark</li> <li>4. az ismeretlen katona sírja az Avalán</li> <li>5. a Gračanica kolostor</li> <li>6. a Sopoćani kolostor</li> </ol>	<b>1,5</b>



<p>70. Határozd meg azokat a fürdőket, amelyekben a régi rómaiak is fürödtek!</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Niška banja</li> <li>2. Bogutovačka banja</li> <li>3. Vrnjačka banja</li> <li>4. Zvonačka banja</li> <li>5. Banja Junaković</li> <li>6. Vranjska banja.</li> </ol>	1,5
<p>71. Görögország idegenforgalmi vonzerejének alapja:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. az antik kultúrtörténeti emlékek</li> <li>2. a számos téli sportközpont</li> <li>3. a középkori várkastélyok</li> <li>4. a különleges népzenei hagyomány</li> <li>5. az ismert buddhista vallási központok</li> </ol>	2
<p>72. A Tírrén-tenger legismertebb fürdőközpontjai:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ravenna</li> <li>2. Terracina</li> <li>3. Anzio</li> <li>4. Sorrento</li> <li>5. Rimini</li> <li>6. Ostia</li> <li>7. San Remo</li> <li>8. Pescara</li> </ol>	2
<p>73. Válaszd ki Florida idegenforgalmi központjait!</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Long Beach</li> <li>2. Santa Monica</li> <li>3. Daytona Beach</li> <li>4. Santa Barbara</li> <li>5. Palm Beach</li> <li>6. Honolulu</li> </ol>	2
<p>74. Határozd meg azokat a fürdőket, amelyekben a régi rómaiak is fürödtek:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Niška banja</li> <li>2. Bogutovačka banja</li> <li>3. Vrnjačka banja</li> <li>4. Zvonačka banja</li> <li>5. Banja Koviljača</li> <li>6. Gamzigradska banja</li> <li>7. Banja Junaković</li> <li>8. Vranjska banja</li> </ol>	2
<p>75. Olvasd el az alábbi Azúr-partra vonatkozó kijelentéseket, A felkinált állítások közül karikázd be a <b>helyteleneket</b>.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Az Azúr-parton a turizmus fejlődésének második szakasza 1864-ben vette kezdetét, és az első világháborúig tartott.</li> <li>2. Nizzában a legismertebb sétány a Holland Promenád nevet viseli.</li> <li>3. Monte-Carlóban minden évben odaítélik nemzetközi téren a legjobb filmnek járó Arany Pálmát.</li> <li>4. Az Azúr-parton hosszú az inszoláció és kevés a csapadék.</li> </ol>	2

76.	<p>Olvasd el az alábbi vízrajzi és éghajlati idegenforgalmi értékekre vonatkozó megállapításokat! Minden <b>helytelen</b> állítást karikázd be.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Az USA északi pacifikus és atlanti patvidékének, Nyugat-Európának és Délklet-Ázsiának hosszú fürdőszézonja van.</li> <li>2. Floridán a turisztikai főszezon januárban és februárban van.</li> <li>3. A parti tagoltságnak nagy szerepe van a receptív turisztikai objektumok lokációjában</li> <li>4. A trópusi tengerek víz hőmérséklete 6 hónapig tartó fürdőszézon tesz lehetővé.</li> </ol>	<b>2</b>
77.	<p>Olvasd el az alábbi a tengerek partmenti részére vonatkozó megállapításokat! Minden igaz állítást karikázd be.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. A tagolt partszakaszok több lehetőséget nyújtanak a receptív turisztikai objektumok lokációjára és ambientális kialakítására</li> <li>2. Az alacsony és tagolatlan homokpartok kedvezőek a fürdőturizmus fejlesztésére.</li> <li>3. Az alacsony és tagolatlan partszakaszokon a szálláskapacitásokat közvetlenül a tengerpartra építik.</li> <li>4. A turisták számára a tagolt partok számos öböllel, félszigettel, meredek szirttel és kliffel kisebb vonzerővel bírnak, mint az alacsony és tagolatlan partok.</li> <li>5. A meredek és tagolt partokon lehetőség van közvetlenül a tengerparton szállodák, sétautak és közutak építésére, amivel csökken az ott-tartózkodás attraktivitása.</li> </ol>	<b>2</b>
<b>Egészítsd ki a következő mondatokat és táblázatokat</b>		
78.	<p>Európa legmelegebb városa _____, ahol a januári középhőmérséklet _____ °C.</p>	<b>1</b>
79.	<p>Szerbia hegyvidéki régiójában az állandó szelek a _____ szelek, a lokális szél pedig a _____.</p>	<b>1</b>
80.	<p>A leghidegebb város Szerbia hegyvidéki tájegységében _____, ahol az abszolút minimális hőmérséklet _____ °C.</p>	<b>1</b>
81.	<p>Kinézetük szerint a folyóvíz típusok a következők: _____, szurdokvíz és _____.</p>	<b>1</b>
82.	<p>Földrajzi helyzetét tekintve Szerbia balkáni, _____ és _____ ország.</p>	<b>1</b>
83.	<p>Az ügyfél krónikus tüdőbeteg. Határozd meg azt a gyógyfürdőt, amelyet az ügyfél gyógyulása érdekében meglátogathatna _____.</p>	<b>2</b>

84. Kiegészíteni a táblázatot.

A feladat	Éghajlati típusok	A nyár jellemzői	Az inszoláció órákban kifejezve	A tél jellemzői	A nyári hőmérsékletetartományok °C-ban	A téli hőmérsékletetartományok °C-ban
Az üres mezőbe írja be az adott éghajlati típus jellemzőit	Maritim éghajlat	Frissek, nem eléggé meleg				2 – 5°C
	Hegyvidéki éghajlat		X	Hosszúak, hidegek, havasak	5 – 10°C	
	Szubtrópusi éghajlat		2800		20 – 30°C	

4,5

A következő feladatokban rendezni vagy összekötni a fogalmakat a követelmény szerint

85. A bal oldalon idegenforgalmi értékek vannak felsorolva, a jobb oldalon pedig turisztikai régiók. A régió neve előtti vonalra írja annak az értéknek a számát, amely az adott régióhoz tartozik.

- |                       |       |           |
|-----------------------|-------|-----------|
| 1. a Verseci-hegyek   | _____ | Szerémség |
| 2. az Obedi-láp       | _____ | Bánát     |
| 3. Jošanička banja    | _____ | Bácska    |
| 4. a Vaskapu-szoros   |       |           |
| 5. a Palicsi-tó       |       |           |
| 6. a Risovača barlang |       |           |

1,5

86. A bal oldalon antropogén idegenforgalmi értékek fajtái vannak felsorolva, a jobb oldalon pedig idegenforgalmi értékek. Az idegenforgalmi értékek előtti vonalra írja az antropogén idegenforgalmi értékek fajtájának számát, amelyhez az adott érték tartozik!

- |                   |       |                           |
|-------------------|-------|---------------------------|
| 1. manifesztációs | _____ | Lepenski vir              |
| 2. ambientális    | _____ | a Szabadság tér Újvidéken |
| 3. emlékművi      | _____ | a Verseci szőlőszüret     |
| 4. archeológiai   | _____ | Đurđevi Stupovi           |

2

87.	A bal oldalon szerbiai gyógyfürdők nevei vannak felsorolva, a bal oldalon pedig szerbiai városok. A városok neve előtti vonalra írd a hozzá legközelebbi gyógyfürdő számát!	<table> <tbody> <tr> <td>1. Lukovska banja</td> <td>_____</td> <td>Ivanjica</td> </tr> <tr> <td>2. Bukovička banja</td> <td>_____</td> <td>Loznica</td> </tr> <tr> <td>3. Bogutovačka banja</td> <td>_____</td> <td>Arandjelovac</td> </tr> <tr> <td>4. Banja Koviljača</td> <td>_____</td> <td>Zaječar</td> </tr> <tr> <td>5. Gamzigradska banja</td> <td>_____</td> <td></td> </tr> <tr> <td>6. Palanački kiseljak</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>7. Prilički kiseljak</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>8. Banja Vrujci</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	1. Lukovska banja	_____	Ivanjica	2. Bukovička banja	_____	Loznica	3. Bogutovačka banja	_____	Arandjelovac	4. Banja Koviljača	_____	Zaječar	5. Gamzigradska banja	_____		6. Palanački kiseljak			7. Prilički kiseljak			8. Banja Vrujci			2
1. Lukovska banja	_____	Ivanjica																									
2. Bukovička banja	_____	Loznica																									
3. Bogutovačka banja	_____	Arandjelovac																									
4. Banja Koviljača	_____	Zaječar																									
5. Gamzigradska banja	_____																										
6. Palanački kiseljak																											
7. Prilički kiseljak																											
8. Banja Vrujci																											
88.	A bal oldalon gyógyfürdők, a jobb oldalon pedig államok vannak felsorolva. Az állam előtti vonalra írd a megfelelő gyógyfürdő számát!	<table> <tbody> <tr> <td>1. Monte Katini</td> <td>_____</td> <td>Franciaország</td> </tr> <tr> <td>2. Karlove Vari</td> <td>_____</td> <td>Németország</td> </tr> <tr> <td>3. Lišon</td> <td>_____</td> <td>Olaszország</td> </tr> <tr> <td>4. Baden-baden</td> <td>_____</td> <td>Csehország</td> </tr> </tbody> </table>	1. Monte Katini	_____	Franciaország	2. Karlove Vari	_____	Németország	3. Lišon	_____	Olaszország	4. Baden-baden	_____	Csehország	2												
1. Monte Katini	_____	Franciaország																									
2. Karlove Vari	_____	Németország																									
3. Lišon	_____	Olaszország																									
4. Baden-baden	_____	Csehország																									
89.	A bal oldalon Szerbiával határos államok nevei vannak felsorolva, a jobb oldalon pedig közúti határátkelőhelyek. A határátkelőhely neve előtti vonalra írd a neki megfelelő állam számát! Ha a határátkelőhely nem a felsorolt államok határán fekszik, a vonalra írd X-et!	<table> <tbody> <tr> <td>1. Magyarország</td> <td>_____</td> <td>Vatin</td> </tr> <tr> <td>2. Bulgária</td> <td>_____</td> <td>Gradina</td> </tr> <tr> <td>3. Albánia</td> <td>_____</td> <td>Horgos</td> </tr> <tr> <td></td> <td>_____</td> <td>Tabanovce</td> </tr> <tr> <td></td> <td>_____</td> <td>Kotroman</td> </tr> <tr> <td></td> <td>_____</td> <td>Batrovci</td> </tr> <tr> <td></td> <td>_____</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	1. Magyarország	_____	Vatin	2. Bulgária	_____	Gradina	3. Albánia	_____	Horgos		_____	Tabanovce		_____	Kotroman		_____	Batrovci		_____		2,5			
1. Magyarország	_____	Vatin																									
2. Bulgária	_____	Gradina																									
3. Albánia	_____	Horgos																									
	_____	Tabanovce																									
	_____	Kotroman																									
	_____	Batrovci																									
	_____																										
90.	A bal oldalon idegenforgalmi helyek, a jobb oldalon pedig külföldi államok vannak felsorolva. Az állam előtti vonalra írd a neki megfelelő idegenforgalmi hely számát!	<table> <tbody> <tr> <td>1. Apsen</td> <td>_____</td> <td>Lengyelország</td> </tr> <tr> <td>2. Cortina d'Ampezzo</td> <td>_____</td> <td>Ausztria</td> </tr> <tr> <td>3. Sankt Moritz</td> <td>_____</td> <td>USA</td> </tr> <tr> <td>4. Innsbruck</td> <td>_____</td> <td>Olaszország</td> </tr> <tr> <td>5. Zakopane</td> <td>_____</td> <td>Svájc</td> </tr> </tbody> </table>	1. Apsen	_____	Lengyelország	2. Cortina d'Ampezzo	_____	Ausztria	3. Sankt Moritz	_____	USA	4. Innsbruck	_____	Olaszország	5. Zakopane	_____	Svájc	2,5									
1. Apsen	_____	Lengyelország																									
2. Cortina d'Ampezzo	_____	Ausztria																									
3. Sankt Moritz	_____	USA																									
4. Innsbruck	_____	Olaszország																									
5. Zakopane	_____	Svájc																									

91.	<p>A bal oldalon európai nagyvárosok, a jobb oldalon pedig turisztikai nevezetességek vannak felsorolva. A nevezetesség előtti vonalra írd annak a városnak a számát, amelyben található!</p> <p>1. London                    _____ Montparnasse  2. Párizs                     _____ Schönbrunn  3. Prága                      _____ Piccadilly  4. Bécs                        _____ Prado  5. Madrid                    _____ Hradčany</p>	2,5
92.	<p>A bal oldalon a vallási turizmus központjai, a jobb oldalon pedig államok vannak felsorolva. Az állam előtti vonalra írd a hozzá tartozó vallási központ számát!</p> <p>1. Betlehem                _____ Szaúd-Arábia  2. Vatikán                  _____ Görögország  3. Szent Hegy              _____ Montenegró  4. Ostrog                    _____ Izrael  5. Mekka                    _____ Olaszország</p>	2,5
93.	<p>A bal oldalon Európa ismert művelődéstörténeti emlékei, a jobb oldalon pedig európai nagyvárosok vannak felsorolva. A nevezetesség számát írd a neki megfelelő város neve előtti vonalra!</p> <p>1. Colosseum              _____ Prága  2. Milleniumi emlékmű   _____ Róma  3. Károly-híd                _____ Budapest  4. Diadalív                  _____ Isztambul  5. .Ajía Szofía              _____ Párizs</p>	2,5
94.	<p>A bal oldalon a Szerbiával határos országok, a jobb oldalon pedig határátkelőhelyek nevei vannak felsorolva. A határátkelőhely neve előtti vonalra írd a neki megfelelő ország számát! Amennyiben a határátkelőhely nem a felsorolt államok határán van, a vonalra írd X-et!</p> <p>1. Magyarország        _____ Vatin  2. Bulgária                _____ Gradina  3. Albánia                 _____ Horgos  _____ Tabanovce  _____ Vrbnica</p>	2,5

95. A bal oldalon Horvátország tengerparti turisztikai régiói, a bal oldalon pedig szigetek vannak felsorolva. A sziget előtti vonlra írd a megfelelő régió számát! Ha a sziget nem tartozik egyik régióhoz sem, akkor a vonalra íj X-et!

1. Isztria \_\_\_\_\_ Krk
2. Kvarner \_\_\_\_\_ Mljet
3. Dél-Dalmácia \_\_\_\_\_ Brioni
- \_\_\_\_\_ Brač
- \_\_\_\_\_ Korčula
- \_\_\_\_\_ Rab

3

96. A bal oldalon gyógyfürdők zónái, a jobb oldalon a gyógyfürdők vannak megadva. A gyógyfürdő neve előtti vonalra írd annak a zónának a számát, amelybe tartozik!

1. a Vajdaság zónája \_\_\_\_\_ Banja Koviljača
2. Kopaonik-Jastrebac zónája \_\_\_\_\_ Jošanička banja
3. Nyugat-Szerbia zónája \_\_\_\_\_ Gamzigradska banja
4. Šumadija zónája
5. Kelet-Szerbia zónája
6. Koszovó zónája

3

97. A bal odalon vízgyűtő területek megnevezése van feltüntetve, a bal oldalon pedig szerbiai folyók nevei. A folyók neve előtti vonalra annak a vízgyűjtőnek a számát írd, amelykbe tartozik!

1. Az Égei-tenger vízgyűtő területe \_\_\_\_\_ Timok
2. Az Adriai-tenger vízgyűtő területe \_\_\_\_\_ Pčinja
3. A Fekete-tenger vízgyűtő területe \_\_\_\_\_ Temes
- \_\_\_\_\_ Miruša
- \_\_\_\_\_ Mlava
- \_\_\_\_\_ Prizrenska Bistrica

3

98.	A bal oldalon nemzeti parkok, a jobb oldalon pedig idegenforgalmi központok nevei vannak felsorolva. Az idegenforgalmi központ neve előtti vonalra írd a neki megfelelő nemzeti park számát! Ha egyik nemzeti parkhoz sem tartozik, a vonalra írd X-et!	3		
	1. Tara _____ Kačanik 2. Šar-hegység _____ Brezovica 3. Vaskapu _____ Bajina Bašta _____ Mitrovac _____ Donji Milanovac _____ Gornji Milanovac			
99.	A bal oldalon a Fekete-tenger idegenforgalmi régiói, a jobb oldalon pedig turisztikai központok vannak felsorolva. A turisztikai központ neve előtti vonalra írd a neki megfelelő régió számát. Ha egyik régió sem megfelelő, a központ neve elé írd X-et!		3,5	
	1. Krími tengermellék _____ Mamaia 2. Bulgária tengerpartja _____ Neszebar 3. Kaukázusi tengerellék _____ Szocs _____ Szazopol _____ Jalta _____ Szuhumi _____ Jaffa			
100.	A jobb oldalon földrajzi fogalmak, a bal oldalon pedig idegenforgalmi értékek vannak felsorolva. A példák előtti vonalra írd annak a fogalomnak a számát, amelybe tartozik. Amennyiben egyik felsorolt fogalomba se tartozik, a vonalra írd X-et!			3,5
	1. idegenforgalmi lokáció _____ Vaskapu-szoros 2. idegenforgalmi hely _____ Sokobanja 3. idegenforgalmi régió _____ Kopaonik _____ Golubac vára _____ Ovčarsko-kablarska klisura _____ Stopića pećina _____ Tilva njagra _____			

---

101. A bal oldalon folyók neve van megadva, a jobb oldalon pedig városok nevei, amelyek a folyók partjain fekszenek. A városok neve előtti vonalra írd a megfelelő folyó számát!

- |                      |       |              |
|----------------------|-------|--------------|
| 1. Temes             | _____ | Dimitrovgrad |
| 2. Száva             | _____ | Leskovac     |
| 3. Veternica         | _____ | Ivanjica     |
| 4. Nišava            | _____ | Priboj       |
| 5. Golijska Moravica | _____ | Kosjerić     |
| 6. Skrapež           | _____ | Šabac        |
| 7. Resava            | _____ | Despotovac   |
| 8. Lim               | _____ | Pancsova     |



## A SZÁLLODAI KOMUNIKÁCIÓ TÚRISTÁKKAL

**A következő feladatokban keretezd be a számot a keresett felelet előtt**

102.	<p>Meg van adva egy hotelszolgálat rövid leírása:</p> <p>Ez a szolgálat a hotelben a recepcióval együtt az elhelyezést mint szolgáltatást nyújtja. Ennek a részlegnek az élén a főnöknő (háziasszony) áll, amennyiben nőről van szó, ill. a főnök, amennyiben férfi az illető. Ez a részleg felelős a higiéniai szabályok betartásáért a vendéglátóipari egységben, elvégzi a belső terek dekorálását, gondozza a szobanövényeket, megszervezi a munkafolyamatot a rekreációs központban és azokban a helyiségekben, ahol a mosást és vasalást végzik.</p> <p>Az adott leírások alapján határozzátok meg, milyen szolgálatról van szó.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. recepciós szolgálat</li><li>2. technikai szolgálat</li><li>3. marketing szolgálat</li><li>4. emeleti szolgálat</li></ol>	<b>1</b>
103.	<p>A felkínált szolgáltatások fajtái közül kiválasztani azt mely panzió kívüli szolgáltatások közé tartozik</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. étkeztetés</li><li>2. fodrászati szolgáltatás</li><li>3. elszállásolás</li></ol>	<b>1</b>
104.	<p>Különítsétek el a hasonlóságokat a következő szolgáltatások között: taxirendelés, szobaszerviz, gépjárműkölcsönzés, masszázs</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. minden szolgáltatás a panziós ellátás csoportjába tartozik</li><li>2. minden szolgáltatás a panzió kívüli ellátás csoportjába tartozik</li><li>3. minden szolgáltatás a luxushotelekben elérhető ellátás csoportjába tartozik</li><li>4. minden szolgáltatás a budget hotelekben elérhető ellátás csoportjába tartozik</li></ol>	<b>1</b>
105.	<p>A kapacitás latin kifejezés, melynek jelentése:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. hotelszoba</li><li>2. fekhely</li><li>3. ágyak száma</li><li>4. lehetőség</li></ol>	<b>1</b>
<p><b>A következő feladatokban keretezd be a számokat a keresett feleletek előtt</b></p>		
106.	<p>A fix költségekhez tartoznak:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. az ammortizációs költségeket</li><li>2. a kidolgozási anyagköltségeket</li><li>3. a kidolgozási költségeket</li><li>4. a biztosítás költségeit</li></ol>	<b>1</b>

<p>107. Válasszátok ki, a felsoroltak közül melyek <b>nem</b> képezik a szolgáltatások jellegzetességeit!</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. nem kézzel fogható</li> <li>2. kézzel megfogható</li> <li>3. a termelési folyamat és a fogyasztás elválaszthatatlansága</li> <li>4. a raktározás lehetősége</li> <li>5. a vevők/ügyfelek specifikus helyzete</li> <li>6. mulandóság</li> <li>7. előre elkészíthetőség</li> <li>8. a standardizáció magasfokú lehetősége</li> </ol>	<b>2</b>
<p>108. A szolgáltatások, melyek a vendégek rendelkezésére állnak az elszállásolási egységekben:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Információk a szállodáról és annak szolgáltatásairól</li> <li>2. A szobalány napi jelentése</li> <li>3. Különböző reklámanyagok (prospektusok a szállodáról, események naptára, kulturális kézikönyv stb.)</li> <li>4. Napilapok</li> <li>5. Árfolyamlista</li> <li>6. Menü (az étterem napi étlapja)</li> </ol>	<b>3</b>
<p>109. Az utazási irodák és hotelek között a következő szerződések köthetők:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. az apartmanok adásvételéről szóló szerződések</li> <li>2. a kért és megerősített foglalásokról szóló szerződések</li> <li>3. alotman szerződések</li> <li>4. közvetítési szerződések</li> <li>5. a hotel kapacitásának bérléséről szóló szerződések</li> <li>6. konzignációs szerződések</li> </ol>	<b>3</b>
<b>Egészítsd ki a következő mondatokat és táblázatokat</b>	
<p>110. A költségek a termelés alapelemei _____ pénzbeli kifejezését jelentik, ugyanúgy, mint a többi eszköznek és árunak az értéke, melyeket új termékek és szolgáltatások létrehozása céljából használnak fel.</p>	<b>1</b>
<b>A következő feladatokban kiszámolni és leírni a megfelelő eredményt</b>	
<p>111. Számold ki a Palic szálloda esetében az elszállásolási kapacitás kihasználtságának fokát, ha a szállodának 100 fekvőhelye van, és az év folyamán 12.500 éjszakázást valósítottak meg.</p> <p>Munkafelület:</p> <div style="border: 1px solid black; height: 150px; width: 100%;"></div> <p>Az elszállásolási kapacitás kihasználtságának foka _____.</p>	<b>2</b>

**A következő feladatokban rendezni vagy összekötni a fogalmakat a követelmény szerint**

112.	A bal oldalon felsoroltuk a szállodai szobák alapvető funkcióit, a jobb oldalon pedig a szoba funkcióinak a leírása található. A szállodai szoba funkciójának leírása előtti vonalra írd be a megfelelő számot!	<p>1.alapvető funkció _____ tisztálkodási lehetőséget nyújt a vendégek számára</p> <p>2. állandó funkció _____ étel és ital fogyasztása</p> <p>3. időnkénti funkció _____ a vendégek pihenésének és rekreációjának biztosítása</p> <p>_____ lehetőséget nyújt a vendégek holmijainak tárolására</p>	2
113.	Bal oldalon helyezkednek el a hotelszolgálatok, jobb oldalon pedig a szolgálatok részlegei. A részleg előtti vonalra írd a szolgálat száamát, melyhez a részleg tartozik.	<p>1. Hotelháztartás _____ kávézó részleg</p> <p>2. Étkeztetési szolgálat _____ mosási és vasalási részleg</p> <p>3. Kommerciális szolgálat _____ beszerzési részleg</p> <p>_____ az ünnepi fogadások megszervezésének részlege</p>	2
114.	A felkínált állítások előtti mezőbe írd P betűt, ha a pénzügyi ügyletek közé tartozik, és SZ betűt, ha a számviteli ügyletek közé.	<p>_____ Könyvelés</p> <p>_____ számviteli elemzés</p> <p>_____ fizetés és a szolvencia biztosítása</p> <p>_____ a veszteség fedezete</p>	2

## ESEMÉNYSZERVEZÉSE

A következő feladatokban keretezd be a számot a keresett felelet előtt

115.	A következő meghatározások közül válasszátok ki azt, amely a <b>kiállításra</b> vonatkozik!	
	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Nagyszámú résztvevő összejövele, a legkülönbözőbb területek szövetségei tartják úgy nemzeti, mint nemzetközi szinten.</li><li>2. Tematikus jellegű összejövele, melyet állami és nem állami szervezetek tartanak.</li><li>3. Olyan összejövele, melyet többféleképpen nevezhetünk: konferencia, szimpózium, tanácsadás, tematikus gyűlés vagy szeminárium.</li><li>4. Összejövele, melyet vállalatok szerveznek, és melyen menedzsment-csapatok, valamint vállalatok tisztviselői vesznek részt.</li><li>5. Szakkiállítás, mely új termékek bevezetésére, új piacok megnyitására és a vevőkkel való viszony erősítésére szolgál.</li></ol>	<b>1</b>
116.	A következő meghatározások közül válasszátok ki azt, amely a konferenciára vonatkozik!	
	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Nagyszámú résztvevő összejövele, a legkülönbözőbb területek szövetségei tartják nemzeti, mint nemzetközi szinten.</li><li>2. Tematikus jellegű összejövele, melyet állami és nem állami szervezetek tartanak.</li><li>3. Olyan összejövele, melyet többféleképpen nevezhetünk: konferencia, szimpózium, tanácsadás, tematikus gyűlés vagy szeminárium.</li><li>4. Összejövele, melyet vállalatok szerveznek, és melyen menedzsment-csapatok, valamint vállalatok tisztviselői vesznek részt.</li><li>5. Szakkiállítás, mely új termékek bevezetésére, új piacok megnyitására és a vevőkkel való viszony erősítésére szolgál.</li></ol>	<b>1</b>
117.	A következő meghatározások közül válasszátok ki azt, amely a kongresszusra vonatkozik!	
	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Nagyszámú résztvevő összejövele, a legkülönbözőbb területek szövetségei tartják úgy nemzeti, mint nemzetközi szinten.</li><li>2. Tematikus jellegű összejövele, melyet állami és nem állami szervezetek tartanak.</li><li>3. Olyan összejövele, melyet többféleképpen nevezhetünk: konferencia, szimpózium, tanácsadás, tematikus gyűlés vagy szeminárium.</li><li>4. Összejövele, melyet vállalatok szerveznek, és melyen menedzsment-csapatok, valamint vállalatok tisztviselői vesznek részt.</li><li>5. Szakkiállítás, mely új termékek bevezetésére, új piacok megnyitására és a vevőkkel való viszony erősítésére szolgál.</li></ol>	<b>1</b>
118.	A következő meghatározások közül válasszátok ki azt, amely az <b>egyesületek gyűlésére</b> vonatkozik!	
	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Nagyszámú résztvevő összejövele, a legkülönbözőbb területek szövetségei tartják úgy nemzeti, mint nemzetközi szinten.</li><li>2. Tematikus jellegű összejövele, melyet állami és nem állami szervezetek tartanak.</li><li>3. Olyan összejövele, melyet többféleképpen nevezhetünk: konferencia, szimpózium, tanácsadás, tematikus gyűlés vagy szeminárium.</li><li>4. Összejövele, melyet vállalatok szerveznek, és melyen menedzsment-csapatok, valamint vállalatok tisztviselői vesznek részt.</li><li>5. Szakkiállítás, mely új termékek bevezetésére, új piacok megnyitására és a vevőkkel való viszony erősítésére szolgál.</li></ol>	<b>1</b>

119.	<p>A következő meghatározások közül válasszátok ki azt, amely a <b>korporatív összejövetelekre</b> vonatkozik!</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nagyszámú résztvevő összejövetele, a legkülönbözőbb területek szövetségei tartják úgy nemzeteti, mint nemzetközi szinten.</li> <li>2. Tematikus jellegű összejövetel, melyet állami és nem állami szervezetek tartanak.</li> <li>3. Olyan összejövetel, melyet többféleképpen nevezhetünk: konferencia, szimpózium, tanácsadás, tematikus gyűlés vagy szeminárium.</li> <li>4. Összejövetel, melyet vállalatok szerveznek, és melyen menedzsment-csapatok, valamint vállalatok tisztviselői vesznek részt.</li> <li>5. Szakkiállítás, mely új termékek bevezetésére, új piacok megnyitására és a vevőkkel való viszony erősítésére szolgál.</li> </ol>	<b>1</b>
120.	<p>A következő rendezvények közül válasszátok ki azt, amelyik konferencia!</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nemzetközi Valutaalap</li> <li>2. canes-i filmfesztivál</li> <li>3. Olimpiai játékok</li> </ol>	<b>1</b>
121.	<p>A rendezvény résztvevőjének regisztrálásához a következőt kell tenni:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. A résztvevők jelentkezésének átvétele, a jelentkezés megerősítése a bejelentkezési űrlapba való beírással, az információk átvitele a résztvevők és szervezők bejegyzésével kapcsolatban, a résztvevők akkreditálásának elvégzése.</li> <li>2. A bejelentkezések átvétele, a rendezvény résztvevőinek bejegyzése a booking istára, a rooming listára, a transzfer listára valamint a túra listára, amennyiben a résztvevők bejelentkeztek arra is.</li> <li>3. A résztvevők bejelentkezésének átvétele, a rendezvény résztvevőinek bejegyzésével kapcsolatos információk átvitele, az akkreditáció elvégzése.</li> </ol>	<b>1</b>
122.	<p>Határozzátok meg az összefüggést a felsorolt elemek között: helyiségek, leltár, munkatársak, információs térképek, technikai/audio-vizuális eszközök, dekoráció!</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. mindegyik elem a hotel felszerelésének elemei közé tartozik</li> <li>2. a felsorolt elemek nélkülözhetetlenek a kirándulás megszervezéséhez</li> <li>3. mindegyik elem nélkülözhetetlen feltétel egy rendezvény megszervezéséhez</li> <li>4. mindegyik elem beletartozik egy 5 csillagos hotel kategorizációjába</li> </ol>	<b>1</b>
123.	<p>Egy rendezvény promóciója előtt nélkülözhetetlen a következő feladatok elvégzése:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Publikációt létrehozni, promóciós programot elkészíteni, kiválasztani az értékesítési csatornákat.</li> <li>2. Elkészíteni a promóciós programot, megerősíteni a résztvevők bejelentkezését, átvenni az információkat.</li> <li>3. Publikációt kreálni, kiválasztani az értékesítési csatornákat, elvégezni az akkreditációt.</li> </ol>	<b>1</b>

<p>124. Egy vendéglátóipari egységben gyűlést tartanak egy ugyanott tartandó rendezvény megszervezésével kapcsolatban. Az alkalmazottak közül sokan mozgósítva vannak a rendezvénnyel kapcsolatban, és kifejtetik véleményüket a tervezésről. A ti feladatotok, hogy megjelöljétek a leghelyesebb véleményt!</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. A mi szervezésünk magába foglalja: a résztvevők időben érkezzenek a helyszínre, az elhelyezési kapacitások biztosítása, a rendezvény megszervezéséhez szükséges helyszín biztosítása, vendéglátói szolgáltatások és szabadaktivitások megtervezése.</li> <li>2. A mi szervezésünk magába foglalja: a terem elkészítése, felszerelés, intellektuális, szolgáltatás, technikai eszközök, vendéglátói szolgáltatás, elhelyezési kapacitás, szabadaktivitások megszervezése.</li> <li>3. Olyan rendezvényt kell szervezni, mely a legtöbb bevételt hozza.</li> </ol>	<b>2</b>
---	----------

**A következő feladatokban keretezd be a számokat a keresett feleletek előtt**

<p>125. Minden összejevetel a protokolláris aktivitások esetén magába foglalja:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. a városnézést</li> <li>2. a rendezvény záróvacsoráját</li> <li>3. kirándulást egy közeli, atraktív helyen</li> <li>4. welcome koktél</li> </ol>	<b>1</b>
<p>126. A rendezvény résztvevőinek transzfere esetében a transzfer ügynök az autóbuszban a következő feladatokat látja el:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. a rendezvény szervezője nevében üdvözli a vendégeket, kellemes időtöltést kíván nekik, és bemutatja az autóbusz vezetőjét</li> <li>2. leellenőrzi, hogy az utasok mind felszálltak-e az autóbuszra, és elfoglalták-e a helyüket</li> <li>3. ismerteti az utasokkal a transzfer itinerét</li> <li>4. megbízást ad az autóbuszvezetőnek a transzfer elkezdésére</li> <li>5. a neveket kiáltva ellenőrzi, hogy az utasok jelen vannak-e</li> <li>6. információt nyújt az utasoknak arról, hogy a poggyászukat elhelyezték a hotelbe való megérkezésükkor</li> </ol>	<b>3</b>

**Egészítsd ki a következő mondatokat és táblázatokat**

<p>127. Azt a dokumentumot, mely a tevékenységeket, a rendezvénnyel kapcsolatos felelősséget időrendi sorrendben tartalmazza, _____ -nak/-nek nevezzük</p>	<b>1</b>
<p>128. Felsoroltuk a rendezvények előkészületeivel kapcsolatos munkafolyamatokat. Írjátok a vonalra azokat, amelyek hiányoznak!</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• tervezéssel és szervezéssel kapcsolatos ügyletek</li> <li>• _____</li> <li>• a résztvevők bejegyzésével kapcsolatos ügyletek, és az elszállásolás kapacitásának disztribúciója</li> <li>• _____</li> </ul>	<b>2</b>

129. A M.I.C.E egy angol mozaikszó. Írjátok a vonalakra a kezdőbetűk jelentését!

M \_\_\_\_\_

I \_\_\_\_\_

C \_\_\_\_\_

E \_\_\_\_\_

2

**A következő feladatokban rendezni vagy összekötni a fogalmakat a követelmény szerint**

130. Bal oldalon a rendezvények fajtái vannak megadva, a jobb oldalon pedig azok leírásai. A leírás előtti vonalra írjátok a rendezvény számát, mely annak megfelel!

- |                            |       |   |
|----------------------------|-------|---|
| 1. bankett                 | _____ | Egy olyan rendezvény, mely kevésbé igényes a személyzet szempontjából, nagyon közkedvelt a vendégek körében, mert nagy választékban vannak jelen hideg és meleg ételek.   |
| 2. büfé                    | _____ | Olyan rendezvény, melynek formája Amerikából ered, és időtartama maximum két óra. A konferenciák végén az újságírók számára rendezik, vagy kerete egy- egy termék prezentációjának. A vendégek nem kötöttek időhöz, kedvük szerint jöhetnek-mehetnek. |
| 3. koktél bulik, fogadások | _____ | A legelegánsabb formájú rendezvény. Pontosan meghatározott a lefolyása, a menü, az italok a dekoráció és az asztalok formája. Kapcsolható esküvőkhöz, keresztelőkhoz, céges rendezvényekhez és közösségi fogadásokhoz.                                |
| 4. events                  | _____ | Olyan rendezvény, melyet marketing céljából szerveznek, vagy valamilyen termék promotálására szolgáló PR esemény..  |

2

131. A bal oldalon a speciális események fajtáit soroltuk fel, jobb felől pedig példák találhatók ezekre. A speciális esemény példája előtti vonalra írjátok az eseményhez tartozó számjegyet!

- |                       |       |                        |
|-----------------------|-------|------------------------|
| 1. Mega események     | _____ | Fesztiválok            |
| 2. Hallmark események | _____ | Riói karnevál          |
| 3. Fő események       | _____ | Idegenforgalmi tőzsde  |
|                       | _____ | Októberfest Münchenben |
|                       | _____ | Olimpiai játékok       |
|                       | _____ | Forma 1 futam          |

3

132.	A vonalra a felkínált válaszok elé íratok K betűt, amennyiben kísérője a rendezvénynek, és M betűt, amennyiben magáról a rendezvényről van szó!	3
	akkreditáció	
	_____ sporttevékenység	
	_____ szórakoztató program	
	_____ a résztvevők bejegyzése	
	_____ városnézés/kirándulás	
	_____ protokoll	
133.	Felsoroltuk a rendezvény szervezésével kapcsolatos fázisokat. A leírás előtti vonalra íratok A betűt, amennyiben a döntéshozatal fázisába tartoznak, és B betűt, amennyiben a hozzávetőleges tervezésről van szó. Amennyiben a leírás nem tartozik egyik kategóriába sem, íratok X jelet	3,5
	_____ a dátum meghatározása	
	_____ a rendezvény nagyságának felmérése	
	_____ a helyiség iránti igény meghatározása	
	_____ a koncepció pontosítása	
	_____ a sürgős mutatók definiálása	
	_____ a projekt megszervezése	
	_____ a kongresszus tarifájának meghatározása	
134.	Határozzátok meg az eljárások sorrendjét a rendezvény résztvevőivel kapcsolatban, és jelöljétek őket számjegyekkel 1-től kezdődően!.	4
	akkreditáció	
	_____ a bejelentkezések megerősítése	
	_____ a jelentkezések fogadása	
	_____ információk átvitele	



## A SZÁLLÍTÁSI SZOLGÁLTATÁS MEGSZERVEZÉSE

A következő feladatokban keretezd be a számot a keresett felelet előtt

135.	A transzfer jelentése a turizmusban:  1. az élelmiszer elszállítása az előállítótól a szállást adó vendéglátóipari egységig 2. a vertikálisról a horizontális integrációra való áttérés a nemzetközi turizmusban 3. a futballisták átigazolása egyik klubból a másikba a nyári, átmeneti időszakban 4. a turisták valamint poggyászaik átszállítása a közlekedési terminálról a hotelbe vagy fordítva	1
136.	Az utazás terve más kifejezéssel élve:  1. a voucher 2. az itinerer 3. az alotman	1
137.	A charter szerződés egyik formája a repülési órák bérléséről szóló szerződés, ami:  1. olyan jellegű szerződés, mely által a turisztikai iroda meghatározatlan periódusra, meghatározott órára kibérel egy adott típusú repülőgépet 2. olyan szerződés, melyben a turisztikai iroda meghatározott időperiódusra, meghatározatlan számú órára kibérel bármilyen típusú repülőgépet 3. szerződés, mely által a turisztikai iroda meghatározott időperiódusra, meghatározott számú repüléssel töltött órára adott típusú repülőgépet bérel	1

A következő feladatokban keretezd be a számokat a keresett feleletek előtt

138.	Különítsétek el <b>a helytelen</b> válaszokat:  Ahhoz, hogy egy turisztikai iroda nemzetközi repülőjegyeket áruljon, a IATA licensszel kell hogy rendelkezzen (A Repülőtársaságok Nemzetközi Szervezete). Ennek megszerzéséhez szükséges a szakemberek véleménye:  1. a pénzeszközök mennyiségéről 2. a turisztikai iroda esztétikus kialakításáról és kényelméről 3. a telefonkapcsolatok számáról 4. a szakkaderekről 5. a turisztikai iroda gépparkjáról 6. az alkalmazottak számáról, akik I. szintű angol nyelvvizsgával rendelkeznek 7. a turisztikai iroda ügyviteli helyiségének méretéről és minőségéről (a világon elfogadott szabványok szerinti felszereltség) 8. a turisztikai iroda ügyviteli eredményeiről	2
------	--	---

139.	<p>A felkínált bérlési módok közül különítsetek el azokat, melyek <u>nem használatosak</u> autóbérlés esetén!</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. bérlés egy napra</li> <li>2. bérlés óránként</li> <li>3. bérlés meghatározott relációra</li> <li>4. hétvégi bérlés</li> <li>5. rövid távú bérlés</li> <li>6. meghatározott túrára való bérlés</li> <li>7. hosszú távú bérlés</li> <li>8. autóbérlés sofőrrel</li> </ol>	<b>2</b>
140.	<p>Különítsetek el az utazási menetrend összetevőit:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. A szállító személyzet beosztása a nemzetközi vonalakon</li> <li>2. Információs rész</li> <li>3. Az expresszvonatok menetrendje</li> <li>4. A nemzetközi vonatok menetrendje</li> <li>5. A közvetlen járatok menetrendje</li> <li>6. A hazai vonalakon dolgozó személyek beosztása</li> <li>7. A gyorsvonatok menetrendje</li> <li>8. Az össz vonat menetrendje belföldön</li> </ol>	<b>2</b>
141.	<p>Olvassátok el a következő kijelentéseket a vasúti közlekedés szállítási dokumentumairól. A A felkínálat kijelentések közül kiválasztani a helyeseket:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. A hálókocsik fülkái egy ágygal (single) két ágygal (double) és három ágygal (triple) rendelkezhetnek.</li> <li>2. A fekvőhelyes kocsi fülkái lehetnek 4 és 6 fekvőhelyesek, és ehhez a jegyhez megfelelő másodosztályú jegy jár.</li> <li>3. A hálókocsikban a kuset kocsiól eltérően mosdó is van, és az utas egy csomagot kap 1 liter vízzel, szappannal és törölközővel.</li> <li>4. Minden hálókocsira eladott jegyet az ágyak terve elnevezésű nyomtatványon tartanak nyilván, míg a kuset kocsi esetén a fekvőhely terv elnevezésű nyomtatványon.</li> </ol>	<b>2</b>
142.	<p>A charter szerződés felkínált elemei közül a sorszám bekarikázásával különítsetek el a fontos elemeket!</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. a repülőgép használatának napja és órája</li> <li>2. desztináció (a felszállás és a földet érés helyszíne)</li> <li>3. a repülőút időtartama</li> <li>4. a repülőút alatti szolgáltatások fajtái</li> <li>5. a repülőgép típusa</li> <li>6. a fizetés módja</li> <li>7. a lemondás feltételei</li> <li>8. az ülőhelyek száma a repülőgépben</li> <li>9. a repülőtéri illeték fizetése az utazók részéről</li> <li>10. az utasok repülőútra való bejelentkezésének időpontja</li> <li>11. ár</li> </ol>	2,5

<p>143. A turisztikai iroda felkínált szolgáltatásai közül különítsék el a saját kapacitással történő szállítási ügyleteket.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. a turisztikai utazás értékesítése</li> <li>2. szállítás (transzfer)</li> <li>3. gépjármű bérlete sofőrrel vagy anélkül</li> <li>4. kirándulás</li> <li>5. szállítási kapacitások bérlete</li> <li>6. charter szerződések megkötése</li> <li>7. túra</li> <li>8. városnézés autóbusszal</li> </ol>	<b>3</b>
<p>144. Olvassátok el a következő kijelentéseket a hajó mint közlekedési eszköz részleges illetve teljes bérléséről. A felsorolt állítások közül kiválasztani a pontosakat.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. A charter hajóbérlést akkor alkalmazzák, amikor az utazás szervezője az utazási iroda, a hajózási szállító pedig egyúttal vendéglátói szolgáltatásokat is nyújt: elszállásolás, étkeztetés, italfelszolgálat.</li> <li>2. Az utazási iroda nem köteles betölteni a hajó kapacitását, és bérleti díjat fizetni, mely magába foglalja a szállítás díját és a panziós szolgáltatást.</li> <li>3. A szerződés nem betartása, illetve lemondása esetén az utazási iroda köteles megtéríteni a hajózási vállalat kárát.</li> <li>4. Amennyiben a hajó nincs betöltve, az utazási iroda köteles az egész hajó utazási költségeinek egy részét kifizetni - a ki nem használt kabinok árát és az étkeztetést.</li> <li>5. A hajózási társaság köteles a szerződésben említett minden szolgáltatást elvégezni, ellenkező esetben a nem teljesített kötelezettségekért az utasoknak felel.</li> <li>6. Transzfer és rövidebb kirándulások esetén az utazási irodának nincs kártérítési kötelezettsége a hajózási társaság felé az utazás lemondása esetén (függetlenül attól, hogy a hajózási társaság olyan hajót használ, mely alkalmas vendéglátóipari szolgáltatás nyújtására).</li> </ol>	<b>3</b>
<b>Egészítsd ki a következő mondatokat és táblázatokat</b>	
<p>145. A kirándulás az utazási iroda olyan különleges szolgáltatásainak összessége, melyet rövidebb távolságokra szervez meg, legfeljebb _____ óra időtartamban, és nem foglalja magába az _____.</p>	<b>1</b>
<p>146. A közlekedési vállalatok jegyeinek árusítása az utazási iroda _____ tevékenységei közé tartozik, és ez az utazási iroda egyik alapvető funkciója.</p>	<b>1</b>
<p>147. A turisták saját kapacitással történő, illetve a közlekedési vállalatoktól bérelt eszközök segítségével történő szállítása az utazási iroda _____ funkcióját képezi.</p>	<b>1</b>
<p>148. A turistautak _____ formája a túra.</p>	<b>1</b>
<p>149. Az utazási iroda össz szolgáltatásainak ill. termékeinek része a szállítási szolgáltatás is, mely különböző szállítási ügyletek formájában jelenik meg az utazási iroda ügyvitelében. Az utazási iroda a következő fontos szállítási ügyleteket végzi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• _____</li> <li>• a turisták szállítása saját szállítási kapacitás segítségével</li> <li>• _____</li> </ul>	<b>2</b>

150. Az a személy, aki autót bérel és vezet, minimum \_\_\_\_\_ éves kell hogy legyen, és legalább \_\_\_\_\_ év autóvezetői tapasztalattal kell rendelkeznie.

2

151. A leírás melletti vonalra írjátok a foglalás státuszának jelölését a légi közlekedésben:

1. A foglalás biztosítva van, ha valaki OK utazási státusszal lemondja az utazást

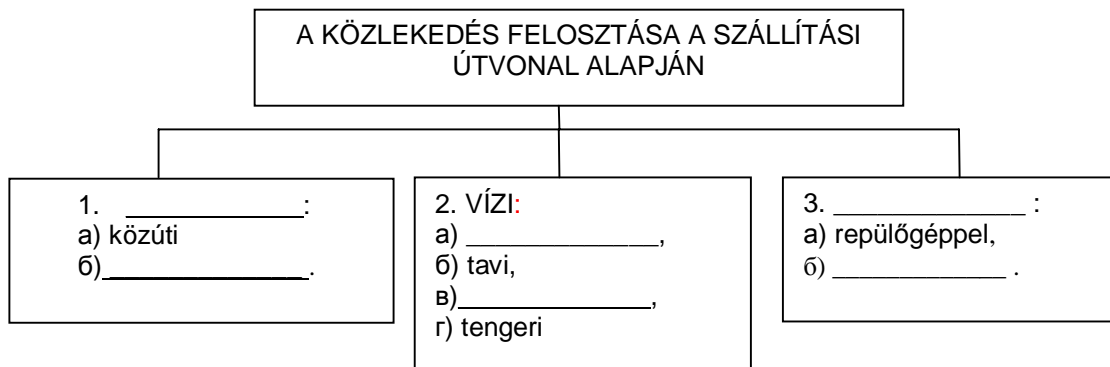
2. A foglalást kérték, de még nincs visszaigazolvva

3. A kívánt repülőút biztosított abban az esetben, ha van szabad hely, melyet nem töltöttek be az utasok foglalásokkal vagy open jegyekkel

4. A foglalást visszaigazolták, és az ülőhely a kívánt repülőútra biztosított

2

152. Töltsd ki a táblázatot:



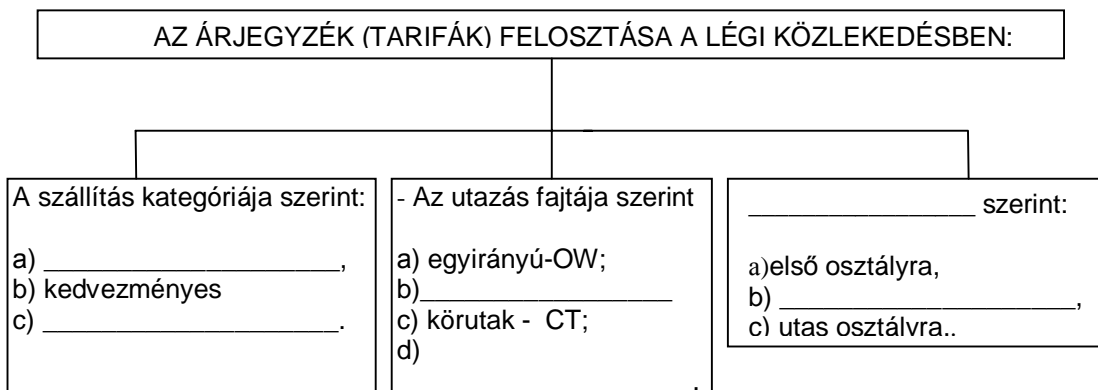
3

153. A repülőjegy alapvető elemei:

- a légitársaság neve
- \_\_\_\_\_
- a kupon neve
- \_\_\_\_\_
- reláció, az indulás dátuma és időpontja
- \_\_\_\_\_
- a jegy érvényességi ideje
- \_\_\_\_\_
- ár, fizetési mód, esetleges kedvezmények

3

154. Töltsd ki a táblázatot:



3

A következő feladatokban tömören leírni vagy lerajzolni a feleletet

155. Az NN turisztikai irodában dolgozol, mely egy helyi nyugdíjas csoportnak kirándulást szervezett Kopaonikra és Djavolja városába. A kirándulás után a csoport képviselője elégedetlenül érkezik a turisztikai irodába azzal a panasszal, hogy a csoportot nem engedték be Djavolja városába, mert nem jelentették be őket.

Határozd meg, a kirándulás szervezésénél milyen mulasztás történt.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2

A következő feladatokban rendezni vagy összekötni a fogalmakat a követelmény szerint

156. Olvassátok el figyelmesen a felsorolt repülőjegyek kuponjait és leírásukat. A leírás előtti vonalra írjátok a hozzá tartozó kupon számát.

1. borítékok kuponokkal az utasok számára	_____	a légitársaságok központi szolgálatának adják át az eladott repülőjegyek elszámolásával
2. az eladó kuponja (ügynök)	_____	az utasé, ezzel jogot formál a repülőútra
3. elszámolási kupon	_____	az eladóhelyen marad, mint pénzügyi dokumentum
4. repülőút kupon	_____	az utasnál marad az útiköltségek esetleges bizonyítására (nem érvényes a szállításra)

2

157.	Adott a turisztikai iroda és a légitársaság közötti üzleti kapcsolat leírása. A leírás melletti vonalra írjátok 1-es számot, amennyiben ez a viszony a repülőgép kapacitásának bérléséről szóló szerződéssel szabályzott a menetrend szerinti közlekedésben, és 2-es számot, ha charter szerződésről van szó!	1 repülőgép kapacitása részének bérléséről szóló szerződés . a menetrend szerinti közlekedésben _____	A turisztikai iroda kötelezi magát, hogy betölti egy adott repülőgép kapacitáit adott időben, adott reláción, és fizetni fog alégitársaságnak a felhasznált szolgáltatásokért. A légitársaság biztosítja a kért repülőgépet személyzettel és a szokásos szolgáltatásokkal.	2
		2. charter szerződés _____	A turisztikai iroda a légitársasággal szerződést köt utasok szállításáról, melynek alapján jogot formál a kedvezményes ártarifákra. Ezek különleges Inclusive Tours tarifák olyan utazások esetén, ahol a repülőút mellett a szervezőnek biztosítania kell egyéb turisztikai szolgáltatásokat is (szállás, transzfer, városnézés stb.).	
158.	A felkínált válaszok melletti mezőre írjátok S betűt, ha az utazási iroda saját szállítási ügyleteiről van szó, és A betűt abban az esetben, ha a közlekedési vállalatok kapacitásainak felhasználásáról van szó.	_____ túra _____ szállítási dokumentumok eladása _____ kirándulás _____ szállítási kapacitások bérlése _____ transzfer		2,5
159.	A bal oldalon megadtuk az autóbusz bérlésével kapcsolatos fizetési módokat. Olvassátok el figyelmesen a megadott fizetési módokat és azok leírásait. A leírás előtti vonalra írjátok a megfelelő fizetési módot.	1. autónap szerinti bérlés _____ 2. kilométerenkénti bérlés _____ 3. túrák szerinti bérlés _____	abban az esetben alkalmazzák, ha az utazási iroda az autóbust 300 km-nél hosszabb túrák megszervezésére bérlő ki. az elszámolást meghatározott összegben határozzák meg, megegyezéssel az utazási iroda és a közlekedési vállalat között, függ a túra hosszától, az autóbusz használatának idejétől stb. . ezt az elszámolást akkor alkalmazzák, ha az autóbust naponta 300 km –nél rövidebb relációkra használják	3

160.	<p>Felsoroltuk a szállítással kapcsolatos jegyeket. A jegyek előtti vonalra írjátok <b>N</b> betűt, ha névre szól, és <b>B</b> betűt, ha bemutatóra.</p> <p>_____ repülőjegy          _____ k-7el          _____ Kompjegy          _____ belföldi autóbuszjegy          _____ kabinjegy a turistaosztályra          _____ autóbuszjegy a nemzetközi közlekedésben</p>	<b>3</b>
161.	<p>Határozzátok meg a kirándulással kapcsolatos ügyletek sorrendjét, és jelöljétek őket 1-től 7-ig sorszámokkal</p> <p>_____ a kirándulás szolgáltatásainak szerződésbe foglalása          _____ a kirándulás árának meghatározása          _____ a kirándulás megszervezése          _____ a kirándulás tartalmának meghatározása          _____ a kirándulás programjának meghirdetése          _____ a kirándulás értékesítésének megszervezése          _____ a kirándulás úticéljának kiválasztása</p>	3,5
162.	<p>A bal oldalon helyezkednek el a közlekedésben lezajlott ún. forradalmak elnevezései, a jobb oldalon pedig azok a felfedezések, melyek az adott időszakra jellemzők.          A forradalom megnevezése előtti vonalra írjátok a hozzá tartozó innovációt (felfedezést)</p> <p>_____ I. közlekedési forradalom            1. légi közlekedés          _____ II. közlekedési forradalom        2. személygépkocsik          _____ III. közlekedési forradalom        3. telekommunikáció és információs technológia          _____ IV. közlekedési forradalom        4. vasúti közlekedés</p>	<b>4</b>

163. Adottak a szerződő felek kötelezettségei a jegyek eladásáról szóló szerződés esetén az utazási iroda és a közlekedési vállalat között. A leírások előtti vonalra írjatok T betűt, ha az utazási iroda kötelezettségéről van szó, és K betűt, ha a közlekedési vállalat kötelezettségéről

\_\_\_\_\_ az utazási iroda rendelkezésére bocsájtani egy adott mennyiségű jegyet és más szükséges elszámolási dokumentumokat

\_\_\_\_\_ nagyszámú menetjegy árusítása az utasforgalomban

\_\_\_\_\_ a szállító árainak és más rendeleteinek tiszteletben tartása

\_\_\_\_\_ a szállító utasokkal és poggyással kapcsolatos utasításainak a tiszteletben tartása

\_\_\_\_\_ az utazási iroda rendelkezésére bocsájtani a menetrendeket, árjegyzéket, utasításokat, reklámanyagokat stb.  
\_\_\_\_\_ rendszeres elszámolás készítése a szállítónak az eladott jegyekről

\_\_\_\_\_ a szállító és szolgáltatásainak reklámozása

\_\_\_\_\_ meghatározott provízió fizetése az utazási irodának az eladott jegyek után (a megfizettetett jegyekre kifizetett százalék)

4

164. A bal oldalon charter szerződések helyezkednek el, a jobb oldalon pedig azok leírásai. A leírás előtti vonalra írjatok az annak megfelelő charter szerződés számát.

1. A repülési órák bérléséről szóló szerződés

\_\_\_\_\_ Olyan szerződés, mellyel az utazási iroda meghatározott számú helyet bérel a repülőgépben egy charter vonalon, melyet a légitársaság szervez.

2. Repülőgébérlésről szóló meghatározott úticélra

\_\_\_\_\_ Az utazási iroda meghatározott úticélra bérlő ki szerződés a repülőgépet többszöri indulással. A szerződésben az egyéb elemek mellett kötelezően meghatározzák a repülések gyakoriságát és az indulások időpontját is.

3. Láncrepülésekről szóló charter szerződés

\_\_\_\_\_ Olyan szerződés, mellyel az utazási iroda meghatározott időintervallumra és repülési óraszámra meghatározott típusú repülőgépet bérel.

4. blokk charterről szóló szerződés

\_\_\_\_\_ Minden alkalommal újra megkötik egy vagy több repülőútra. .

4



## MAGÁN SZÁLLÁSHELYEK MEGSZERVEZÉSE

**A következő feladatokban keretezd be a számot a keresett felelet előtt**

165.	A falusi háztartás, mely vendéglátóipari és turisztikai szolgáltatást nyújt hazai és külföldi vendégeknek, meghatározható mint: <ol style="list-style-type: none"><li>1. adaptált (hagyományos) háztartás, mely úgy van kialakítva, hogy tiszteli környezetét és az építkezési hagyományokat.</li><li>2. háztartás, mely tiszteli az építkezési hagyományokat.</li><li>3. hagyományos háztartás eredeti másolata, mely vizuálisan nincs összhangban a regionális örökséggel.</li></ol>	<b>1</b>
166.	A következő állítások közül válaszd ki a helyeset! <ol style="list-style-type: none"><li>1. A vajai háztartások fajtája, mely Vajdaságra és Szerbia keleti részére jellemző.</li><li>2. Gerendaházak-háztartások fajtája, mely Šumadijára jellemző.</li><li>3. Szállások-háztartások fajtája, mely Szerbia nyugati részére és Vajdaságra jellemző.</li><li>4. Kastélyok és nyaralók-háztartások fajtája, mely Szerbia keleti részére jellemző.</li></ol>	<b>1</b>
167.	Kiválasztani az állítást, amely biztosítja a ház külső kinézetének egyik szabványát <ol style="list-style-type: none"><li>1. A ház magassága maximum 3,5 m lehet.</li><li>2. A háztartás környezete tiszta legyen, a virágoskert pedig rendezett.</li><li>3. A kerítés és a ház színe azonos legyen.</li></ol>	<b>1</b>
168.	A szilárd hulladékok tárolására biztosítani kell: <ol style="list-style-type: none"><li>1. betonból készített helyiséget fém kerettel és fedővel, melyet hetente kell kiüríteni, ill. a hulladékot az erre a célra előrelátott hulladéklerakó helyekre kell szállítani.</li><li>2. konténert vagy szemetes kannát fedővel, melyet naponta ki kell üríteni.</li><li>3. szemetes kannát fedővel.</li></ol>	<b>1</b>

**A következő feladatokban keretezd be a számokat a keresett feleletek előtt**

169.	Válaszd ki a falusi környezetre jellemző vendégeket ! <ol style="list-style-type: none"><li>1. egyetemi hallgatók</li><li>2. kirándulók</li><li>3. a szemináriumok vendégei</li><li>4. családok</li><li>5. látogatók különleges érdeklődéssel</li><li>6. kereskedelmi ügynökök</li></ol>	<b>1,5</b>
------	--	------------

<p>170. Segíts egy ügyfélnek aki vajatot szeretne építeni és berendezni úgy, hogy kiválasztod a háztartás külső kialakításában és környezetének szabványosításában fontos elemeket!</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. A háztartás környezete tiszta legyen, a fű lekaszált, a virágoskert pedig rendezett.</li> <li>2. A háztartást meg kell jelölni, körülötte pedig a fények visszafogottak legyenek a rusztikus hatás céljából.</li> <li>3. A háztartást meg kell jelölni, a környezetét pedig jól megvilágítani.</li> <li>4. A háztartás külseje tarka legyen, hogy különbözzön a többi háztól.</li> </ol>	<b>2</b>
<p>171. Válaszd ki azokat a tervezési dokumentumokat, melyeket <b>NEM</b> használnak a turizmus tervezésében és fejlődésében!</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. A turizmus fejlődésének stratégiája Szerbiában</li> <li>2. Stratégiai master terv</li> <li>3. Tervek, melyek az eredmények elérését szolgálják</li> <li>4. Stratégiai marketing terv</li> <li>5. A turisztikai termékek fejlődésének programja</li> <li>6. A lokális turisztikai kínálat bemutatása</li> <li>7. A turizmus fejlődésének programja</li> <li>8. Reklámaktivitások programja</li> </ol>	<b>2</b>
<p>172. A következő foglalatásokat különböztetjük meg a háztartásokban:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. csoportos foglalatások</li> <li>2. szóbeli foglalatások</li> <li>3. írott foglalatások levél és e-mail által</li> <li>4. rezervációk utazási irodák által</li> <li>5. rezervációk közlekedési irodák által</li> <li>6. rezervációk vasúti foglalatások által</li> </ol>	<b>3</b>
<p>173. Válaszd ki a vendéglátóiparban az eladási ár kialakításánál alkalmazott leggyakoribb módszereket!</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. költségek plusz nyereség módszer</li> <li>2. ekvivalens számok módszere</li> <li>3. kínálat és kereslet módszere</li> <li>4. az árak kiegyenlítésének módszere a legnagyobb szolgáltatóknál</li> <li>5. kötött termékek módszere</li> <li>6. termékmódszer</li> </ol>	<b>3</b>
<p>174. Válaszd ki a turisztikai termék minőségi mutatóit!</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. a levegő és a helyi környezet minősége</li> <li>2. a helyi idegenforgalmi ipar fenntarthatósága</li> <li>3. a szállítás és a célállomás elérhetősége</li> <li>4. szállás, étel és ital a célállomáson</li> <li>5. a fogadtatás minősége</li> <li>6. a helyi idegenforgalmi ipar támogatása</li> </ol>	<b>4</b>

Egészítsd ki a következő mondatokat és táblázatokat

<p>175. A vendéglátóipari objektum kategóriáját csillagok számával fejezzük ki. A vonalra írd le a csillagok számát a ház, a lakás és a szoba kategóriája esetén!</p> <p>1. Első kategória: _____ csillag</p> <p>2. Harmadik kategória: _____ csillag</p>	<b>1</b>
<p>176. A Szerb Köztársaság turizmusról szóló törvénye szerint a fizikai személy háztartása, mely mint falusi turisztikai háztartás van megszervezve, elszállásolási szolgáltatásokat nyújthat legfeljebb _____ fekvőhelyig, valamint ételeket és italokat is felszolgálhat, a szervezett turisztikai csoportoknak akiknek nem nyújt elszállásolási szolgáltatásokat _____ turistáig ételek és italok felszolgálását is végezheti.</p>	<b>1</b>
<p>177. A Szerb Köztársaság turizmusról szóló törvénye szerint az a fizikai személy, aki vendéglátói szolgáltatásokat nyújt a falusi turisztikai háztartásban, köteles:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. jól látható helyen feltüntetni a szolgáltatások árjegyzékét és a tartózkodási díj nagyságát, valamint be is kell tartania ezeket.</li> <li>2. _____</li> <li>3. napi és rendezett nyilvántartást kell vezetnie a vendégekről.</li> </ol>	<b>1</b>
<p>178. A falusi turisztikai háztartás olyan objektum vagy objektumok csoportja, melyben elszállásolási szolgáltatást nyújtanak, ételt és italt kínálnak, vagy csak a falusi környezetben található helyi sajátosságoknak és örökségi elemeknek megfelelő _____ és _____ szolgálnak fel.</p>	<b>1</b>
<p>179. A falusi turizmus vonzereje a természet közelségben, _____, vendégszeretetben és a családi hangulatban rejlik.</p>	<b>1</b>
<p>180. <math>\text{Marzsa (\%)} = \frac{\text{_____}}{\text{az alapanyag tervezett értéke}} \times 100</math> (árrés %)</p>	<b>1</b>
<p>181. Ismert a vendéglátóipari objektumokra vonatkozó szabvány amely a kézműves és falusi turisztikai háztartásoknál az objektum helyszínére vonatkozik. A vonalra írd le a hiányzó szabványokat!</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. _____</li> <li>2. Ellátottság higiéniailag biztonságos ivóvízzel</li> <li>3. _____</li> </ol>	<b>2</b>

182. Marzsa (árrés) \_\_\_\_\_ különbséget képez az eladási és a beszerzési ár között, míg a marzsa a \_\_\_\_\_ különbség a meghatározott termék eladási ára és a termék előállításához szükséges alapanyag beszerzési ára között.

2

**A következő feladatokban tömören leírni vagy lerajzolni a feleletet**

183. A Milovanović falusi háztartásban dolgozol, és az étkeztetési szolgáltatások elszámolásáért te vagy a felelős. Számodra ismert a háztartás tervezett étkezési forgalma december 25-től február 25-ig, valamint az alapanyag tervezett értéke az előrelátott forgalom megvalósítására. Írd le azt a képletet, mely szerint meg tudod állapítani a háztartásban a marzsa (árrés) átlagos százalékát az adott periódusra!

2

**A következő feladatokban kiszámolni és leírni a megfelelő eredményt**

184. A tervezett forgalom a háztartásod éttermében 30 étel értékesítése esetén (vadász pörkölt) 11.250 dinár. Az alapanyag tervezett értéke ételenként 250 dinár. Határozd meg a tervezett nyereséget (marzsát) ételenként, és fejezd ki százalékban.

3

A marzsa százaléka \_\_\_\_\_.

185. A Milovanović falusi háztartásban dolgozol, és az étkeztetési szolgáltatások elszámolásáért te vagy a felelős. Számodra ismert a háztartás tervezett étkezési forgalma december 25-től február 25-ig, valamint az alapanyag tervezett értéke az előrelátott forgalom megvalósítására. Írd le azt a képletet, mely szerint meg tudod állapítani a háztartásban a marzsa (árrés) átlagos százalékát az adott periódusra!

Munkafelület

3

A szalonnás omllett eladási ára: \_\_\_\_\_ din

**A következő feladatokban rendezni vagy összekötni a fogalmakat a követelmény szerint**

186.	Felsoroltuk a falusi háztartásokban előforduló szállások típusait. A vonalra a szállás típusa előtt írd az S betűt, ha az Šumadijára jellemző, és a V betűt, ha Vajdaságra!	<b>2</b>
	_____ Udvarok	
	_____ Vajat	
	_____ Szállások	
	_____ Gerendaházak	
187.	Határozd meg a lépések sorrendjét vendégek fogadása esetén, és jelöld meg őket számokkal 1-től 6-ig. Az első lépést jelöld 1-gyel!	<b>3</b>
	a szoba megmutatása, a tartózkodási feltételek elmagyarázása	
	_____ frissítő ital (üdvözlőital)	
	_____ a védelmi intézkedések elmagyarázása	
	_____ a szükséges információk biztosítása	
	_____ szívélyes üdvözlés	
	_____ vendégek várása a terminálokon, és szállításuk a háztartásig	
188.	A bal oldalon felsoroltuk azokat az elemeket, melyeket be kell kapcsolni a marketing mixbe, a jobb oldalon pedig az elemek leírása található. A leírás elé írd le a megfelelő elem számát.	<b>3</b>
	1.Utazásszervező Különleges név ill. identitás fejlesztésével a falusi turizmus célállomásainak segíthet a pozicionálásban (helymeghatározás) az egyre versenyképesebb piacon	
	2.Határokon átnyúló kezdeményezések Új háztartások számára a turisztikai piacismeretének előnyeit kínálják, ezért a“one-stop shop” (minden egy helyen)marketing hozzáálás képviselői lehetnek	
	3.Név megvédése (branding) A falusi turizmus kínálata, mely kombinálja a pihenést két különböző országban, különösen vonzó a turisták számára	

<p>189.</p>	<p>A vonalra az adott válaszok előtt írd le a B betűt, ha belső tényezőről, és a K betűt, ha külső tényezőről van szó, amelyek kihatnak az árpolitikára.</p> <p>_____ szervezési tényezők  _____ munkafeltételek  _____ az árak rugalmassága  _____ az árak és termékek differenciálása  _____ költségek  _____ konkurencia  _____</p>	<p>3</p>
<p>190.</p>	<p>A bal oldalon felsoroltuk a háztartásokra vonatkozó szabványokat, a jobb oldalon a leírásuk található. A vonalra a leírás elé írd le a megfelelő szabvány fajtájának sorszámát. Ha a leírás nem vonatkozik egyik szabványra sem, akkor X-szel jelöld meg.</p> <p>1. házakra vonatkozó szabványok _____ vendégek várása a közlekedési terminálokon, szállítás a háztartásig, üdvözlés, frissítőital, a szoba és fürdőszoba megmutatása</p> <p>2. ételek felszolgálására vonatkozó szabványok _____ turisztikai jelzés (megjelölt háztartások) és szabványosítás helyiségek és objektumok díszítése  .</p> <p>3. fogadásra vonatkozó szabványok _____ kitakarított helyiség, tiszta evőeszköz, poharak asztalterítő, asztalok és székek szabály szerint megterített asztal  _____ a háztartás többi tagjának a foglalkoztatása szolgáltatások nyújtásával azoknak a vendégeknek, akik a háztartásban tartózkodnak  _____ .</p>	<p>4</p>
<p>191.</p>	<p>A. bal oldalon felsoroltuk a szabványok fajtáit a háztartásban, a jobb oldalon pedig a szabványok leírása található. A vonalra a leírás elé írd le annak a csoportnak a sorszámát, mely megfelel a leírásnak. Ha a leírásnak nem felel meg egyetlen felkínált elem sem, írd a vonalra X-et.</p> <p>_____</p> <p>1.kertészeti dekoráció _____ gondozott udvar</p> <p>2.szolgáltatások és tartalmak _____ televízió</p> <p>3.helyiségek felszereltsége _____ wellness központ  _____ csatlakozás elektromos készülékek számára  _____ udvar gyepel és utakkal  _____ a vendégek értékei őrzésének lehetősége  _____ a falusi aktivitásokban való részvétel</p>	<p>4</p>

## A HELYI TÜRISZTIKAI KÍNÁLAT BEVEZETÉSE

A következő feladatokban keretezd be a számot a keresett felelet előtt

192.	A turisztikai piacon nagy jelentősége van az idény jellegű ingadozásoknak. Különítsétek el a turisztikai piac ezen jellemzőjének okát!  1. A turisztikai kínálat koncentrációja egy adott periódusban 2. A termelés technikai-technológiai feltételei 3. A turisztikai kereslet koncentrációja egy adott periódusban	1
193.	Különítsétek el a turisztikai propaganda térpanoráma eszközét!  1. rádióhirdetés 2. fénykép, képeslap 3. makett 4. turisztikai térkép	1
A következő feladatokban keretezd be a számokat a keresett feleletek előtt		
194.	Határozzátok meg a turisztikai piac specifikusságait!  1. a turisztikai kereslet a turisztikai kínálat alapján alakul 2. a turisztikai kínálat a turisztikai kereslet alapján alakul 3. a turisztikai szolgáltatások nyújtásának folyamata egyidejű azok fogyasztásával 4. a turisztikai szolgáltatások raktározhatók	2
195.	A turisztikai szükségletek a pótszükségletek csoportjába tartoznak, amelyeket a következők képezik:  1. általános – kulturális 2. nélkülözhetetlen 3. luxus 4. egzisztenciális	2
196.	Válasszátok ki a Szerbiai Turisztikai Szervezet (TOS) legfőbb tevékenységeit!  1. promóciós tevékenység 2. különféle rendezvények kivitelezése 3. a turisztikai kínálatban résztvevők tevékenységeinek koordinálása 4. a turizmus kevésbé fejlett formáinak fejlesztése	2
197.	A turisztikai szükséglet, mint az emberi szükségletek része:  1. összetett (komplex) 2. egy szükségletet foglalnak magukba 3. határtalanul bővülnek 4. leginkább a luxusszükségletekhez sorolják 5. az általános-kulturális, és részben a nélkülözhetetlen szükségletekhez sorolják 6. gyorsan elérik a telítettség pontot	3

Egészítsd ki a következő mondatokat és táblázatokat

198.	A propagandaüzenetek technikai átvitelének alapján a turisztikai propaganda eszközeit feloszthatjuk: grafikus, _____, projekciós, térpanoráma és személyes propaganda eszközökre.	1
199.	Az utazási irodák értékesítése, gyakran más agenciók kirendeltségein, és turisztikai ügynökökön keresztül történik, amit a gyakorlatban _____ nevezünk.	1
200.	A turisztikai kereslet a turisztikai _____ tárgya.	1
201.	A turisztikai termék egy átfogó termék, mely tárgyasult termékből és _____ tevődik össze.	1
202.	Egy turisztikai terület attraktív tényezői közé soroljuk a _____ és a társadalmi tényezőket.	1
203.	Azokat az utazási irodákat, melyek turisztikai helyeken végzik tevékenységüket, és alapvető feladatuk a turisták ott-tartózkodásának megkönnyítése, _____ utazási irodáknak nevezük.	1
204.	A turisztikai kínálat egyéni elemei vagy több ilyen elem funkcionális kapcsolata, melyek végleges formázása ezen elemek kiválasztásával és kombinációjával érhető el, melyet az adott földrajzi területen maguk a turisták végeznek, turisztikai _____nevezhető	1
205.	A turisztikai gazdaság - melyet hat alapvető gazdasági tényező alkot - és a turisztikai kínálat között _____ értelmében lehet egyenlőségjelet tenni.	1
206.	A SWOT angol nyelvből átvett mozaikszó. A vonalra írjátok le, mely szavak kezdőbetűiből tevődik össze a SWOT kifejezés!  1. S _____ 2. W _____ 3. O _____ 4. T _____	2
207.	A turisztikai kínálat legfontosabb jellemzői a: _____ és a _____.	2



<p>208. A parciális turisztikai termék a _____szemszögéből nézve nem nevezhető teljes turisztikai terméknek, de a _____szemszögéből ez egy befejezett termék.</p>	<b>2</b>
<p>209. Azok a turisztikai szervezetek, melyek nemzeti, _____ és _____ szinten vannak megszervezve, a turizmus promócióját végzik a hazai és a nemzetközi turisztikai piacon.</p>	<b>2</b>
<p>210. A piac négy alapvető eleme a következő:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kereslet</li> <li>• _____</li> <li>• termék (szolgáltatás) mint a csere tárgya</li> <li>• _____</li> </ul>	<b>2</b>
<p>211. A turisztikai kereslet rugalmasságát a gazdasági tényezők függvényében lehet áttekinteni, mint amilyenek a jövedelemben történő változások, _____változások, érzékenység a propagandára és a nem gazdasági tényezőkre mint amilyenek: a háborúk, válságok, _____ és hasonlóak.</p>	<b>2</b>

**A következő feladatokban rendezni vagy összekötni a fogalmakat a követelmény szerint**

<p>212. A bal oldalon felsoroltuk a turisztikai propagandaeszközök csoportjait, a jobb oldalon pedig az eszközöket. Az eszközök előtti vonalra írjátok a csoportok számát, amelyhez tartozik. Amennyiben az eszköz egy csoportba sem tartozik, írjátok a vonalra X-et!</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">1.grafikus</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">_____</td> <td style="width: 50%;">diapozitívok</td> </tr> <tr> <td>2.térpanoráma</td> <td style="text-align: center;">_____</td> <td>prospektusok</td> </tr> <tr> <td>2. projekciós</td> <td style="text-align: center;">_____</td> <td>újsághirdetések</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">_____</td> <td>szuvenírek</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">_____</td> <td>plakátok</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">_____</td> <td>turisztikai film</td> </tr> </table>	1.grafikus	_____	diapozitívok	2.térpanoráma	_____	prospektusok	2. projekciós	_____	újsághirdetések		_____	szuvenírek		_____	plakátok		_____	turisztikai film	<b>3</b>
1.grafikus	_____	diapozitívok																	
2.térpanoráma	_____	prospektusok																	
2. projekciós	_____	újsághirdetések																	
	_____	szuvenírek																	
	_____	plakátok																	
	_____	turisztikai film																	

213.	A bal oldalon a turisztikai célpont makro környezetei találhatóak, a jobb oldalon pedig az azokban történő változások, trendek és tendenciák leírásai. A leírások előtti vonalra írjátok az ennek megfelelő környezet sorszámát!	<table> <tr> <td>1.gazdasági</td> <td>_____</td> <td>korszerű információs technológia alkalmazása</td> </tr> <tr> <td>2. demográfiai</td> <td>_____</td> <td>“zöld” turisztikai célpontok dominanciája</td> </tr> <tr> <td>3. politikai</td> <td>_____</td> <td>a lakosság életkorában történt változások</td> </tr> <tr> <td>4. technológiai</td> <td>_____</td> <td>a társadalmi termék és a nemzeti jövedelem növekedése</td> </tr> <tr> <td>5. természeti</td> <td>_____</td> <td>terrorizmus elleni harc</td> </tr> <tr> <td></td> <td>_____</td> <td>a családok szerkezetében történt változások</td> </tr> </table>	1.gazdasági	_____	korszerű információs technológia alkalmazása	2. demográfiai	_____	“zöld” turisztikai célpontok dominanciája	3. politikai	_____	a lakosság életkorában történt változások	4. technológiai	_____	a társadalmi termék és a nemzeti jövedelem növekedése	5. természeti	_____	terrorizmus elleni harc		_____	a családok szerkezetében történt változások	3
1.gazdasági	_____	korszerű információs technológia alkalmazása																			
2. demográfiai	_____	“zöld” turisztikai célpontok dominanciája																			
3. politikai	_____	a lakosság életkorában történt változások																			
4. technológiai	_____	a társadalmi termék és a nemzeti jövedelem növekedése																			
5. természeti	_____	terrorizmus elleni harc																			
	_____	a családok szerkezetében történt változások																			
214.	A bal oldalon felsoroltuk a hasznossági csoportokat, a jobb oldalon pedig az a haszon található, melyet a vevő megvalósít a turisztikai termék megvásárlásával. A megvalósított haszon előtti vonalra írjátok a csoport sorszámát, amelybe tartozik!	<table> <tr> <td>1.fiziológiai</td> <td>_____</td> <td>érték a befektetett pénzért</td> </tr> <tr> <td>2.gazdasági</td> <td>_____</td> <td>önbizalom</td> </tr> <tr> <td>3.társadalmi</td> <td>_____</td> <td>biztonság</td> </tr> <tr> <td>4.pszichológiai</td> <td>_____</td> <td>minőségi étkeztetés</td> </tr> <tr> <td></td> <td>_____</td> <td>kellemes társaság</td> </tr> <tr> <td></td> <td>_____</td> <td>kényelmes ágy</td> </tr> </table>	1.fiziológiai	_____	érték a befektetett pénzért	2.gazdasági	_____	önbizalom	3.társadalmi	_____	biztonság	4.pszichológiai	_____	minőségi étkeztetés		_____	kellemes társaság		_____	kényelmes ágy	3
1.fiziológiai	_____	érték a befektetett pénzért																			
2.gazdasági	_____	önbizalom																			
3.társadalmi	_____	biztonság																			
4.pszichológiai	_____	minőségi étkeztetés																			
	_____	kellemes társaság																			
	_____	kényelmes ágy																			
215.	A bal oldalon felsoroltuk az adott turisztika hely jelentős tényezőinek csoportjait, a jobb oldalon pedig egyenként a tényezőket. A tényezők előtti vonalra írjátok a csoport sorszámát, ahová tartozik:	<table> <tr> <td>1. attraktív</td> <td>_____</td> <td>utak</td> </tr> <tr> <td>2.kommunikatív</td> <td>_____</td> <td>étterem</td> </tr> <tr> <td>3.receptív</td> <td>_____</td> <td>éghajlat</td> </tr> <tr> <td></td> <td>_____</td> <td>kulturális-történelmi örökségek</td> </tr> <tr> <td></td> <td>_____</td> <td>szállodák</td> </tr> <tr> <td></td> <td>_____</td> <td>élővilág</td> </tr> </table>	1. attraktív	_____	utak	2.kommunikatív	_____	étterem	3.receptív	_____	éghajlat		_____	kulturális-történelmi örökségek		_____	szállodák		_____	élővilág	3
1. attraktív	_____	utak																			
2.kommunikatív	_____	étterem																			
3.receptív	_____	éghajlat																			
	_____	kulturális-történelmi örökségek																			
	_____	szállodák																			
	_____	élővilág																			

---

216. Adva vannak a turisztikai célpont promóciós stratégiájának kiépítési fázisai. Határozzátok meg a fázisok sorrendjét azzal, hogy az üres vonalra írjátok a sorszámokat 1-től 6-ig!

\_\_\_\_\_ a megfelelő promóciós üzenet fejlesztése

\_\_\_\_\_ a költségvetés meghatározása

\_\_\_\_\_ a piac kiválasztása

\_\_\_\_\_ az össz promóciós tevékenység értékelése (azzal a megjegyzéssel, hogy állandó jelleggel végezendő)

\_\_\_\_\_ a promóciós tevékenység céljának meghatározása

\_\_\_\_\_ a kommunikációs mix kiválasztása és alkalmazása

---

3,5

## A TÚRISZTIKAI UTAZÁS MEGVALÓSÍTÁSA ÉS ELSZÁMOLÁSA

A következő feladatokban keretezd be a számot a keresett felelet előtt

217.	Flight listát csak a következő esetben állítanak össze:  <ol style="list-style-type: none"><li>1. repülősz turisztikai utazásoknál</li><li>2. autóbusszos turisztikai utazásoknál</li><li>3. vasúti turisztikai utazásoknál</li><li>4. hajós turisztikai utazásoknál</li></ol>	<b>1</b>
218.	Az idegenvezető:  <ol style="list-style-type: none"><li>1. a turisztikai utazás operatív kivitelezésével megbízott személy, aki az utazás ideje alatt állandóan a csoporttal tartózkodik</li><li>2. olyan személy, aki előre meghatározott program szerint a turisztikai vezetést végzi, bemutatja és szakszerűen elmagyarázza a természeti, kulturális, történelmi, régészeti, etnográfiai, gazdasági és egyéb jellegzetességeket</li><li>3. olyan személy, aki az utazási iroda alkalmazottja, és az utazás ideje alatt állandóan a csoporttal tartózkodik</li></ol>	<b>1</b>
219.	A különleges kártya a tulajdonos nevével (garanciakártya) a következővel használatos:  <ol style="list-style-type: none"><li>1. az eurocsekkel</li><li>2. az utazási csekkel</li><li>3. a voucherrel</li></ol>	<b>1</b>
220.	A rooming listára a vendégek elhelyezésére szolgáló szobák számát beírhatja:  <ol style="list-style-type: none"><li>1. az utazási iroda alkalmazottja a vendégek kívánsága alapján</li><li>2. a recepción dolgozó személy a szabad és foglalt szobák listája alapján</li><li>3. a csoport kísérlője a vendégek elhelyezésekor a vendéglátóipari egységben</li></ol>	<b>1</b>
221.	A rooming listába az adatokat <b>nem</b> írja be:  <ol style="list-style-type: none"><li>1. a szálloda, vendéglátóipari egység recepcióján dolgozó személy</li><li>2. az utazási iroda alkalmazottja</li><li>3. az utazás résztvevlője (ügyfél)</li><li>4. az utazási iroda alkalmazottja és az a személy, aki a vendéglátóipari egység recepcióján dolgozik</li></ol>	<b>1</b>
222.	Különítsék el a hasonlóságokat a felsorolt fogalmak között: voucher, az utazásról szóló bizonylat, a turisták útlevelének és egyéb dokumentumainak átvételéről szóló bizonylat, egyéb elismervények.  <ol style="list-style-type: none"><li>1. a felsorolt úrlapok mindegyike olyan úrlap, melyet az utazási iroda ad ki, és melynek kiadásával kapcsolat jön létre az utazási iroda és a turisták ill. üzleti partnerek – szolgáltatást nyújtók - között</li><li>2. a felsorolt úrlapok mindegyikét az üzleti partnerek adják ki, és kiadásukkal kötelezettség jön létre az utazási irodáktól a kiadó felé</li><li>3. mindegyik úrlapot az állami szervek írják elő, és a ldegenforgalomról szóló törvénnyel szabályozzák</li></ol>	<b>1</b>

<p>223. Az utazás szervezőjének, illetve az utazási irodának az utazás kivitelezése a következőt jelenti:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. a kötelezettség teljesítését az utazás résztvevői felé</li> <li>2. a transzfer (szállítás) kivitelezését</li> <li>3. kirándulás kivitelezését</li> <li>4. a szolgáltatások szállítói iránti kötelezettségek teljesítése</li> </ol>	<b>1</b>
<p>224. A veszteség fogalom ellentéte a:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. költség</li> <li>2. bevétel</li> <li>3. kiadás</li> <li>4. nyereség.</li> </ol>	<b>1</b>
<p>225. Jelöljétek meg azt a kijelentést, mely a legmegfelelőbb módon definiálja a vouchert!</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. írott dokumentum, melyet az utazási iroda ad ki a szolgáltatások felhasználóinak</li> <li>2. írott dokumentum, melynek felhasználója - a szolgáltatás nyújtójának való bemutatás után - megkapja azokat a szolgáltatásokat, melyeket az utazási irodától igényelt</li> <li>3. írott dokumentum, melyet az utazási iroda ad ki saját szolgáltatásai felhasználójának, és az – miután a szolgáltatás nyújtójának bemutatta - megkapja azokat a szolgáltatásokat, melyeket az utazási irodától igényelt</li> <li>4. írott dokumentum, amelyet az utazási iroda adja ki a szolgáltatás felhasználójának, aki, miután a szolgáltatás nyújtójának a dokumentumot felmutatta - felhasználhatja azokat a szolgáltatásokat, melyeket az utazási irodától igényelt</li> </ol>	<b>2</b>
<b>A következő feladatokban keretezd be a számokat a keresett feleletek előtt</b>	
<p>226. Az utazási csekk a következő fizetőeszközök kombinációjaként jött létre:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. csekk</li> <li>2. átutalási megbízás</li> <li>3. váltó</li> <li>4. hitellevél</li> <li>5. bankjegy</li> <li>6. befizetési utalvány</li> </ol>	<b>1,5</b>
<p>227. Pavlović úr, aki egy repülőszelvény turisztikai utazásra jelentkezett Prágába, értesített bennünket, hogy saját szállítási eszközt vesz igénybe, és Prágában, a szállodában fog várni. Ilyenkor változásokat kell eszközölni:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. résztvevők végleges listáján (az utazás résztvevőinek különleges kérései)</li> <li>2. a Flight listán</li> <li>3. a rooming listán</li> <li>4. a booking listán</li> </ol>	<b>2</b>
<p>228. Издвојити документацију која <b>не</b> служи за утврђивање трошкова у вези са реализацијом путовања:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. фактура пружалаца услуга</li> <li>2. извештаја туристичког водича</li> <li>3. прорачуна трошкова учињених у туристичкој агенцији(нпр. ПТТ трошкова)</li> <li>4. признаница за исплаћене дневнице водичима</li> <li>5. потврда резервације за услуге смештаја у угоститељским објектима</li> </ol>	<b>2</b>

<p>229. Határozzátok meg az utazási irodák közötti azon viszonyokat, melyekben nem használatosak az agenciós utalvány vagy az általános voucher..</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. pénzváltó tevékenységek</li> <li>2. személygépkocsi-bérlés</li> <li>3. magánházakban és apartmanokban való elhelyezés</li> <li>4. transzfer</li> <li>5. a turisták szállítása turisztikai desztinációig</li> <li>6. városnézés</li> <li>7. a spa és wellness központ szolgáltatásainak használata</li> <li>8. kirándulás</li> </ol>	<b>4</b>
---	----------

**Egészítsd ki a következő mondatokat és táblázatokat**

<p>230. A turisztikai utazások realizációját a _____ fázis előzi meg.</p>	<b>1</b>
<p>231. Az iroda képviselőjét, mint a turisztikai utazás kivitelezőjét leginkább az _____ utazásoknál angazsálják, és szolgáltatásokat nyújt (turisták fogadása, transzfer, a turistákról való gondoskodás, kikísérés) a turisztikai _____.</p>	<b>1</b>
<p>232. Az utazási csekk (<i>Traveller`s Cheque</i>) a _____ fizetés egyik eszköze, melyet a turisták különböző áruk és szolgáltatások vásárlására használhatnak az utazás alatt.</p>	<b>1</b>
<p>233. A hitelkártya a következő adatokat tartalmazza:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• a kibocsátó (emitens) megnevezése,</li> <li>• _____,</li> <li>• a kártya száma,</li> <li>• érvényességi ideje</li> <li>• sorszáma</li> <li>• _____.</li> </ul>	<b>1</b>
<p>234. A hitelkártya igen elterjedt eszköze a _____ fizetésnek a piacon az árukért és szolgáltatásokért.</p>	<b>1</b>
<p>235. A turisztikai csomag bevételét a/az _____ lista és azoknak a _____ szülő nyilvántartás (egyben vagy részletekben) alapján számolják el.</p>	<b>1</b>
<p>236. Az utazást szervező költségeinek elszámolása a turisztikai utazás realizációjával kapcsolatban a szolgáltató _____ és a belső költségek alapján történik.</p>	<b>1</b>
<p>237. A turisztikai utazás elszámolása az utazáson résztvevők _____ létszáma alapján történik.</p>	<b>1</b>

<p>238. A hitelkártyák _____ anyagból készülnek, standard, _____ x _____ cm nagyságban.</p>	<b>2</b>
<p>239. A turisztikai utazás elszámolásához szükséges:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• elszámolni a szolgáltatások kifizetésével kapcsolatos költségeket a/az _____ partnereknek, illetve a szolgáltatás közvetlen nyújtóinak (szállodák, szállítási vállalatok, egyéb utazási irodák stb.)</li> <li>• elszámolni az utazási iroda _____ költségeit</li> <li>• megállapítani az utazási iroda össz _____ a turisztikai csomag alapján</li> <li>• kimutatni a megvalósított _____ eredményt (nyereség csomagonként)</li> </ul>	<b>2</b>
<p>240. Az utazási iroda tevékenységében a fizetési forgalom magába foglalja a _____ össz formáit, melyet az utazási irodák alkalmaznak a _____ való viszonyban és az üzleti partnerekkel.</p>	<b>2</b>
<p>241. A megfizetés formái az utazási iroda tevékenységein belül a következők:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. _____</li> <li>2. félkészpénzes</li> <li>3. _____</li> </ol>	<b>2</b>
<p>242. Amennyiben a turisztikai kínálat bizományos elárúsítói (szubagenciós) hálózat által van kihelyezve, a turisztikai utazás eladásának össz bevétele _____ a bizományos elárúsító (szubagent) _____ a/az _____ alapján, melyet a bizományos elárúsító (szubagent) kiállít.</p>	<b>3</b>
<p>243. A turisztikai utazás kivitelezésének közvetlen elkészítése magába foglalja:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. _____</li> <li>2. szállítási dokumentumok biztosítása,</li> <li>3. _____</li> <li>4. a turisztikai utazás kivitelezésének meghatározása,</li> <li>5. _____</li> <li>6. a dokumentumok eljuttatása az üzleti partnerekhez,</li> <li>7. _____</li> </ol>	<b>4</b>

244. A voucher elemei:

1. \_\_\_\_\_
2. megnevezés, hogy voucherról van szó
3. a közvetelne kivitelező neve és székhelye, akinek a voucher irányítva van
4. \_\_\_\_\_
5. azon személyek száma, akik a vouchert használni fogják
6. \_\_\_\_\_
7. periódus, melyben felhasználhatóak a megrendelt szolgáltatások (precízen meghatározva a kezdet és a befejezés ideje, ugyanúgy, mint a kezdő és befejező szolgáltatás, amennyiben többet is rendeltek)
8. megjegyzés (a szolgáltatás használatával kapcsolatos)
9. \_\_\_\_\_.

4

**A következő feladatokban rendezni vagy összekötni a fogalmakat a követelmény szerint**

245. A vouchert négy példányban adják ki, azzal, hogy minden példánynak megvan a saját rendeltetése. A példány előtti vonalra írd az annak megfelelő rendeltetés számát.

_____ 1.első példány (eredeti)	az agenció nyilvántartásában marad
_____ 2.második példány	a felhasználónak kézbesítik, aki majd felmutatja a szolgáltatás nyújtójának
_____ 3.harmadik példány	(elszámolási voucher) - a szolgáltatás nyújtója visszajuttatja az agenciónak az előszámlával együtt
_____ 4.negyedik példány	AVISO voucher- bizonyítékként szolgál a szerződéses viszonyról valamint bejelentésre a szolgáltatás nyújtójánál

2

246. A bal oldalon az utazási iroda dolgozói vannak felsorolva, a jobb oldalon pedig azok hatáskörei. A hatáskörök előtti vonalra írájtok annak az alkalmazottnak a sorszámát, akire az vonatkozik:

1. idegenvezető	_____	személy, aki meghatározott információkkal lát el egy adott csoportot illetve a turisták csoportját
2. a csoport kísérlője	_____	személy, aki a turisztikai utazás operatív kivitelezéséért felelős
3. az iroda képviselője	_____	személy, aki a turisták fogadásáért felelős egy turisztikai desztináción

3



## RECEPCIÓÜGYVITEL

A következő feladatokban keretezd be a számot a keresett felelet előtt

247.	A hospitalis latin eredetű szó, melynek jelentése:  1. vendégszerető 2. szálloda 3. szoba vagy fekvőhely	1
248.	A depandans:  1. Olyan elszállásolási egység, amely egy vagy több fekvőhellyel rendelkezik. 2. Különálló építészeti objektum, mely kizárólag elszállásolásra szolgál, míg az étkeztetést és az egyéb vendéglátói szolgáltatásokat a fő épületben nyújtják 3. Átmeneti típusú objektum, mely a városokban található	1
249.	Mi a közös a következő fogalmakban: ksenodohije, leshe, pandokeje, katagogije, katalizeje  1. A felsorolt fogalmak olyan objektumokat jelölnek, melyeket először építettek. 2. A felsorolt fogalmak a különlegesen fényűző objektumok csoportjába tartoznak. 3. A felsorolt fogalmak olyan objektumok, melyeket a középkorban építettek. 4. A felsorolt fogalmak az ógörög objektumok csoportjába tartoznak	1
250.	A tartózkodási hely bejelentése <b>nem</b> vonatkozik a következő vendégekre:  1. Akiknek diplomata és konzuláris státusa van, államfőkre, külügyminiszterekre és a kíséretük tagjaira. 2. A fogyatékkal élő vendégekre. 3. Azokra, akiknek speciális kívánásaik és szokásaik vannak	1
251.	A felkínált fogalmak közül kiválasztani azt mai a piacorientációra vonatkozik.  1. állandó és átmeneti 2. alapvető és komplementáris 3. kommerciális és nem kommerciális	1
252.	A budget hotel ellentétes fogalma a:  1. resort hotel 2. tengerparti hotel 3. akvatel 4. luxus hotel 5. motel	1
253.	A újonnan érkezett vendégek fogadási aktivitásai a következők a hotelban:  1. Bejegyzés a recepción, majd a vendég elkísérése az elszállásolási egységig. 2. A vendég fogadása a szálloda bejáratánál, felvétel a recepción, a szállodai szolgáltatások igénybevételének egyeztetése, a vendég elkísérése az elszállásolási egységig. 3. Felvétel a recepción, a szállodai szolgáltatások igénybevételének megbeszélése, elkísérés az aperitív bárig, panzión kívüli szolgáltatások felkínálása, a szobában való elhelyezés.	1

<p>254. A szállodai számla megfizetése történhet:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. készpénzzel (cash) és hitelkártyával (credit card)</li> <li>2. készpénzzel (cash), csekkel (check), hitelkártyával (credit card)</li> <li>3. készpénzzel (cash) csekkel (check), hitelkártyával (credit card) és átutalási megbízással</li> <li>4. valamilyen más fizetési eszközzel</li> </ol>	<b>1</b>
<p>255. A felkínált fogalmak közül kiválasztani azt amelyik a komplementáris elszállásolási objektumra vonatkozik.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. motel</li> <li>2. hotel</li> <li>3. hegyi otthon</li> </ol>	<b>1</b>
<p>256. A vendég érkezésére vonatkozó szabvány alatt értjük:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. A fogadó italt, az elszállásolási egység bemutatását, és minden további információ biztosítását.</li> <li>2. A szívélyes üdvözlést, az elszállásolási egység bemutatását, a tűzvédelmi intézkedésekről való tájékoztatást, majd minden további információ biztosítását.</li> <li>3. Az ügyviteli könyvekben való nyilvántartást.</li> <li>4. A nyilvántartást, a felvételt és a felkísérést a szobákba.</li> </ol>	<b>1</b>
<p>257. Abban az esetben, ha a vendég otffelejttette a zakóját a szállodában, az eljárás a következő:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. A zakót legfeljebb 1 hónapig őrizni kell a szállodában egy erre előrelátott helyiségben, utána át kell adni egy humanitárius szervezetnek.</li> <li>2. A zakót 6 hónapig kell őrizni, majd licitáción lehet eladni.</li> <li>3. A zakó megtalálását először be kell jelenteni, nyilván kell tartani, majd értesíteni a vendéget. Ha nem jelentkezik, egy évig tartó őrzés után a zakót licitáción el lehet adni.</li> </ol>	<b>2</b>
<b>A következő feladatokban keretezd be a számokat a keresett feleletek előtt</b>	
<p>258. A felsorolt válaszok közül karikázzátok be <b>a téveseket</b>.</p> <p>Az első szálloda:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Franciaországban kezdett el működni</li> <li>2. 1345-ben kezdett el működni</li> <li>3. 1890-ben kezdett el működni</li> <li>4. Bostonban kezdett el működni</li> </ol>	<b>1</b>
<p>259. A felsoroltak közül válasszátok ki azokat az ügyleteket, melyek nem tartoznak a vendégek fogadására szolgáló részleghez:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. a vendégek fogadása</li> <li>2. a dokumentumok elkészítése, melyek a fogadás megerősítésére vonatkoznak</li> <li>3. üzenetek átvétele</li> <li>4. az érkezési lista elkészítése</li> </ol>	<b>1</b>

260.	<p>Válasszátok ki azokat az elemeket, melyek <b>nem</b> tartoznak a kötelező szállodai felszereléshez.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. telefon</li> <li>2. ágy</li> <li>3. festmény</li> <li>4. éjjeliszekrény</li> <li>5. asztali lámpa</li> <li>6. szőnyeg az ágy előtt</li> <li>7. asztal és minden ágy után egy szék</li> <li>8. számítógép</li> </ol>	<b>2</b>
261.	<p>Az első korszerű szálloda jellemzői Belgrádban:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aleksandar Karadjordjevic építtette</li> <li>2. elektronikus kulcsokkal rendelkezett</li> <li>3. 1843-ban lett kész</li> <li>4. 20 évig a legmagasabb épület volt Belgrádban</li> <li>5. 500 szobával rendelkezett</li> <li>6. a szálloda elnevezése Kod Jelena volt</li> <li>7. több külföldi újságot is kínált</li> <li>8. a rezerváció interneten is megtörténhetett</li> </ol>	<b>2</b>
262.	<p>Felsoroltak az alábbi állításokat az ügyviteli könyvekről és formanyomtatványokról. A felkínáltak közül kiválasztani a helyeseket.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. A szállodanapló időrendi sorrendben tartalmaz nyilvántartott adatokat a nyújtott szolgáltatásokról egy nap folyamán és a szállodában való tartózkodás teljes időtartama alatt.</li> <li>2. A szálloda számlája tartalmazza a szálloda leltárátának specifikációját pénzegységekben kimutatva</li> <li>3. A 16 évnél fiatalabb gyerekeket nem kell külön szám alatt vezetni, hanem az adott vendég adatainál, egy külön oszlopban, ahol a család kiskorú tagjainak nevét kell nyilvántartani abban az esetben, ha együtt szálltak meg a szállodában.</li> <li>4. A külföldi vendégek tartózkodásának bejegyzése olyan dokumentum, ami csak akkor szükséges, ha VIP vendégekről van szó</li> </ol>	<b>2</b>
263.	<p>Szerbia idegenforgalmi törvénye szerint kategorizációs kötelezettség alá esnek a következő vendéglátóipari objektumok:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. szálloda</li> <li>2. éjjeli szállás</li> <li>3. motel</li> <li>4. panzió</li> <li>5. gyerekek számára fenntartott üdülőhely</li> <li>6. turisztikai apartman</li> <li>7. fürdőhely</li> <li>8. hajókabin</li> </ol>	<b>2</b>
264.	<p>Városi szállodák jellemzői a következők:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. a vendégek átutazóban vannak</li> <li>2. a vendégek idősebbek</li> <li>3. funkcionális</li> <li>4. a vendégek rövid ideig tartózkodnak a szállodában</li> <li>5. orvosi kezelésre és kikapcsolódásra szolgálunk</li> <li>6. a vendégkör összetétele különböző</li> </ol>	<b>3</b>

<p>265. A foglalás garantálásának lehetőségei a következők:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. fizetés előre</li> <li>2. garancia telefonszám által</li> <li>3. hitelkártya</li> <li>4. a vendégek személyes dokumentumai</li> <li>5. a rokonok garanciája</li> <li>6. előleg</li> <li>7. az utazási iroda</li> <li>8. a külföldi ország nagykövete</li> </ol>	<b>4</b>
---	----------

**Egészítsd ki a következő mondatokat és táblázatokat**

<p>266. Az apartman mint elszállásolási egység helyiségek összessége, mely a következőkből áll: szoba két fekvőhellyel, _____ szoba és _____ blokk (fürdőszoba és WC)</p>	<b>1</b>
---	----------

<p>267. A felsorolt elemek a szállodai számla elemei. A vonalra írástok le azokat az elemeket, melyek hiányoznak!</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- a szálloda elnevezése</li> <li>- _____</li> <li>- a vendég neve és vezetéknéve</li> <li>- a szoba száma</li> <li>- a tartozás összege naponként és a szolgáltatás fajtái szerint</li> <li>- össz tartozás</li> <li>- _____</li> <li>- Szállodapecsét és a felhatalmazott személy aláírása (pénztáros, recepció vagy portás)</li> </ul>	<b>2</b>
---	----------

<p>268. A teljes számítógépesítés elemei a következők:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. rezervációk</li> <li>2. _____</li> <li>3. video – szerviz</li> <li>4. _____</li> <li>5. a telefonhívások irányításának és a számla kiállításának rendszere</li> <li>6. _____</li> <li>7. _____</li> <li>8. automatikus kijelentés</li> </ol>	<b>2</b>
---	----------

269. Kiegészíteni a következő mondatokat

1. A motel alapvető vendéglátóipari egység, az átmeneti elszállásolási egységek egy típusa, megtalálható az \_\_\_\_\_ mellett, és rövidebb ott-tartózkodásra van előrelátva.
2. A panzió alapvető vendéglátóipari egység, az állandó elszállásolási egységek egy típusa, hosszabb ott-tartózkodásra van előrelátva, benne panzió típusú vendéglátói szolgáltatásokat nyújtanak (elszállásolás és 3 étkezés) és kötelezően tartalmaz legkevesebb \_\_\_\_ elhelyezési egységet (szobát).
3. A kemping térben és funkcionálisan szervezett egység vendégek elszállásolására úgy, hogy a vendégek a saját felszerelésüket vagy a kempingben bérelt felszerelést \_\_\_\_\_ , használják

3

270. A felsorolt elemek a szállodai számla elemei. A vonalra írjátok le azokat az elemeket, melyek hiányoznak!

- a szálloda elnevezése
- \_\_\_\_\_
- a vendég neve és vezetéckneve
- \_\_\_\_\_
- a tartozás összege naponként és a szolgáltatás fajtái szerint
- \_\_\_\_\_
- dátum és megfizetési mód
- \_\_\_\_\_
- pecsét

4

**A következő feladatokban rendezni vagy összekötni a fogalmakat a követelmény szerint**

271. Felsoroltuk azokat az elemeket, melyek a vendéglátóipari objektumok kategorizálására vonatkoznak. A vonalra írjátok a K betűt, ha az elem a kötelező csoportba tartozik, illetve a V betűt, ha a választott csoport egyik eleme:

- \_\_\_\_\_ az objektum külső formája és elhelyezkedése
- \_\_\_\_\_ az objektum felszereltsége
- \_\_\_\_\_ a szolgáltatások minősége
- \_\_\_\_\_ az objektum rendezettsége

2

272.	A bal oldalon található a hoteltípusok, míg a jobb oldalon a leírásuk. A vonalra írjátok a megfelelő szálláshely számát.	<p>_____ Botel 1. szállodatípus, mely kétfajta szolgáltatást nyújt: panziót és szerencsejátékokat kínál</p> <p>_____ Akvatel 2. vízben létesített szálloda</p> <p>_____ Hostel 3. ifjúsági hotel természetes környezetben</p> <p>_____ Casino hotel 4. vízben létesített hotel, melynek hajói is vannak</p>	2
273.	Jobb oldalon felsoroltuk a recepciós részleg szolgáltatásait, bal oldalon pedig az egyes aktivitásokat a recepciós szolgálat keretében. Az üres vonalra írjátok le annak a szolgáltatásnak a számát, melyhez az adott aktivitás tartozik:	<p>_____ a vendégek fogadása 1. foglalási szolgálat</p> <p>_____ dokumentum készítése a rezerváció megerősítésére 2. fogadási szolgálat</p> <p>_____ dicséretes és panaszok átvétele 3. konszjérsz szolgálat</p> <p>_____ a vendégek mozgásának követése a szállodában</p> <p>_____ csomagok átvétele, és azok eljuttatása a szobába</p> <p>_____ a várható érkezés rövid listájának elkészítése</p>	3
274.	Felsoroltuk a különböző szintű VIP vendégeket. Állítsátok sorba őket fontosságuk szerint 1-től 3-ig úgy, hogy az 1-es szám legyen a legfontosabb vendég előtt!	<p>_____ vendégek, akik olyan mértékben fontosak a szállodának, amennyire kapcsolódnak meghatározott szállodai eseményekhez</p> <p>_____ olyan vendégek, akiket kizárólag az igazgató rendelete jelölt meg</p> <p>_____ olyan vendégek, akik a hotel klub tagjai</p>	3
275.	A felsorolt aktivitások a rezerváció során szükségesek. Rendezzék őket időrendi sorrendben, és az első lépést 1-es számmal jelöljétek meg.	<p>_____ a rezerváció ellenőrzése</p> <p>_____ jelentés készítése a foglalásokról</p> <p>_____ a kínálat meghatározása</p> <p>_____ dokumentáció, és a foglalási kártya megnyitása</p> <p>_____ a rezerváció megerősítése</p> <p>_____ a rezervációs kártya karbantartása</p>	3

276. A felsorolt lépések egy szoba telefonos foglalását képezik. Rendezzék őket időrendi sorrendben és kölcsönös összefüggés alapján. Az első lépést 1-es számmal jelöljétek meg.

- \_\_\_\_\_ a kívánság megértése a rezervációnál – név és vezetéknev, cím, az érkezés dátuma, indulás ideje, a tartózkodás időtartama stb.
- \_\_\_\_\_ elentkezés a telefonhívásra
- \_\_\_\_\_ a vendég különleges kívánságai
- \_\_\_\_\_ a telefonbeszélgetés befejezése
- \_\_\_\_\_ a foglalás visszaigazolása

3

277. A bal oldalon felsoroltuk az ügyviteli könyvek és űrlapok típusait, a jobb oldalon pedig a leírásuk található. Az üres vonalra a leírás előtt írjátok oda a megfelelő ügyviteli könyv vagy űrlap számát

- |                                   |       |   |
|-----------------------------------|-------|---|
| 1. a szobalány napi jelentése     | _____ | olyan dokumentum, melyre csak akkor van szükség, mikor külföldi vendéget kell bejelenteni a belügyi szerveknek függetlenül attól, meddig tartózkodik a szállodában  |
| 2. elismervény a sérült dolgokról | _____ | nagyon fontos dokumentum, mivel a szobák lefoglaltsága kifejezi a szobák gyakorlati eladását a recepción, a szobák lefoglaltsági és használati állása meg kell hogy egyezzen a recepciómegfelelő nyilvántartásával              |
| 3. ébresztési lista               | _____ | letár felvételére szolgál, valamint az esetleges károk megfizetésére, melyet a vendég okozhat a szállodában, általában ezt az űrlapotadják ki, ha kár történik  |
| 4. tartózkodás bejelentése        | _____ | egyres szállodák intérn dokumentumként használják, melyet külön űrlapon nyomtatnak ki különböző formában, előre töltik ki minden napra, az ébredés időpontja mellett be kell írni a szoba számát, amelyben a vendég tartózkodik |
| 5. szállodai napló                | _____ | időrendi nyilvántartás a nyújtott szolgáltatásokról, amit a vendég igénybe vett egy meghatározott napon vagy egy meghatározott periódus alatt   |

5

## UTAZÁSSZERVEZÉS ÉS ÉRTÉKESÍTÉS

A következő feladatokban keretezd be a számot a keresett felelet előtt

278.	A felkínált válaszok közül jelöljétek be a <b>hibásat!</b>  Az utazási iroda közvetlen környezetében a legfontosabb partnerek a következők:  <ol style="list-style-type: none"><li>1. Közlekedési vállalatok,</li><li>2. Szállodaipari vállalatok</li><li>3. Kereskedelmi vállalatok</li></ol>	1
279.	Az itinerer jelentése:  <ol style="list-style-type: none"><li>1. utazási irány, a modern turista igényei szerint</li><li>2. precíz leírás a turisztikai utazás össz aktivitásáról időrendi sorrendben</li><li>3. a haladás iránya a turisztikai utazás teljes ideje alatt</li></ol>	1
280.	A turistákkal való udvarias bánásmóddal és azon szolgáltatások ingyenes lehetővé tételével, melyek nincsenek a programban feltüntetve, hozzájárulunk a turisztikai utazás minőségének növeléséhez, és megerősítjük a fogyasztók lojalitását. Az adott leírás alapján határozzátok meg, milyen szolgáltatásról van szó a turisztikai utazások területén!  <ol style="list-style-type: none"><li>1. alap szolgáltatások</li><li>2. kiegészítő szolgáltatások</li><li>3. program szolgáltatások</li></ol>	1
281.	A felkínált válaszok közül jelöljétek be a <b>hibásat!</b>  A turisztikai utazás kialakítása a következőkből tevődik össze:  <ol style="list-style-type: none"><li>1. a turisztikai utazás összeállítása</li><li>2. főpróbák</li><li>3. a turisztikai utazások árkalkulációja</li><li>4. a turisztikai utazás feltételeinek meghatározása</li></ol>	1
282.	Jelöljétek meg azt a munkamódszert, mely a turisztikai utazás kalkulációjának kidolgozására vonatkozik!  <ol style="list-style-type: none"><li>1. a turisztikai utazás önköltségi árának meghatározása;</li><li>2. a turisztikai utazás nettó árának meghatározása;</li><li>3. az eladási ár kiszámítása utasonként</li></ol>	1
283.	A felkínált válaszok közül jelöljétek be a <b>hibásat!</b>  Az utazási iroda forgóeszközei lehetnek:  <ol style="list-style-type: none"><li>1. anyagi formában</li><li>2. pénz formájában</li><li>3. adósság formájában</li><li>4. jog formájában</li></ol>	1



<p>284. A School Tours elnevezésű utazási iroda kidolgozott egy vouchert egy csoport tanuló számára, majd a Hotel Adventure-ba irányította őket, miután a szállodától foglalási visszaigazolást kapott. A szálloda rendelkezett szabad hellyel, így megerősítette a foglalást, ugyanakkor províziót hagyott jóvá az utazási iroda részére a közvetítésért.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. alotman szerződés</li> <li>2. fix bérlésről szóló szerződés</li> <li>3. a kért és megerősített foglalásról szóló szerződés</li> </ol>	<b>2</b>
<p>285. A School Tours elnevezésű utazási iroda egy évre szóló szerződést kötött a Book Story Szállodával, melynek értelmében kötelezte magát, hogy a szállodának nem fogja sem részlegesen, sem egészben visszamondani a szerződést, és köteles a kihasználatlan fekhelyek után meghatározott kárpótlást fizetni (75 %-ig a kihasználatlan szolgáltatásokra).</p> <p>A leírás alapján határozd meg, milyen szerződést jött létre az utazási iroda és a szálloda között?</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. szállodai kapacitások bérléséről szóló szerződés</li> <li>2. alotman szerződés betöltési garanciával</li> <li>3. agenciós szerződés a szálloda szolgáltatásairól</li> </ol>	<b>2</b>
<b>A következő feladatokban keretezd be a számokat a keresett feleletek előtt</b>	
<p>286. Az utazás folyamatának dinamikája alapján a turisztikai utazásokat feloszthatjuk:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Utazás ott-tartózkodással</li> <li>2. Előre elkészített utazás</li> <li>3. Incentive utazás</li> <li>4. Akciós utazás</li> <li>5. Tanulmányi út</li> </ol>	<b>1</b>
<p>287. Az oktatás színvonalának növeléséért felelős hivatal kérésére egy utazási iroda szemináriumot szervezett a turisztikai tantárgyakat előadó tanárok részére a következő címmel: Innovációk a tanítási folyamatokban elméletből és gyakorlatból. A hivatal kérésére a szemináriumot Bécsben fogják megtartani a Grand Hotel Wienben, és az ezt követő turisztikai program városnézés és az Odeon színház meglátogatása lesz.</p> <p>Az adott leírás alapján határozzátok meg, milyen turisztikai utazásról van szó!</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Utazás ott-tartózkodással</li> <li>2. Tanulmányi út</li> <li>3. Incentive (ösztönző) út</li> <li>4. Megrendelt turisztikai utazás</li> </ol>	<b>2</b>
<p>288. Különítsétek el azokat a leírásokat, melyek nem az IT aranzsmánt jelölik! (Inclusive tours):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Az <b>IT</b> aranzsmánok a szállítási és elhelyezési szolgáltatások mellett magukba foglalják az étkeztetést és az egyéb szolgáltatásokat is.</li> <li>2. Az <b>IT</b> aranzsmánok repülőgép bérlését jelentik idegen utazási irodától.</li> <li>3. Az <b>IT</b> aranzsmánok a Montenegro expressz charterjárat kínálatának részeként jöttek létre a Belgrád-Bar vonalon.</li> <li>4. Az <b>IT</b> aranzsmanok magukba foglalják a szállítási szolgáltatást a rendszeres vonalakon.</li> </ol>	<b>2</b>

289.	<p>Különítsék el a hasonlóságokat a következő propagandaanyagok között: katalógus, újsághirdetés, film!</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. A felsorolt propagandaeszközök mind tartalmazzák az aranzsmán program részeit (itinerer, szállítóeszköz, az utazás és ott-tartózkodás tartalma, valamint a szolgáltatás nagysága és struktúrája).</li> <li>2. A felsorolt propagandaeszközök mind megfelelő információkat biztosítanak a potenciális fogyasztóknak.</li> <li>3. A felsorolt propagandaeszközök hatékonyan járulnak hozzá a turisztikai utazások eladásához.</li> <li>4. A felsorolt propagandaeszközök magas fix költségekkel járnak.</li> <li>5. A felsorolt propagandaeszközök a promóciós mix eszközeit képezik a turizmusban.</li> <li>6. A felsorolt propagandaeszközök magukba foglalják a turisztikai utazás árát.</li> </ol>	<b>3</b>
290.	<p>Jelöljétek meg azokat a kijelentéseket, melyek a szubagentúráról szóló szerződés jellegzetességeit képezik!</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. két utazási iroda a szerződő fél</li> <li>2. a szerződő felek az utazási iroda és a szállodatulajdonos</li> <li>3. bérbeadási jog átruházása</li> <li>4. egy hónapra köttetik</li> <li>5. a továbbadásra való jog átruházása</li> <li>6. egy évre köttetik</li> </ol>	<b>3</b>
291.	<p>Különítsék el azokat az ügyleteket, melyek esetében <b>nincs</b> jelentősége a receptív utazási irodának, mint a turisztikai hely házigazdájának!</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. utazások létrehozása jó anyagi helyzetű vevői körnek</li> <li>2. a turisták üdvözlése és fogadása</li> <li>3. tanulmányi utak szervezése</li> <li>4. városnézés</li> <li>5. transzfer (szállítás) kivitelezése</li> <li>6. osztálykirándulások szervezése</li> <li>7. kirándulások szervezése врше продажy пакет аранжмана на ширем подручју</li> </ol>	<b>4</b>
292.	<p>Különítsék el azokat a kijelentéseket, melyek <b>nem</b> vonatkoznak a turisztikai informatív jellegű dokumentumokra!</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. agenciók közötti transzfer (szállítás)</li> <li>2. váltók és értékpapírok</li> <li>3. szuvenírek</li> <li>4. útikönyvek, várostervek és hasonlók</li> <li>5. patentek, licenszek és egyéb jogok</li> <li>6. rendezvények leírása</li> <li>7. jegyek</li> <li>8. szakmai újságok, magazinok.</li> </ol>	<b>4</b>

**Egészítsd ki a következő mondatokat és táblázatokat**

293.	<p>Az utazási iroda végleges szolgáltatásához nélkülözhetetlen összetevők biztosítása (vendéglátói szolgáltatás, közlekedési szolgáltatás stb.) a _____ funkciót képezi, mint az utazási iroda munkafolyamatának részét.</p>	<b>1</b>
294.	<p>Egy szállítóeszköz, melynek segítségével egy turisztikai utazás kivitelezhető a kezdetétől a végéig (point to point) a következő:_____.</p>	<b>1</b>

<p>295. Kiegészíteni a következő nyilatkozatokat.</p> <p>Az össz turisztikai informatív-propaganda dokumentációnak egyik alapvető része az, amely megkönnyíti az iroda ügyvitelét. Az üres vonalra írd le, mit tartalmaz az a rész, ami hiányzik!</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<b>1</b>
<p>296. Felsoroltuk a promóciós tevékenységeket, melyek segítségével az utazási iroda a potenciális fogyasztókkal kommunikál. Írjátok a vonalra a hiányzó tevékenységeket!</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• _____</li> <li>• a nyilvánossággal való kapcsolat, beleértve a publicitást</li> <li>• _____</li> <li>• személyes eladás</li> </ul>	<b>2</b>
<p>297. Felsoroltuk az utazási irodák fajtáit, írjátok a vonalakra a hiányzókat!</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• _____</li> <li>• receptív típusú utazási irodák</li> <li>• _____</li> </ul>	<b>2</b>
<p>298. Felsoroltuk az alapvető elemeket, melyeket ki kell választani a turisztikai utazás létrehozásánál. A vonalakra írjátok a hiányzó elemeket!</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Itinerer</li> <li>• _____</li> <li>• tevékenységek az utazás és ott-tartózkodás során</li> <li>• _____</li> <li>• az utazás időtartama</li> <li>• _____</li> <li>• az utazáson részt vevő személyek száma</li> <li>• _____</li> </ul>	<b>4</b>

**A következő feladatokban tömören leírni vagy lerajzolni a feleletet**

<p>299. Elovasni az utazási iroda következő leírását:</p> <p>Az utazás programját kizárólag megrendelés alapján állítják elő; drágák, de szolgáltatásaik a legmagasabb szinten vannak. A munka legnagyobb részét az ügynökök úgy végzik, hogy klienseiket saját lakásukban, vállalataikban keresik fel. Információkat nyújtanak az ügyfeleknek a legújabb exkluzív ajánlatokról, és tanácsokkal látják el őket. Az adott leírás alapján határozzátok meg, az utazási irodák mely fajtájáról van szó, és az üres vonalra írjátok a megnevezését!</p> <p>_____</p>	<b>2</b>
--	----------

**A következő feladatokban rendezni vagy összekötni a fogalmakat a követelmény szerint**

300. A bal oldalon az utazási iroda tevékenységei vannak feltüntetve, a jobb oldalon pedig egyes aktivitások az utazási irodák tevékenységein belül. Az aktivitások előtti vonalra írjátok annak a tevékenységnek a számát, amelyhez tartozik!

- |  |       |  |          |
|--|-------|--|----------|
| 1. Közvetítói                            | _____ | pénzváltói ügyletek  |          |
| 2. Szervezői                             | _____ | turisztikai utazás összeállítása   |          |
| 3. Informatív-propaganda jellegű         | _____ | különböző szállítási ágazatok szolgáltatásainak biztosítása (jegyek eladása) | <b>3</b> |
| 4. Az utazási irodák egyéb tevékenységei | _____ | információnyújtás minden szolgáltatásról                                     |          |
|  | _____ | az elhelyezés biztosítása  |          |
|  | _____ | rent-a-car   |          |

301. A jobb oldalon a **turisztikai utazások értékesítési csatornái (módjai)** vannak feltüntetve, a bal oldalon pedig egy-egy aktivitás a **turisztikai utazás** értékesítésével kapcsolatban. A vonalra írjátok a megfelelő számot!

- |       |                                       |  |          |
|-------|---------------------------------------|--|----------|
| _____ | Eladás egy-egy nagy üzleti partnernek | 1. saját eladási hálózaton keresztül   |          |
| _____ | Direkt eladás az ügyfeleknek          | 2. más utazási irodák eladási hálózatának angazsálásával                                       | <b>3</b> |
| _____ | Szubagentúra                          | 3. direkt eladás (különbéle eladási hálózatok (különbéle eladási hálózatok angazsálása nélkül) |          |

302. Felsoroltuk az üzleti operációkat a turisztikai utazás eltervezése, megvalósítása és elszámolása során. Határozzátok meg az üzleti operációk sorrendjét, azzal, hogy a vonalakra sorszámokat írtok 1-től kezdődően!

- |       |   |          |
|-------|---|----------|
| _____ | a turisztikai utazás eltervezése (meghatározása)                        |          |
| _____ | piackutatás   |          |
| _____ | az utazás árának meghatározása (a kalkuláció fázisa)                    | <b>4</b> |
| _____ | az utazás feltételeinek meghatározása                                   |          |
| _____ | az utazás kivitelezése  |          |
| _____ | az utazás elszámolása, és a megvalósított gazdasági eredmény értékelése |          |
| _____ | tevékenységek az utazás promóciójával és kihelyezésével kapcsolatban    |          |

303.	Felsoroltuk az üzleti operációkat a konkrét turisztikai csomag kihelyezésének folyamatában. Határozzátok meg az üzleti operációk sorrendjét, azzal, hogy a vonalakra sorszámokat írtok 1-től!	4
_____	a csomagra jelentkező résztvevők regisztrálása - booking	
_____	a turisztikai csomag összeállítása program formájában, mint az utazási iroda konkrét ajánlata	
_____	kommunikáció a potenciális fogyasztókkal az eladás ösztönzése (különösen propagandával)	
_____	az eladás módja, illetve az ún. eladási csatorna kiválasztása	
304.	A felkínált válaszok előtti vonalakra írjátok Á betűt, ha az utazási iroda állóeszközeiről van szó, és F betűt, ha az utazási iroda forgóeszközeiről beszélünk!	4
_____	készpénz a pénztárban vagy a bankban (a folyószámlán) beleértve a valutát és a devizát	
_____	földterület, melyen az utazási iroda tevékenykedik	
_____	a tevékenységhez szükséges felszerelés	
_____	épületek és az azokban lévő üzlethelyiségek	
_____	váltók és értékpapírok	
_____	patentek, licenzek és egyéb jogok	
_____	autós térképek, szuvenírek, írott útikönyvek	
_____	szállítóeszközök	
305.	A bal oldalon különböző hivatások vannak felsorolva az utazási irodában, a jobb oldalon pedig azok tevékenységi körei. A tevékenységek előtti vonalra írjátok azon hivatás sorszámát, melynek megfelel az adott munkafeladat! Amennyiben egyetlen hivatással sem kapcsolatos, írjátok a vonalra X-et!	4
1. Az utazási iroda képviselője	_____ a turisztikai hely prezentálása, és egy-egy látványosság értelmezése	
2. Idegenvezető	_____ a turisztikai csomag technikai-szervezési megvalósítása	
3. Turisztikai kísérők	_____ a szórakoztató tevékenységek realizációja	
	_____ minden szolgáltatás biztosítása receptív területen	
	_____	

306. A felkínált válaszok előtti vonalra írjatok Sz betűt, ha az utazás szervezőjének kötelezettségéről van szó, és U betűt, amennyiben az utasok kötelezettségéről!

- \_\_\_\_\_ az utazás szervezőjének okozott kárért való felelősség, mely a szerződésben előlátott szolgáltatás-ból eredő kötelezettség teljesítésének elmulasztása miatt jön létre, a turista jogainak és érdekeinek figyelembevételével;
- \_\_\_\_\_ a szerződésben feltüntetett ár kifizetése a szerződésben feltüntetett időn belül üzleti titoktartás
- \_\_\_\_\_ azért a kárért való felelősség, mely a Törvény által előlátott kötelezettségek részleges vagy teljeskörű elmulasztása miatt jön létre.
- \_\_\_\_\_ az utazás szervezőjének kellő időben a rendelkezésére bocsátani a szükséges adatokat.
- \_\_\_\_\_ a kötelezettségek teljesítésének elmulasztása miatt az utazás szervezőjének okozott kárért való felelősség.

5

307. A bal oldalon a turisztikai utazások fajtái vannak felsorolva, a jobb oldalon pedig azok leírásai. A leírás előtti vonalra tegyétek az annak megfelelő turisztikai utazás sorszámát!

- |                                    |       |  |
|------------------------------------|-------|--|
| 1. iniciatív turisztikai utazások; | _____ | Az utazáskor a turisták relatíve rövid időt töltenek egy-egy helyen ahhoz, hogy megismerkedjenek a turisztikai látványossággal.            |
| 2. hazai turisztikai utazások      | _____ | Alkalmassak nagyobb körutak szervezésére, mint a turisztikai utazások akciós formái és kirándulásokra.                                     |
| 3. autóbuzsos turisztikai utazások | _____ | Olyan szolgáltatások összességét képezik, melyeket az utazási iroda hoz létre a kereslet irányításával egy meghatározott desztináció felé. |
| 4. dinamikus turisztikai utazások  | _____ | A résztvevői annak az országnak az állampolgárai, ahol a turisztikai utazás létrejön.  |
| 5. ösztönző turisztikai utazások   | _____ | A vállalatok szándékaiként jönnek létre ezek az utazások azzal a céllal, hogy motiválják az alkalmazottakat a hatékonyabb munkavégzésre.   |

5

**3.FÜGGELÉK MUNKAFELADATOK OSZTÁLYZÁSI NYOMTATVÁNYOKKAL AZ  
ÉRETTSÉGI GYAKORLATI VIZSGÁN**

Tisztelt diákok, mentorok és osztályzók!

Kezükben tartják azt a dokumentumot, amely a **turisztikai technikus** kísérleti oktatási szakirány érettségi vizsgájának érettségi gyakorlati munkáján alkalmazásra kerülő munkafeladatokat és az osztályzáshoz szükséges nyomtatványokat tartalmazza. A dokumentum gyakorlásra és előkészületre készült az érettségi vizsga ezen részére és osztályzást végző számára, hogy elsajátítsák az alkalmazott módszertant.

A feladatok és a kísérő osztályzási nyomtatványok a vizsgán ellenőrzött kompetenciák szerint vannak csoportosítva. Minden feladat „A” megjelöléssel a turisztikai szolgáltatás kialakítása és értékesítése kompetenciára vonatkozik. A „B”-vel jelölt feladatok a *recepációs munkák végzése* kompetenciának felel meg. A feladatok mellé járó mellékleteket a Központ az érettségi vizsga előtt eljuttatja az iskoláknak.

Minden munkafeladat maximálisan 100 pontot ér. Az osztályzási nyomtatványok tartalmazzák a meghatározott elemeket, osztályzási indikátorokat, valamint a megfelelő becslési kritériumokat.

Az érettségi gyakorlati munka feladatai lehetővé teszik a konkrét szakma munkálatainak elvégzéséhez szükséges tanulói képességek felmérését, valamint a munka világába való bekapcsolódás készségének felmérését.

Sok szerencsét és sikeres munkát kívánunk!

Szerzők



## FELADAT: TT-A01

A) Készítsetek programot egy háromnapos turisztikai utazásra megfelelő formában, a következő relációra: Čajetina – Lepenski vir – Čajetina. Az elhelyezés 2 félpanzió. A célcsoportot egy elektrotechnikai iskola tanulói képezik.

Az utazási iroda jutaléka (províziója) 10%.

A turisztikai utazásnak tartalmaznia kell:

1. két szakmai szempontból jelenős helyszínt
2. két társadalmi tényezőt
3. két természeti tényezőt
4. két esti programot
5. két ebédet

B) Dolgozzátok ki a turisztikai utazás árának kalkulációját 45 résztvevő esetében. A kalkuláció folyamatát táblázat formájában fejezzétek ki!

C) Határozzátok meg a fizetés feltételeit az adott utazáshoz!

### **Megjegyzés:**

*A kalkulációhoz szükséges elemek a mellékletben találhatóak.*

*Az útvonal és a távolságok meghatározásánál használjatok turisztikai és autós térképet!*

## FELADAT: TT-A02

A) Készítsetek programot egy háromnapos turisztikai utazásra megfelelő formában, a következő relációra: Čajetina – Palić – Čajetina. Az elhelyezés 2 félpanzió. A célcsoportot a gazdaság képviselői képezik a vendéglátóipar és turizmus szektorból.

Az utazási iroda jutaléka (províziója) 10%.

A turisztikai utazásnak tartalmaznia kell:

1. két szakmai szempontból jelenős helyszínt
2. két társadalmi tényezőt
3. két természeti tényezőt
4. két esti programot
5. két ebédet

B) Dolgozzátok ki a turisztikai utazás árának kalkulációját 45 résztvevő esetében. A kalkuláció folyamatát táblázat formájában fejezzétek ki!

C) Határozzátok meg a fizetés feltételeit az adott utazáshoz!

### **Megjegyzés:**

*A kalkulációhoz szükséges elemek a mellékletben találhatóak.*

*Az útvonal és a távolságok meghatározásánál használjatok turisztikai és autós térképet!*

## FELADAT: TT-A03

A) Készítsetek programot egy háromnapos turisztikai utazásra megfelelő formában, a következő relációra: Čajetina – Stara Planina– Čajetina. Az elhelyezés 2 félpanzió. A célcsoportot nyugdíjasok képezik.

Az utazási iroda jutaléka (províziója) 10%.

A turisztikai utazásnak tartalmaznia kell:

1. két szakmai szempontból jelenős helyszínt
2. két társadalmi tényezőt
3. két természeti tényezőt
4. két esti programot
5. két ebédet

B) Dolgozzátok ki a turisztikai utazás árának kalkulációját 45 résztvevő esetében. A kalkuláció folyamatát táblázat formájában fejezzétek ki!

C) Határozzátok meg a fizetés feltételeit az adott utazáshoz!

### **Megjegyzés:**

*A kalkulációhoz szükséges elemek a mellékletben található.*

*Az útvonal és a távolságok meghatározásánál használjatok turisztikai és autós térképet!*

## FELADAT: TT-A04

A) Készítsetek programot egy háromnapos turisztikai utazásra megfelelő formában, a következő relációra: Čajetina – Vranje– Čajetina. Az elhelyezés 2 félpanzió. A célcsoportot egy templomi énekkar tagjai képezik.

Az utazási iroda jutaléka (províziója) 10%.

A turisztikai utazásnak tartalmaznia kell:

1. két szakmai szempontból jelenős helyszínt
2. két társadalmi tényezőt
3. két természeti tényezőt
4. két esti programot
5. két ebédet

B) Dolgozzátok ki a turisztikai utazás árának kalkulációját 45 résztvevő esetében. A kalkuláció folyamatát táblázat formájában fejezzétek ki!

C) Határozzátok meg a fizetés feltételeit az adott utazáshoz!

### **Megjegyzés:**

*A kalkulációhoz szükséges elemek a mellékletben található.*

*Az útvonal és a távolságok meghatározásánál használjatok turisztikai és autós térképet!*

## FELADAT: TT-A05

A) Készítsetek programot egy háromnapos turisztikai utazásra megfelelő formában, a következő relációra: Čajetina – Kopaonik– Čajetina. Az elhelyezés 2 félpanzió. A célcsoportot az egészségügyben dolgozók csoportja képezi.

Az utazási iroda jutaléka (províziója) 10%.

A turisztikai utazásnak tartalmaznia kell:

1. két szakmai szempontból jelenős helyszínt
2. két társadalmi tényezőt
3. két természeti tényezőt
4. két esti programot
5. két ebédet

B) Dolgozzátok ki a turisztikai utazás árának kalkulációját 45 résztvevő esetében. A kalkuláció folyamatát táblázat formájában fejezzétek ki!

C) Határozzátok meg a fizetés feltételeit az adott utazáshoz!

### **Megjegyzés:**

*A kalkulációhoz szükséges elemek a mellékletben található.*

*Az útvonal és a távolságok meghatározásánál használjatok turisztikai és autós térképet!*

## FELADAT: TT-A06

A) Készítsetek programot egy háromnapos turisztikai utazásra megfelelő formában, a következő relációra: Leskovac – Lepenski Vir - Leskovac. Az elhelyezés 2 félpanzió. A célcsoportot egy elektrotechnikai iskola tanulói képezik.

Az utazási iroda jutaléka (províziója) 10%.

A turisztikai utazásnak tartalmaznia kell:

1. két szakmai szempontból jelenős helyszínt
2. két társadalmi tényezőt
3. két természeti tényezőt
4. két esti programot
5. két ebédet

B) Dolgozzátok ki a turisztikai utazás árának kalkulációját 45 résztvevő esetében. A kalkuláció folyamatát táblázat formájában fejezzétek ki!

C) Határozzátok meg a fizetés feltételeit az adott utazáshoz!

### **Megjegyzés:**

*A kalkulációhoz szükséges elemek a mellékletben található.*

*Az útvonal és a távolságok meghatározásánál használjatok turisztikai és autós térképet!*

## FELADAT: TT-A07

A) Készítsetek programot egy háromnapos turisztikai utazásra megfelelő formában, a következő relációra: Leskovac – Palić - Leskovac. Az elhelyezés 2 félpanzió. A célcsoportot a gazdaság képviselői képezik a vendéglátóipar és turizmus szektorból.

Az utazási iroda jutaléka (províziója) 10%.

A turisztikai utazásnak tartalmaznia kell:

1. két szakmai szempontból jelenős helyszínt
2. két társadalmi tényezőt
3. két természeti tényezőt
4. két esti programot
5. két ebédet

B) Dolgozzátok ki a turisztikai utazás árának kalkulációját 45 résztvevő esetében. A kalkuláció folyamatát táblázat formájában fejezzétek ki!

C) Határozzátok meg a fizetés feltételeit az adott utazáshoz!

### **Megjegyzés:**

*A kalkulációhoz szükséges elemek a mellékletben található.*

*Az útvonal és a távolságok meghatározásánál használjatok turisztikai és autós térképet!*

## FELADAT: TT-A08

A) Készítsetek programot egy háromnapos turisztikai utazásra megfelelő formában, a következő relációra: Leskovac – Stara Planina - Leskovac. Az elhelyezés 2 félpanzió. A célcsoportot a nyugdíjasok szervezetének tagjai képezik.

Az utazási iroda jutaléka (províziója) 10%.

A turisztikai utazásnak tartalmaznia kell:

1. két szakmai szempontból jelenős helyszínt
2. két társadalmi tényezőt
3. két természeti tényezőt
4. két esti programot
5. két ebédet

B) Dolgozzátok ki a turisztikai utazás árának kalkulációját 45 résztvevő esetében. A kalkuláció folyamatát táblázat formájában fejezzétek ki!

C) Határozzátok meg a fizetés feltételeit az adott utazáshoz!

### **Megjegyzés:**

*A kalkulációhoz szükséges elemek a mellékletben található.*

*Az útvonal és a távolságok meghatározásánál használjatok turisztikai és autós térképet!*



## FELADAT: TT-A09

A) Készítsetek programot egy háromnapos turisztikai utazásra megfelelő formában, a következő relációra: Leskovac – Kopaonik - Leskovac. Az elhelyezés 2 félpanzió. A célcsoportot orvosok csoportja képezi.

Az utazási iroda jutaléka (províziója) 10%.

A turisztikai utazásnak tartalmaznia kell:

1. két szakmai szempontból jelenős helyszínt
2. két társadalmi tényezőt
3. két természeti tényezőt
4. két esti programot
5. két ebédet

B) Dolgozzátok ki a turisztikai utazás árának kalkulációját 45 résztvevő esetében. A kalkuláció folyamatát táblázat formájában fejezzétek ki!

C) Határozzátok meg a fizetés feltételeit az adott utazáshoz!

### **Megjegyzés:**

*A kalkulációhoz szükséges elemek a mellékletben találhatóak.*

*Az útvonal és a távolságok meghatározásánál használjatok turisztikai és autós térképet*

## FELADAT: TT-A10

A) Készítsetek programot egy háromnapos turisztikai utazásra megfelelő formában, a következő relációra: Leskovac – Tara - Leskovac. Az elhelyezés 2 félpanzió. A célcsoportot egy általános iskola tanulói képezik, akik a Természetkutatók szakcsoport tagjai.

Az utazási iroda jutaléka (províziója) 10%.

A turisztikai utazásnak tartalmaznia kell:

1. két szakmai szempontból jelenős helyszínt
2. két társadalmi tényezőt
3. két természeti tényezőt
4. két esti programot
5. két ebédet

B) Dolgozzátok ki a turisztikai utazás árának kalkulációját 45 résztvevő esetében. A kalkuláció folyamatát táblázat formájában fejezzétek ki!

C) Határozzátok meg a fizetés feltételeit az adott utazáshoz!

### **Megjegyzés:**

*A kalkulációhoz szükséges elemek a mellékletben találhatóak.*

*Az útvonal és a távolságok meghatározásánál használjatok turisztikai és autós térképet!*

## FELADAT: TT-A11

A) Készítsetek programot egy háromnapos turisztikai utazásra megfelelő formában, a következő relációra: Novi Sad – Lepenski Vir -Novi Sad. Az elhelyezés 2 félpanzió. A célcsoportot egy elektrotechnikai iskola tanulói képezik.

Az utazási iroda jutaléka (províziója) 10%.

A turisztikai utazásnak tartalmaznia kell:

1. két szakmai szempontból jelenős helyszínt
2. két társadalmi tényezőt
3. két természeti tényezőt
4. két esti programot
5. két ebédet

B) Dolgozzátok ki a turisztikai utazás árának kalkulációját 45 résztvevő esetében. A kalkuláció folyamatát táblázat formájában fejezzétek ki!

C) Határozzátok meg a fizetés feltételeit az adott utazáshoz!

### **Megjegyzés:**

*A kalkulációhoz szükséges elemek a mellékletben találhatóak.*

*Az útvonal és a távolságok meghatározásánál használjatok turisztikai és autós térképet!*

## FELADAT: TT-A12

A) Készítsetek programot egy háromnapos turisztikai utazásra megfelelő formában, a következő relációra: Novi Sad – Vranje - Novi Sad. Az elhelyezés 2 félpanzió. A célcsoportot egy templomi énekkar tagjai képezik.

Az utazási iroda jutaléka (províziója) 10%.

A turisztikai utazásnak tartalmaznia kell:

1. két szakmai szempontból jelenős helyszínt
2. két társadalmi tényezőt
3. két természeti tényezőt
4. két esti programot
5. két ebédet

B) Dolgozzátok ki a turisztikai utazás árának kalkulációját 45 résztvevő esetében. A kalkuláció folyamatát táblázat formájában fejezzétek ki!

C) Határozzátok meg a fizetés feltételeit az adott utazáshoz!

### **Megjegyzés:**

*A kalkulációhoz szükséges elemek a mellékletben találhatóak.*

*Az útvonal és a távolságok meghatározásánál használjatok turisztikai és autós térképet!*

## FELADAT: TT-A13

A) Készítsetek programot egy háromnapos turisztikai utazásra megfelelő formában, a következő relációra: Novi Sad – Stara Planina - Novi Sad. Az elhelyezés 2 félpanzió. A célcsoportot nyugdíjasok szervezetének tagjai képezik.

Az utazási iroda jutaléka (províziója) 10%.

A turisztikai utazásnak tartalmaznia kell:

1. két szakmai szempontból jelenős helyszínt
2. két társadalmi tényezőt
3. két természeti tényezőt
4. két esti programot
5. két ebédet

B) Dolgozzátok ki a turisztikai utazás árának kalkulációját 45 résztvevő esetében. A kalkuláció folyamatát táblázat formájában fejezzétek ki!

C) Határozzátok meg a fizetés feltételeit az adott utazáshoz!

### **Megjegyzés:**

*A kalkulációhoz szükséges elemek a mellékletben található.*

*Az útvonal és a távolságok meghatározásánál használjatok turisztikai és autós térképet!*

## FELADAT: TT-A14

A) Készítsetek programot egy háromnapos turisztikai utazásra megfelelő formában, a következő relációra: Novi Sad – Kopaonik - Novi Sad. Az elhelyezés 2 félpanzió. A célcsoportot orvosok csoportja képezi.

Az utazási iroda jutaléka (províziója) 10%.

A turisztikai utazásnak tartalmaznia kell:

1. két szakmai szempontból jelenős helyszínt
2. két társadalmi tényezőt
3. két természeti tényezőt
4. két esti programot
5. két ebédet

B) Dolgozzátok ki a turisztikai utazás árának kalkulációját 45 résztvevő esetében. A kalkuláció folyamatát táblázat formájában fejezzétek ki!

C) Határozzátok meg a fizetés feltételeit az adott utazáshoz!

### **Megjegyzés:**

*A kalkulációhoz szükséges elemek a mellékletben találhatóak.*

*Az útvonal és a távolságok meghatározásánál használjatok turisztikai és autós térképet!*

## FELADAT: TT-A15

A) Készítsetek programot egy háromnapos turisztikai utazásra megfelelő formában, a következő relációra: Novi Sad – Tara - Novi Sad. Az elhelyezés 2 félpanzió. A célcsoportot egy általános iskola tanulói képezik, akik a Természetkutatók csoport tagjai.

Az utazási iroda jutaléka (províziója) 10%.

A turisztikai utazásnak tartalmaznia kell:

1. két szakmai szempontból jelenős helyszínt
2. két társadalmi tényezőt
3. két természeti tényezőt
4. két esti programot
5. két ebédet

B) Dolgozzátok ki a turisztikai utazás árának kalkulációját 45 résztvevő esetében. A kalkuláció folyamatát táblázat formájában fejezzétek ki!

C) Határozzátok meg a fizetés feltételeit az adott utazáshoz!

### **Megjegyzés:**

*A kalkulációhoz szükséges elemek a mellékletben találhatóak.*

*Az útvonal és a távolságok meghatározásánál használjatok turisztikai és autós térképet!*

## FELADAT: TT-A16

A) Készítsetek programot egy háromnapos turisztikai utazásra megfelelő formában, a következő relációra: Beograd – Palić – Beograd. Az elhelyezés 2 félpanzió. A célcsoportot a gazdaság képviselői képezik a vendéglátóipar és a turizmus szektorból.

Az utazási iroda jutaléka (províziója) 10%.

A turisztikai utazásnak tartalmaznia kell:

1. két szakmai szempontból jelenős helyszínt
2. két társadalmi tényezőt
3. két természeti tényezőt
4. két esti programot
5. két ebédet

B) Dolgozzátok ki a turisztikai utazás árának kalkulációját 45 résztvevő esetében. A kalkuláció folyamatát táblázat formájában fejezzétek ki!

C) Határozzátok meg a fizetés feltételeit az adott utazáshoz!

### **Megjegyzés:**

*A kalkulációhoz szükséges elemek a mellékletben található.*

*Az útvonal és a távolságok meghatározásánál használjatok turisztikai és autós térképet*



## FELADAT: TT-A17

A) Készítsetek programot egy háromnapos turisztikai utazásra megfelelő formában, a következő relációra: Beograd – Kopaonik – Beograd. Az elhelyezés 2 félpanzió. A célcsoportot az egészségügyben dolgozók csoportja képezi.

Az utazási iroda jutaléka (províziója) 10%.

A turisztikai utazásnak tartalmaznia kell:

1. két szakmai szempontból jelenős helyszínt
2. két társadalmi tényezőt
3. két természeti tényezőt
4. két esti programot
5. két ebédet

B) Dolgozzátok ki a turisztikai utazás árának kalkulációját 45 résztvevő esetében. A kalkuláció folyamatát táblázat formájában fejezzétek ki!

C) Határozzátok meg a fizetés feltételeit az adott utazáshoz!

### **Megjegyzés:**

*A kalkulációhoz szükséges elemek a mellékletben található.*

*Az útvonal és a távolságok meghatározásánál használjatok turisztikai és autós térképet!*

## FELADAT: TT-A18

A) Készítsetek programot egy háromnapos turisztikai utazásra megfelelő formában, a következő relációra: Beograd – Lepenski Vir – Beograd. Az elhelyezés 2 félpanzió. A célcsoportot egy elektrotechnikai iskola tanulói képezik.

Az utazási iroda jutaléka (províziója) 10%.

A turisztikai utazásnak tartalmaznia kell:

1. két szakmai szempontból jelenős helyszínt
2. két társadalmi tényezőt
3. két természeti tényezőt
4. két esti programot
5. két ebédet

B) Dolgozzátok ki a turisztikai utazás árának kalkulációját 45 résztvevő esetében. A kalkuláció folyamatát táblázat formájában fejezzétek ki!

C) Határozzátok meg a fizetés feltételeit az adott utazáshoz!

### **Megjegyzés:**

*A kalkulációhoz szükséges elemek a mellékletben található.*

*Az útvonal és a távolságok meghatározásánál használjatok turisztikai és autós térképet!*

## FELADAT: TT-A19

A) Készítsetek programot egy háromnapos turisztikai utazásra megfelelő formában, a következő relációra: Beograd – Stara Planina – Beograd. Az elhelyezés 2 félpanzió. A célcsoportot nyugdíjasok képezik.

Az utazási iroda jutaléka (províziója) 10%.

A turisztikai utazásnak tartalmaznia kell:

1. két szakmai szempontból jelenős helyszínt
2. két társadalmi tényezőt
3. két természeti tényezőt
4. két esti programot
5. két ebédet

B) Dolgozzátok ki a turisztikai utazás árának kalkulációját 45 résztvevő esetében. A kalkuláció folyamatát táblázat formájában fejezzétek ki!

C) Határozzátok meg a fizetés feltételeit az adott utazáshoz!

### **Megjegyzés:**

*A kalkulációhoz szükséges elemek a mellékletben található.*

*Az útvonal és a távolságok meghatározásánál használjatok turisztikai és autós térképet!*

## FELADAT: TT-A20

A) Készítsetek programot egy háromnapos turisztikai utazásra megfelelő formában, a következő relációra: Beograd – Vranje – Beograd. Az elhelyezés 2 félpanzió. A célcsoportot egy templomi énekkar tagjai képezik.

Az utazási iroda jutaléka (províziója) 10%.

A turisztikai utazásnak tartalmaznia kell:

1. két szakmai szempontból jelenős helyszínt
2. két társadalmi tényezőt
3. két természeti tényezőt
4. két esti programot
5. két ebédet

B) Dolgozzátok ki a turisztikai utazás árának kalkulációját 45 résztvevő esetében. A kalkuláció folyamatát táblázat formájában fejezzétek ki!

C) Határozzátok meg a fizetés feltételeit az adott utazáshoz!

### **Megjegyzés:**

*A kalkulációhoz szükséges elemek a mellékletben találhatóak.*

*Az útvonal és a távolságok meghatározásánál használjatok turisztikai és autós térképet!*

## FELADAT: TT-A21

A) Készítsetek programot egy háromnapos turisztikai utazásra megfelelő formában, a következő relációra: Beograd – Tara – Beograd. Az elhelyezés 2 félpanzió. A célcsoportot egy általános iskola tanulói képezik, akik a Természet kutatói elnevezésű szakcsoport tagjai.

Az utazási iroda jutaléka (províziója) 10%.

A turisztikai utazásnak tartalmaznia kell:

1. két szakmai szempontból jelenős helyszínt
2. két társadalmi tényezőt
3. két természeti tényezőt
4. két esti programot
5. két ebédet

B) Dolgozzátok ki a turisztikai utazás árának kalkulációját 45 résztvevő esetében. A kalkuláció folyamatát táblázat formájában fejezzétek ki!

C) Határozzátok meg a fizetés feltételeit az adott utazáshoz!

### **Megjegyzés:**

*A kalkulációhoz szükséges elemek a mellékletben találhatóak.*

*Az útvonal és a távolságok meghatározásánál használjatok turisztikai és autós térképet*

## FELADAT: TT-A22

A) Készítsetek programot egy háromnapos turisztikai utazásra megfelelő formában, a következő relációra: Vrnjačka Banja – Lepenski Vir – Vrnjačka Banja. Az elhelyezés 2 félpanzió. A célcsoportot egy elektrotechnikai iskola tanulói képezik.

Az utazási iroda jutaléka (províziója) 10%.

A turisztikai utazásnak tartalmaznia kell:

1. két szakmai szempontból jelenős helyszínt
2. két társadalmi tényezőt
3. két természeti tényezőt
4. két esti programot
5. két ebédet

B) Dolgozzátok ki a turisztikai utazás árának kalkulációját 45 résztvevő esetében. A kalkuláció folyamatát táblázat formájában fejezzétek ki!

C) Határozzátok meg a fizetés feltételeit az adott utazáshoz!

### **Megjegyzés:**

*A kalkulációhoz szükséges elemek a mellékletben találhatóak.*

*Az útvonal és a távolságok meghatározásánál használjatok turisztikai és autós térképet.*

## FELADAT: TT-A23

A) Készítsetek programot egy háromnapos turisztikai utazásra megfelelő formában, a következő relációra: Vrnjačka Banja – Palić – Vrnjačka Banja. Az elhelyezés 2 félpanzió. A célcsoportot a gazdaság képviselői képezik, a vendéglátóipar és turizmus szektorból.

Az utazási iroda jutaléka (províziója) 10%.

A turisztikai utazásnak tartalmaznia kell:

1. két szakmai szempontból jelenős helyszínt
2. két társadalmi tényezőt
3. két természeti tényezőt
4. két esti programot
5. két ebédet

B) Dolgozzátok ki a turisztikai utazás árának kalkulációját 45 résztvevő esetében. A kalkuláció folyamatát táblázat formájában fejezzétek ki!

C) Határozzátok meg a fizetés feltételeit az adott utazáshoz!

### **Megjegyzés:**

*A kalkulációhoz szükséges elemek a mellékletben találhatóak.*

*Az útvonal és a távolságok meghatározásánál használjatok turisztikai és autós térképet!*

## FELADAT: TT-A24

A) Készítsetek programot egy háromnapos turisztikai utazásra megfelelő formában, a következő relációra: Vrnjačka Banja – Stara Planina – Vrnjačka Banja. Az elhelyezés 2 félpanzió. A célcsoportot nyugdíjasok képezik.

Az utazási iroda jutaléka (províziója) 10%.

A turisztikai utazásnak tartalmaznia kell:

1. két szakmai szempontból jelenős helyszínt
2. két társadalmi tényezőt
3. két természeti tényezőt
4. két esti programot
5. két ebédet

B) Dolgozzátok ki a turisztikai utazás árának kalkulációját 45 résztvevő esetében. A kalkuláció folyamatát táblázat formájában fejezzétek ki!

C) Határozzátok meg a fizetés feltételeit az adott utazáshoz!

### **Megjegyzés:**

*A kalkulációhoz szükséges elemek a mellékletben található.*

*Az útvonal és a távolságok meghatározásánál használjatok turisztikai és autós térképet!*



## FELADAT: TT-A25

A) Készítsetek programot egy háromnapos turisztikai utazásra megfelelő formában, a következő relációra: Vrnjačka Banja – Vranje – Vrnjačka Banja. Az elhelyezés 2 félpanzió. A célcsoportot egy templomi énekkar tagjai képezik.

Az utazási iroda jutaléka (províziója) 10%.

A turisztikai utazásnak tartalmaznia kell:

1. két szakmai szempontból jelenős helyszínt
2. két társadalmi tényezőt
3. két természeti tényezőt
4. két esti programot
5. két ebédet

B) Dolgozzátok ki a turisztikai utazás árának kalkulációját 45 résztvevő esetében. A kalkuláció folyamatát táblázat formájában fejezzétek ki!

C) Határozzátok meg a fizetés feltételeit az adott utazáshoz!

### **Megjegyzés:**

*A kalkulációhoz szükséges elemek a mellékletben találhatóak.*

*Az útvonal és a távolságok meghatározásánál használjatok turisztikai és autós térképet!*

## FELADAT: TT-A26

A) Készítsetek programot egy háromnapos turisztikai utazásra megfelelő formában, a következő relációra: Vrnjačka Banja – Tara – Vrnjačka Banja. Az elhelyezés 2 félpanzió. A célcsoportot egy általános iskola tagjai képezik, akik a Természetkutatók szakcsoport tagjai.

Az utazási iroda jutaléka (províziója) 10%.

A turisztikai utazásnak tartalmaznia kell:

1. két szakmai szempontból jelenős helyszínt
2. két társadalmi tényezőt
3. két természeti tényezőt
4. két esti programot
5. két ebédet

B) Dolgozzátok ki a turisztikai utazás árának kalkulációját 45 résztvevő esetében. A kalkuláció folyamatát táblázat formájában fejezzétek ki!

C) Határozzátok meg a fizetés feltételeit az adott utazáshoz!

### **Megjegyzés:**

*A kalkulációhoz szükséges elemek a mellékletben találhatóak.*

*Az útvonal és a távolságok meghatározásánál használjatok turisztikai és autós térképet*

## FELADAT: TT-A27

A) Készítsetek programot egy háromnapos turisztikai utazásra megfelelő formában, a következő relációra: Paraćin – Stara Planina - Paraćin. Az elhelyezés 2 félpanzió. A célcsoportot nyugdíjasok képezik.

Az utazási iroda jutaléka (províziója) 10%.

A turisztikai utazásnak tartalmaznia kell:

1. két szakmai szempontból jelenős helyszínt
2. két társadalmi tényezőt
3. két természeti tényezőt
4. két esti programot
5. két ebédet

B) Dolgozzátok ki a turisztikai utazás árának kalkulációját 45 résztvevő esetében. A kalkuláció folyamatát táblázat formájában fejezzétek ki!

C) Határozzátok meg a fizetés feltételeit az adott utazáshoz!

### **Megjegyzés:**

*A kalkulációhoz szükséges elemek a mellékletben találhatóak.*

*Az útvonal és a távolságok meghatározásánál használjatok turisztikai és autós térképet!*

## FELADAT: TT-A28

A) Készítsetek programot egy háromnapos turisztikai utazásra megfelelő formában, a következő relációra: Paraćin – Kopaonik - Paraćin. Az elhelyezés 2 félpanzió. A célcsoportot az egészségügyben dolgozók csoportja képezi.

Az utazási iroda jutaléka (províziója) 10%.

A turisztikai utazásnak tartalmaznia kell:

1. két szakmai szempontból jelenős helyszínt
2. két társadalmi tényezőt
3. két természeti tényezőt
4. két esti programot
5. két ebédet

B) Dolgozzátok ki a turisztikai utazás árának kalkulációját 45 résztvevő esetében. A kalkuláció folyamatát táblázat formájában fejezzétek ki!

C) Határozzátok meg a fizetés feltételeit az adott utazáshoz!

### **Megjegyzés:**

*A kalkulációhoz szükséges elemek a mellékletben található.*

*Az útvonal és a távolságok meghatározásánál használjatok turisztikai és autós térképet*

## FELADAT: TT-A29

A) Készítsetek programot egy háromnapos turisztikai utazásra megfelelő formában, a következő relációra: Paraćin – Palić - Paraćin. Az elhelyezés 2 félpanzió. A célcsoportot a gazdaság képviselői képezik, a vendéglátóipar és turizmus szektorból.

Az utazási iroda jutaléka (províziója) 10%.

A turisztikai utazásnak tartalmaznia kell:

1. két szakmai szempontból jelenős helyszínt
2. két társadalmi tényezőt
3. két természeti tényezőt
4. két esti programot
5. két ebédet

B) Dolgozzátok ki a turisztikai utazás árának kalkulációját 45 résztvevő esetében. A kalkuláció folyamatát táblázat formájában fejezzétek ki!

C) Határozzátok meg a fizetés feltételeit az adott utazáshoz!

### **Megjegyzés:**

*A kalkulációhoz szükséges elemek a mellékletben találhatóak.*

*Az útvonal és a távolságok meghatározásánál használjatok turisztikai és autós térképet*

## FELADAT: TT-A30

A) Készítsetek programot egy háromnapos turisztikai utazásra megfelelő formában, a következő relációra: Paraćin – Vranje - Paraćin. Az elhelyezés 2 félpanzió. A célcsoportot egy templomi énekkar tagjai képezik.

Az utazási iroda jutaléka (províziója) 10%.

A turisztikai utazásnak tartalmaznia kell:

1. két szakmai szempontból jelenős helyszínt
2. két társadalmi tényezőt
3. két természeti tényezőt
4. két esti programot
5. két ebédet

B) Dolgozzátok ki a turisztikai utazás árának kalkulációját 45 résztvevő esetében. A kalkuláció folyamatát táblázat formájában fejezzétek ki!

C) Határozzátok meg a fizetés feltételeit az adott utazáshoz!

### **Megjegyzés:**

*A kalkulációhoz szükséges elemek a mellékletben található.*

*Az útvonal és a távolságok meghatározásánál használjatok turisztikai és autós térképet!*

## FELADAT: TT-A31

A) Készítsetek programot egy háromnapos turisztikai utazásra megfelelő formában, a következő relációra: Paraćin – Lepenski Vir - Paraćin. Az elhelyezés 2 félpánzió. A célcsoportot egy elektrotechnikai iskola tanulói képezik.

Az utazási iroda jutaléka (províziója) 10%.

A turisztikai utazásnak tartalmaznia kell:

1. két szakmai szempontból jelenős helyszínt
2. két társadalmi tényezőt
3. két természeti tényezőt
4. két esti programot
5. két ebédet

B) Dolgozzátok ki a turisztikai utazás árának kalkulációját 45 résztvevő esetében. A kalkuláció folyamatát táblázat formájában fejezzétek ki!

C) Határozzátok meg a fizetés feltételeit az adott utazáshoz!

### **Megjegyzés:**

*A kalkulációhoz szükséges elemek a mellékletben található.*

*Az útvonal és a távolságok meghatározásánál használjatok turisztikai és autós térképet!*

## FELADAT: TT-A32

A) Készítsetek programot egy háromnapos turisztikai utazásra megfelelő formában, a következő relációra: Paraćin – Tara - Paraćin. Az elhelyezés 2 félpanzió. A célcsoportot egy általános iskola tanulói képezik, akik a Természetkutatók szakcsoport tagjai.

Az utazási iroda jutaléka (províziója) 10%.

A turisztikai utazásnak tartalmaznia kell:

1. két szakmai szempontból jelenős helyszínt
2. két társadalmi tényezőt
3. két természeti tényezőt
4. két esti programot
5. két ebédet

B) Dolgozzátok ki a turisztikai utazás árának kalkulációját 45 résztvevő esetében. A kalkuláció folyamatát táblázat formájában fejezzétek ki!

C) Határozzátok meg a fizetés feltételeit az adott utazáshoz!

### **Megjegyzés:**

*A kalkulációhoz szükséges elemek a mellékletben található.*

*Az útvonal és a távolságok meghatározásánál használjatok turisztikai és autós térképet!*



## ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ РАДНОГ ЗАДАТКА НА МАТУРСКОМ ПРАКТИЧНОМ РАДУ

Шифра радног задатка	ТТ-А_____					
Назив радног задатка	Израда програма и калкулације тродневног туристичког путовања					
Назив школе						
Седиште						
Образовни профил	Туристички техничар – оглед					
Име и презиме кандидата						
Име и презиме ментора						
<b>1. УРЕДНОСТ ПРИ РАДУ</b> (максималан број бодова 3)						
Припрема радног места	да <b>1</b>					не <b>0</b>
Уредност радног места на крају задатка	да <b>2</b>					не <b>0</b>
<b>2. ОЧЕКИВАНО ВРЕМЕ ЗА ИЗРАДУ</b> (максималан број бодова 10)						
Време израде: _____ минута						
Време израде (min)	до 120	до 130	до 140	до 150	до 160	макс. 180
Бодови	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>3. ПАРАМЕТРИ КВАЛИТЕТА</b> (максималан број бодова 87)						
<b>3.1. Број унетих елемената програма</b> (максималан број бодова 55)			ДВА	ЈЕДАН	НЕМА	
Одабрани локалитет од значаја за стручни аспект путовања /аспект прилагођен циљној групи			<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	
Одабрани друштвени мотиви			<b>5</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	
Одабрани природни мотиви			<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	
Одабрани адекватан вечерњи програм			<b>5</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	
Место и време ручка у складу са програмом пута			<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	
Адекватна временска динамика активности по данима			ДА	ДЕЛИМИЧНО	НЕ	
Први дан			<b>6</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	
Други дан			<b>6</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	
Трећи дан			<b>6</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	
Креативност			<b>6</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	
Форма аранжмана			<b>6</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	
<b>3.2. Калкулација</b> (максималан број бодова 28)			ТАЧНО		НЕТАЧНО	
Трошкови превоза			<b>2</b>	<b>0</b>		
Трошкови хотелског смештаја			<b>2</b>	<b>0</b>		
Трошкови 2 ручка			<b>2</b>	<b>0</b>		
Трошкови улазница-локалних водича			<b>4</b>	<b>0</b>		
Обрачунати гратиси			<b>4</b>	<b>0</b>		
ПТТ трошкови			<b>2</b>	<b>0</b>		
Трошкови пропаганде			<b>2</b>	<b>0</b>		
Трошкови туристичког водича			<b>2</b>	<b>0</b>		
Провизија агенције			<b>2</b>	<b>0</b>		
Продајна цена путовања по учеснику			<b>6</b>	<b>0</b>		
<b>3.3. Услови плаћања</b> (максималан број бодова 4)			ДА	НЕ		
наведени услови плаћања			<b>4</b>	<b>0</b>		
<b>ЗБИР БОДОВА ПО ЕЛЕМЕНТИМА РАДНОГ ЗАДАТКА:</b>						<b>Укупно бодова</b>
Елементи	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3.1.</b>	<b>3.2.</b>	<b>3.3.</b>	
Бодови						
Члан испитне комисије:			Место и датум:			

**A FELADAT VÁLTOZATÁNAK KIVÁLASZTÁSÁRA SZOLGÁLÓ MELLÉKLET az A Kompetenciára  
ÁRJEGYZÉK dinárban kifejezve**

Változat	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Szállítás										
Kilóméterenként	110	105	100	115	105	115	100	110	100	105
Autó-nap szeirnt	35000	32000	33000	34000	35000	33000	32000	34000	33000	35000
2. Szállodai szolgáltatások félpanzión (személyenként naponta)	2200	2000	2100	2150	2050	2000	2100	2200	2250	2300
3. Grátiszok - ingyenes										
a kirándulásokra	1 a tanuló. és 1 a tanárok.15 fizető részvevőre	2 a tanuló. és 1 a tanárok.20 fizető részvevőre	1 a tanuló. és 1 a tanárok.15 fizető részvevőre	1 a tanuló. és 1 a tanárok.15 fizető részvevőre	2 a tanuló. és 1 a tanárok.20 fizető részvevőre	2 a tanuló. és 1 a tanárok.20 fizető részvevőre	1 a tanuló. és 1 a tanárok.15 fizető részvevőre	2 a tanuló. és 1 a tanárok.20 fizető részvevőre	2 a tanuló. és 1 a tanárok.20 fizető részvevőre	1 a tanuló. és 1 a tanárok.15 fizető részvevőre
a többi csoportokra	1 a tanuló. és 1 a tanárok.15 fizető részvevőre	2 a tanuló. és 1 a tanárok.20 fizető részvevőre	2 a tanuló. és 1 a tanárok.20 fizető részvevőre	1 a tanuló. és 1 a tanárok.15 fizető részvevőre	2 a tanuló. és 1 a tanárok.20 fizető részvevőre	1 a tanuló. és 1 a tanárok.15 fizető részvevőre	1 a tanuló. és 1 a tanárok.15 fizető részvevőre	2 a tanuló. és 1 a tanárok.20 fizető részvevőre	1 a tanuló. és 1 a tanárok.15 fizető részvevőre	2 a tanuló. és 1 a tanárok.15 fizető részvevőre
4. Belépőjegyek (személyenként)	100	105	110	115	120	110	115	105	100	120
5. Ebéd (személyenként)	500	400	450	550	600	400	500	600	450	550
6. Idegenforgalmi vezető – csoportkísérő napi díja	2000	2500	2200	2300	2400	2500	2200	2400	2000	2300
7. Orvos – csoportkísérő napi díja	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00
8. Postaköltségek	900	850	800	820	830	850	900	800	820	830
9. Propagandaköltségek	1350	1300	1400	1450	1500	1350	1450	1500	1300	1400

## **TT-B01 A szállodai szolgáltatások nyilvántartása ügyviteli könyvekben és űrlapokon**

### **Evidentáljátok a következő szállodai szolgáltatásokat, és készítsétek el a szállodai számlát a következő helyzet alapján!**

Az ifjú házaspár, Marija és Dejan Savić Belgrádból, egy hétvégét szeretnének eltölteni Vrnjačka Banján a „Merkur” Szállodában. Éppen ezért 2012.06.1-én elektronikus postával foglalási igénylést küldtek a szállodának ½ szobára, teljes ellátással, a 2012.06.15-2012.06.17-ig tartó periódusra.

A foglalási igénylést ugyanaznap megerősítették, és megtörtént a 202-es szoba foglalása.

Marija Savić 1981.11.25-én született Belgrádban, Savski Venac községben. Személyi igazolványának száma: 34981 PU Beograd, JMBG: 2511981670543.

Dejan Savić 1980.12.13-án született Belgrádban, Savski Venac községben. Személyi igazolványának száma: 19632 PU Beograd, JMBG: 1312980765342.

Lakcímük: Topličin venac 13., 11000 Belgrád.

A szállodában való tartózkodásuk alatt a házaspár a következő szolgáltatásokat vette igénybe:

06.15 – Először ebédelni mentek. Délután Savić asszony igénybe vette a kozmetikus szolgáltatását, este pedig a szobaszervizt vették igénybe: pezsgőt és virágot rendeltek a szobába. Mindkét szolgáltatás számláját továbbbítták a recepcióra.

06.16 – Reggeli után a házaspár három órát töltött a Merkur Szálloda wellness központjában lévő királyi fürdőben. Az esti órákban a házaspár a bár szolgáltatásait vette igénybe 1200,00 din összegben. Mindkét szolgáltatás számláját továbbbítták a recepcióra.

06.17 – Reggeli után az étterem szolgáltatását vették igénybe 1300,00 dinár értékben. A szolgáltatás számláját továbbbítták a recepcióra.

A szállodai számla elkészítéséhez nélkülözhetetlen elemek a mellékelt árjegyzékben találhatóak.

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ РАДНОГ ЗАДАТКА НА МАТУРСКОМ ПРАКТИЧНОМ РАДУ**

Шифра радног задатка	ТТ-Б01/____
Назив радног задатка	Евидентирање хотелских услуга у пословне књиге и обрасце
Назив школе	
Седиште	
Образовни профил	Туристички техничар – оглед
Име и презиме кандидата	
Име и презиме ментора	

1. УРЕДНОСТ ПРИ РАДУ (максималан број бодова 10)	ПОТПУНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕМА
Прописана одећа, обућа и лична хигијена	4	2	0
Припрема радног места (материјал)	4	2	0
Уредност радног места на крају задатка	2	1	0

2. ОЧЕКИВАНО ВРЕМЕ ЗА ИЗРАДУ (максималан број бодова 10)						
Време израде: _____ минута						
Време израде (min)	до 90	до 100	до 110	до 120	до 130	макс. 135
Бодови	10	8	6	4	2	0

3. ПАРАМЕТРИ КВАЛИТЕТА (максималан број бодова 80)			
	ПРАВИЛНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕПРАВИЛНО
Потврђена резервација	5	3	0
Евидентирање резервације	5	3	0
Евидентирање у дневном извештају портира	5	3	0
Евидентирање у књигу гостију	10	5	0
Евидентирање услуге козметичара	5	3	0
Евидентирање услуге цвећа и шампањца	5	3	0
Евидентирање услуге wellness-а	5	3	0
Евидентирање услуге бара	5	3	0
Евидентирање услуге ресторана	5	3	0
Евидентирање у хотелском дневнику	15	8	0
Испостављање хотелског рачуна	15	8	0

ЗБИР БОДОВА ПО ЕЛЕМЕНТИМА РАДНОГ ЗАДАТКА:				Укупно бодова
Елементи	1	2	3	
Бодови				

Члан испитне комисије:	Место и датум:
------------------------	----------------

**Evidentáljátok a következő szállodai szolgáltatásokat, és készítsétek el a szállodai számlát a következő helyzet alapján!**

Marko Milić úr üzleti ügyek intézése céljából Belgrádban 2012.06.3-án elektronikus postán foglalási igénylést küldött a Hotel „Parknak” 1/1 szobára, félpanziós ellátással, 2012.06.15-2012.06.17-ig.

A foglalást ugyanaznap megerősítették, és megtörtént a 205-ös szoba lefoglalása.

Marko Milić 1973.05.26-án született Kraljevón. Személyi igazolványának száma: 4532 PU Vrnjačka Banja. JMBG: 26050973780032.

Lakcíme: Cara Dušana utca 15., 36000 Kraljevo.

A szállodában való tartózkodása alatt Milić úr a következő szolgáltatásokat vette igénybe:

06.15 – Milić úr a délutáni órákban érkezett, vacsorázott, majd ébresztést kért másnap reggel 6:00-ra.

06.16 – A reggeli és vacsora mellett Milić úr igénybe vette még az apperitív bár szolgáltatásait is 730,00 dinár összegben. Vegytisztító szolgáltatást is kért, mégpedig egy zakó és egy nadrág tisztítását és két ing vasalását. Mindkét szolgáltatás számlája a recepcióra lett továbbítva. Az esti órákban Milić urat régi barátja, Jovan Jovanović kereste fel, de nem találta a szállodában, ezért azt az üzenetet hagyta, hogy hívja fel a következő telefonszámon: 060/2323245.

06.17 – Milić úr megreggelizett, kifizette a számlát, és elhagyta a szállodát.

A szállodai számla összeállításához nélkülözhetetlen elemek a mellékelt árjegyzékben találhatóak.

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ РАДНОГ ЗАДАТКА НА МАТУРСКОМ ПРАКТИЧНОМ РАДУ**

Шифра радног задатка	ТТ-Б02/ _____
Назив радног задатка	Евидентирање хотелских услуга у пословне књиге и обрасце
Назив школе	
Седиште	
Образовни профил	Туристички техничар - оглед
Име и презиме кандидата	
Име и презиме ментора	

1. УРЕДНОСТ ПРИ РАДУ (максималан број бодова 10)	ПОТПУНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕМА
Прописана одећа, обућа и лична хигијена	4	2	0
Припрема радног места (материјал)	4	2	0
Уредност радног места на крају задатка	2	1	0

2. ОЧЕКИВАНО ВРЕМЕ ЗА ИЗРАДУ (максималан број бодова 10)						
Време израде: _____ минута						
Време израде (min)	до 90	до 100	до 110	до 120	до 130	макс. 135
Бодови	10	8	6	4	2	0

3. ПАРАМЕТРИ КВАЛИТЕТА (максималан број бодова 80)			
	ПРАВИЛНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕПРАВИЛНО
Потврђена резервација	5	3	0
Евидентирање резервације	5	2	0
Евидентирање у дневном извештају портира	5	3	0
Евидентирање у књигу гостију	10	5	0
Евидентирање порученог буђења	5	3	0
Евидентирање услуге у аперитив-бару	5	2	0
Евидентирање услуга хемијског чишћења	5	3	0
Евидентирање услуга вешераја	5	3	0
Евидентирање поруке	5	3	0
Евидентирање у хотелском дневнику	15	7	0
Испостављање хотелског рачуна	15	8	0

ЗБИР БОДОВА ПО ЕЛЕМЕНТИМА РАДНОГ ЗАДАТКА:			Укупно бодова
Елементи	1	2	3
Бодови			

Члан испитне комисије:	Место и датум:
------------------------	----------------

## TT-B03 A szállodai szolgáltatások nyilvántartása ügyviteli könyvekben és űrlapokon

### **Evidentáljátok a következő szállodai szolgáltatásokat, és készítsétek el a szállodai számlát a következő helyzet alapján!**

Leposava Vučinić asszony és férje, Goran elektronikus posta segítségével 2012.06.15-én foglalási igénylést küldtek 1/2 szobára, félpanzióra, a Vrnjačka Banja-i „Promenada” Szállodába, a következő periódusra: 2012.06.29-2012.07.01.

Ugyanaznap a szálloda megerősítést küldött a foglalásról, szintén elektronikus úton, ahol azt is feltüntették, hogy a vendégek a 103-as szobában lesznek elszállásolva.

Leposava Vučinić és férje Crna Gora állampolgárai, és repülővel érkeztek Szerbiába.

Leposava úti dokumentuma az útlevele: MNE 75437, 1965.08.14-én született Podgoricán.

Goran úti dokumentuma az útlevele: MNE 65432, 1962.07.12-én született Podgoricán.

A házaspárnak 2012.09.27-ig joga van Szerbiában tartózkodni.

A szállodában való tartózkodásuk alatt a házaspár a következő szolgáltatásokat vette igénybe:

06.29 – A házaspár az esti órákban érkezett a szállodába, és vacsora után a recepciószolgálattól ébresztést kértek másnap reggel 7 órára.

06.30 – Vučinić asszony felhívta a barátnőjét Cetinjében (a következő számon: +38286332224). A beszélgetés 3 percig tartott, és a szolgáltatásról szóló számla továbbítva lett a recepcióra. Vučinić urat és asszonyt egy régi barátjuk kereste, Petar Žarković Vrnjačka Banjáról, és azt az üzenetet hagyta, hogy hívják fel őt a következő telefonszámon: 064 1122 334.

07.01 – Reggeli után a házaspár kifizette a számlát, és távozott a szállodából. A szoba takarításakor a szobalány, Mira Nikolić talált egy NOKIA mobiltelefont, amit bejelentett a recepción.

A szállodai számla összeállításához nélkülözhetetlen elemek a mellékelt árjegyzékben találhatóak.

## ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ РАДНОГ ЗАДАТКА НА МАТУРСКОМ ПРАКТИЧНОМ РАДУ

Шифра радног задатка	ТТ-Б03/_____
Назив радног задатка	Евидентирање хотелских услуга у пословне књиге и обрасце
Назив школе	
Седиште	
Образовни профил	Туристички техничар - оглед
Име и презиме кандидата	
Име и презиме ментора	

1. УРЕДНОСТ ПРИ РАДУ (максималан број бодова 10)	ПОТПУНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕМА
Прописана одећа, обућа и лична хигијена	4	2	0
Припрема радног места (материјал)	4	2	0
Уредност радног места на крају задатка	2	1	0

2. ОЧЕКИВАНО ВРЕМЕ ЗА ИЗРАДУ (максималан број бодова 10)						
Време израде: _____ минута						
Време израде (min)	до 90	до 100	до 110	до 120	до 130	макс. 135
Бодови	10	8	6	4	2	0

3. ПАРАМЕТРИ КВАЛИТЕТА (максималан број бодова 80)			
	ПРАВИЛНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕПРАВИЛНО
Потврђена резервација	5	3	0
Евидентирање резервације	5	2	0
Евидентирање у дневном извештају портира	5	3	0
Евидентирање у књигу гостију	10	5	0
Евидентирање у пријаву боравишта госта	5	3	0
Евидентирање порученог буђења	5	2	0
Испостављање рачуна за ПТТ услуге	5	3	0
Евидентирање поруке	5	3	0
Евидентирање догађаја у књигу изгубљених ствари	5	3	0
Евидентирање у хотелском дневнику	15	7	0
Испостављање хотелског рачуна	15	8	0

ЗБИР БОДОВА ПО ЕЛЕМЕНТИМА РАДНОГ ЗАДАТКА:				Укупно бодова
Елементи	1	2	3	
Бодови				

Члан испитне комисије:	Место и датум:
------------------------	----------------



## TT-B04 A szállodai szolgáltatások nyilvántartása ügyviteli könyvekben és űrlapokon

### **Evidentáljátok a következő szállodai szolgáltatásokat, és készítsétek el a szállodai számlát a következő helyzet alapján!**

Vasko Šedov úr és felesége, Tijana három napot szeretnének eltölteni Vrnjačka Banján. Ezért 2012.06.16-án elektronikus posta segítségével foglalási igénylést küldtek a „Zvezda” Szállodának ½ szobára, félpanziós ellátással a következő periódusra: 2012.06.21-2012.06.23-ig.

A szálloda foglalási részlege még aznap válaszolt az igénylésre, feltüntetve azt is, hogy a lefoglalt szoba a 102-es.

Vasko Šedov Macedónia állampolgára, a következő úti dokumentummal: útlevél MK 32087, született 1970. 02.15-én Szkopjében.

Felesége, Tijana a következő úti dokumentummal rendelkezik: útlevél MK 54311, 1972. 05. 2-án született Szkopjében.

A házaspárnak 2012. 08.31-ig joga van Szerbiában tartózkodni.

Repülővel érkeztek Szerbiába.

A szállodában való tartózkodásuk alatt a következő szolgáltatásokat vették igénybe:

06.21 – A szállodai szoba elfoglalása és a vacsora után az úr és a hölgy a bár szolgáltatását vették igénybe 1850,00 dinár értékben. A szolgáltatásról szóló számla továbbítva lett a recepcióra.

06.22 – A házaspár reggeli után három órán át a wellness központ szolgáltatását vette igénybe. Az esti órákban Šedov úr egy virágcsokrot és egy üveg pezsgőt rendelt a feleségének a szobába. A szolgáltatás számláját továbbították a recepcióra.

06.23 – Reggeli után a házaspár kifizette a számlát, és elhagyta a szállodát.

A szállodai számla összeállításához nélkülözhetetlen elemek a mellékelt árjegyzékben találhatóak.

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ РАДНОГ ЗАДАТКА НА МАТУРСКОМ ПРАКТИЧНОМ РАДУ**

Шифра радног задатка	ТТ-Б04/_____
Назив радног задатка	Евидентирање хотелских услуга у пословне књиге и обрасце
Назив школе	
Седиште	
Образовни профил	Туристички техничар – оглед
Име и презиме кандидата	
Име и презиме ментора	

1. УРЕДНОСТ ПРИ РАДУ (максималан број бодова 10)	ПОТПУНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕМА
Прописана одећ, обућа и лична хигијена	4	2	0
Припрема радног места (материјал)	4	2	0
Уредност радног места на крају задатка	2	1	0

2. ОЧЕКИВАНО ВРЕМЕ ЗА ИЗРАДУ (максималан број бодова 10)						
Време израде: _____ минута						
Време израде (min)	до 90	до 100	до 110	до 120	до 130	макс. 135
Бодови	10	8	6	4	2	0

3. ПАРАМЕТРИ КВАЛИТЕТА (максималан број бодова 80)			
	ПРАВИЛНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕПРАВИЛНО
Потврђена резервација	5	3	0
Евидентирање резервације	10	5	0
Евидентирање у дневном извештају портира	5	3	0
Евидентирање у књигу гостију	5	2	0
Евидентирање у пријаву боравишта госта	5	3	0
Евидентирање услуге у бару	5	3	0
Евидентирање услуге wellness-центра	5	2	0
Евидентирање услуге цвећа и шампањца	5	3	0
Евидентирање порученог буђења	5	3	0
Евидентирање у хотелском дневнику	15	7	0
Испостављање хотелског рачуна	15	8	0

ЗБИР БОДОВА ПО ЕЛЕМЕНТИМА РАДНОГ ЗАДАТКА:				Укупно бодова
Елементи	1	2	3	
Бодови				

Члан испитне комисије:	Место и датум:
------------------------	----------------

## **TT-B05 A szállodai szolgáltatások nyilvántartása ügyviteli könyvekben és űrlapokon**

**Evidentáljátok a következő szállodai szolgáltatásokat, és készítsétek el a szállodai számlát a következő helyzet alapján!**

Borut Mlakar úr és fia, Janez 2012.06.13-án telefax segítségével foglalási igénylést küldtek ½ szobára, félpanziós ellátással, a következő periódusra: 2012.06.15-2012.06.17-ig.

A belgrádi Hotel „Prága” ugyanaznap megerősítette a foglalást, azzal az információval, hogy számukra a 207-es szobát foglalták le.

Borut Mlakar szlovén állampolgár, a következő úti dokumentummal: útlevél: SLO 76510, Ljubljánában született 1957. 01.1-én.

A fia a következő dokumentummal rendelkezik: útlevél SLO 74320, 1987 02.12-én született Ljubljánában.

A tartózkodás 2012.09.13-ig érvényes.

Repülővel érkeztek Szerbiába.

A szállodában való tartózkodás alatt a következő szolgáltatásokat vették igénybe:

06.15 – A szoba elfoglalása és a vacsora után apa és fia igénybe vették az étterem szolgáltatását 370,00 dinár értékben, és a szolgáltatásról szóló számla továbbítva lett a recepcióra.

06.16 – Mlakar úr megkérte a személyzetet, hogy mossanak és vasaljanak ki a számára két inget és egy nadrágot, az ifjabb Mlakar pedig a szálloda aqua központjának szolgáltatását élvezte két órán át. A szolgáltatásokról szóló számlákat továbbították a recepcióra.

06.17 – A vendégek a mini bárt vették igénybe 1500,00 dinár értékben, amit szintén hozzáírtak a számlájukhoz. Reggeli után a vendégek kijelentkeztek a szállodából.

A szállodai számla összeállításához nélkülözhetetlen elemek a mellékelt árjegyzékben találhatóak.

## ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ РАДНОГ ЗАДАТКА НА МАТУРСКОМ ПРАКТИЧНОМ РАДУ

Шифра радног задатка	ТТ-Б05/_____
Назив радног задатка	Евидентирање хотелских услуга у пословне књиге и обрасце
Назив школе	
Седиште	
Образовни профил	Туристички техничар – оглед
Име и презиме кандидата	
Име и презиме ментора	

1. УРЕДНОСТ ПРИ РАДУ (максималан број бодова 10)	ПОТПУНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕМА
Прописана одећа, обућа и лична хигијена	4	2	0
Припрема радног места (материјал)	4	2	0
Уредност радног места на крају задатка	2	1	0

2. ОЧЕКИВАНО ВРЕМЕ ЗА ИЗРАДУ (максималан број бодова 10)						
Време израде: _____ минута						
Време израде (min)	до 90	до 100	до 110	до 120	до 130	макс. 135
Бодови	10	8	6	4	2	0

Параметри квалитета (максималан број бодова 80)			
	ПРАВИЛНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕПРАВИЛНО
Потврђена резервација	5	3	0
Евидентирање резервације	5	2	0
Евидентирање у дневном извештају портира	5	3	0
Евидентирање у књигу гостију	5	3	0
Евидентирање у пријаву боравишта госта	10	5	0
Евидентирање услуге у ресторану	5	3	0
Евидентирање услуге вешераја	5	2	0
Евидентирање услуге у аква-центру	5	3	0
Евидентирање услуге мини бара	5	3	0
Евидентирање у хотелском дневнику	15	7	0
Испостављање хотелског рачуна	15	8	0

ЗБИР БОДОВА ПО ЕЛЕМЕНТИМА РАДНОГ ЗАДАТКА:				Укупно бодова
Елементи	1	2	3	
Бодови				

Члан испитне комисије:	Место и датум:
------------------------	----------------

## **TT-B06 A szállodai szolgáltatások nyilvántartása ügyviteli könyvekben és űrlapokon**

### **Evidentáljátok a következő szállodai szolgáltatásokat, és készítsétek el a szállodai számlát a következő helyzet alapján!**

2012.06.10-én Marko Milić úr elektronikus úton az önök szállodájához fordult (Hotel „Breza“ Vrnjačka Banja) azzal a szándékkal, hogy lefoglaljon ½ szobát, félpanziós ellátással, saját maga és felesége, Jovanka részére. Az úr a szobát 2012.06.13-2012.06.15-ig szeretné lefoglalni.

Erre az igénylésre még aznap válaszoltak megerősítéssel és plusz információval, miszerint a szobájuk a 102-es számú lesz.

Marko Milić 1972.11.28-án született Újvidéken, és most a következő lakcímen él: Zmaj Jovina utca 10., Újvidék. Személyi igazolványának száma: 53241 MUP Novi Sad, JMBG:2811972786543.

Milić asszony 1977.01.3-án született Sremska Mitrovicán. Személyi igazolványának száma: 675432 MUP Novi Sad, JMBG: 0301977765431, ugyanazon a lakcímen él.

A szállodában való tartózkodásuk alatt a Milić házaspár a következő szolgáltatásokat vette igénybe:

06.13 – Vacsora után Milić úr a recepciós szolgálattól ébresztést kért másnap reggel 7-re, Milić asszony pedig masszázs szolgáltatást vett igénybe.

06.14 – Reggeli után a házaspár egy egész napos kirándulásra indult Kopaonikra a szálloda szervezésében. Dél körül Milićeket Pavlović úr és asszony kereste Vrnjačka Banjáról, de mivel nem találták őket, azt az üzenetet hagyták, hogy visszajönnék este 21:30-kor.

06.15 – A házaspár elhagyta a szobát. Takarítás alkalmával a szobalány, Dragana Petrović talált egy fekete zakót, amit be is jelentett a recepción.

A szállodai számla összeállításához nélkülözhetetlen elemek a mellékelt árjegyzékben találhatóak.

## ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ РАДНОГ ЗАДАТКА НА МАТУРСКОМ ПРАКТИЧНОМ РАДУ

Шифра радног задатка	ТТ-Б06/___
Назив радног задатка	Евидентирање хотелских услуга у пословне књиге и обрасце
Назив школе	
Седиште	
Образовни профил	Туристички техничар – оглед
Име и презиме кандидата	
Име и презиме ментора	

1. УРЕДНОСТ ПРИ РАДУ (максималан број бодова 10)	ПОТПУНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕМА
Прописана одећа, обућа и лична хигијена	4	2	0
Припрема радног места (материјал)	4	2	0
Уредност радног места на крају задатка	2	1	0

2. ОЧЕКИВАНО ВРЕМЕ ЗА ИЗРАДУ (максималан број бодова 10)						
Време израде: _____ минута						
Време израде (min)	до 90	до 100	до 110	до 120	до 130	макс. 135
Бодови	10	8	6	4	2	0

3. ПАРАМЕТРИ КВАЛИТЕТА (максималан број бодова 80)			
	ПРАВИЛНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕПРАВИЛНО
Потврђена резервација	5	3	0
Евидентирање резервације	5	2	0
Евидентирање у дневном извештају портира	5	3	0
Евидентирање у књигу гостију	10	5	0
Евидентирање порученог буђења	5	3	0
Евидентирање услуге масаже	5	2	0
Евидентирање излета	5	3	0
Евидентирање поруке	5	3	0
Евидентирање догађаја у књигу изгубљених ствари	5	3	0
Евидентирање у хотелски дневник	15	7	0
Испостављање хотелског рачуна	15	8	0

ЗБИР БОДОВА ПО ЕЛЕМЕНТИМА РАДНОГ ЗАДАТКА:				Укупно бодова
Елементи	1	2	3	
Бодови				

Члан испитне комисије:	Место и датум:
------------------------	----------------

## **TT-B07 A szállodai szolgáltatások nyilvántartása ügyviteli könyvekben és űrlapokon**

### **Evidentáljátok a következő szállodai szolgáltatásokat, és készítsétek el a szállodai számlát a következő helyzet alapján!**

2011.01.27-én a belgrádi „Palas” Szállodába elektronikus postán egy foglalási igénylés érkezett 2/1 szobára, félpanziós ellátással, Krum Stankov úr és Teofil Petkov úr nevére, Tetovóról –Macedóniából, a következő periódusra: 2012.06.27-2012.06.29-ig.

A foglalásukat még aznap megerősítették kibővítve azzal az információval, hogy a 105-ös és 106-os szobában lesznek elhelyezve.

Krum Stankov úr úti dokumentuma MK 000356879, kiadva PU Tetovo. Születési dátum: 1980.06.13, Tetovo.

Szerbiába való beutazásuk dátuma 2012.06.27. Stankov úr repülővel érkezett Szerbiába. A Szerbiában való tartózkodáshoz 2012.09.25-ig van joga.

Teofil Petkov úti dokumentuma MK 000463273, kiadva PU Tetovo által, születési dátum: 1979.04.15, Tetovo.

Szerbiába való beutazásának dátuma: 2012.06.27. Petkov úr repülővel érkezett Szerbiába. A Szerbiában való tartózkodáshoz 2012.09.25-ig van joga.

A szállodában való tartózkodásuk alatt az urak a következő szolgáltatásokat vették igénybe:

06.27 – Stankov úr és Petkov úr 20:00-kor érkeztek a szállodába. Miután elfoglalták a szobát, és vacsoráztak, Petkov úr a recepcióhoz sietett. Ekkor a recepciós értesítette, hogy a barátja kereste, Laza Petrović Belgrádból, és azt az üzenetet hagyta, hogy Petkov úr hívja fel őt a következő telefonszámon: 011 2233 445.

06.28 – Stankov úr és Petkov úr félpanziós ellátást kaptak. Emellett Stankov úr igénybe vette a manikűrös és a fodrász szolgáltatását is. Petkov úr az aperitív bár szolgáltatását vette igénybe 950,00 dinár értékben, Stankov úr pedig ugyanazt a szolgáltatást 500,00 dinár értékben. A szolgáltatásokról szóló számlákat továbbították a recepcióra.

06.29 - Reggeli előtt Stankov úr egy telefonbeszélgetést folytatott a kollégájával, aki Szófiában él, a következő számon: +359120202399. A beszélgetés 5 perccig tartott.

A szállodai számla elkészítéséhez nélkülözhetetlen elemek a mellékelt árjegyzékben találhatóak.

## ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ РАДНОГ ЗАДАТКА НА МАТУРСКОМ ПРАКТИЧНОМ РАДУ

Шифра радног задатка	ТТ-Б07/___
Назив радног задатка	Евидентирање хотелских услуга у пословне књиге и обрасце
Назив школе	
Седиште	
Образовни профил	Туристички техничар - оглед
Име и презиме кандидата	
Име и презиме ментора	

1. УРЕДНОСТ ПРИ РАДУ (максималан број бодова 10)	ПОТПУНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕМА
Прописана одећа, обућа и лична хигијена	4	2	0
Припрема радног места (материјал)	4	2	0
Уредност радног места на крају задатка	2	1	0

2. ОЧЕКИВАНО ВРЕМЕ ЗА ИЗРАДУ (максималан број бодова 10)						
Време израде: _____ минута						
Време израде (min)	до 90	до 100	до 110	до 120	до 130	макс. 135
Бодови	10	8	6	4	2	0

3. ПАРАМЕТРИ КВАЛИТЕТА (максималан број бодова 80)			
	ПРАВИЛНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕПРАВИЛНО
Потврђена резервација	5	3	0
Евидентирање резервације	5	2	0
Евидентирање у дневном извештају портира	5	3	0
Евидентирање у књигу гостију	5	3	0
Евидентирање у пријаву боравишта госта	5	2	0
Евидентирање поруке	5	3	0
Евидентирана услуга педикера	5	3	0
Евидентирана услуга фризера	5	3	0
Евидентирана услуга аперитив-бара	5	3	0
Испостављање рачуна за ПТТ услуге	5	3	0
Евидентирање у хотелски дневник	15	7	0
Испостављање хотелског рачуна	15	8	0

ЗБИР БОДОВА ПО ЕЛЕМЕНТИМА РАДНОГ ЗАДАТКА:				Укупно бодова
Елементи	1	2	3	
Бодови				

Члан испитне комисије:	Место и датум:
------------------------	----------------



## **TT-B08 A szállodai szolgáltatások nyilvántartása ügyviteli könyvekben és űrlapokon**

**Evidentáljátok a következő szállodai szolgáltatásokat, és készítsétek el a szállodai számlát a következő helyzet alapján!**

Eleonora Petakov asszony 2012.06.8-án elektronikus posta által fordult a belgrádi „Palas” Szállodához, hogy lefoglalna ½ szobát, félpanziós ellátással, saját maga és lánya részére, 2012.06.12-2012.06.14-ig.

A foglalási igénylésre még aznap válaszoltak megerősítéssel és azzal az információval, hogy az ő szobájuk a 207-es lesz.

Eleonora Petakov asszony 1962.05.1-én született Szabadkán, személyi igazolványának száma: 11734, JMBG: 0105962780613.

Anja kisasszony 1990.01.07-én született Újvidéken. Személyi igazolványának száma: 18574. JMBG: 0701990785048.

Mindketten a következő laccímen élnek: Petőfi utca 10., Szabadka.

A szállodában való tartózkodásuk ideje alatt a hölgyek a következő szolgáltatásokat vették igénybe:

06.12 – Vacsora után Petakov asszony a recepciós szolgálattól ébresztést kért másnap reggel 6:30-ra. Ezután Petakov asszony fodrászhoz ment, aminek a számláját továbbították a recepcióra.

06.13 – Petakov asszony két ruhát vegytisztításra adott, majd az esti órákban a két hölgy italt fogyasztott a bárban 1200,00 dinár értékben. A szolgáltatásokról szóló számlákat továbbították a recepcióra.

06.14 – Amint elhagyták a szobájukat, 10 óra körül, Anja kisasszony egy férfi karórát talált a folyosón, amit azonnal át is adott a recepción.

A szállodai számla elkészítéséhez nélkülözhetetlen elemek a mellékelt árjegyzékben találhatóak.

## ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ РАДНОГ ЗАДАТКА НА МАТУРСКОМ ПРАКТИЧНОМ РАДУ

Шифра радног задатка	ТТ-Б08/___
Назив радног задатка	Евидентирање хотелских услуга у пословне књиге и обрасце
Назив школе	
Седиште	
Образовни профил	Туристички техничар - оглед
Име и презиме кандидата	
Име и презиме ментора	

1. УРЕДНОСТ ПРИ РАДУ (максималан број бодова 10)	ПОТПУНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕМА
Прописана одећа, обућа и лична хигијена	4	2	0
Припрема радног места (материјал)	4	2	0
Уредност радног места на крају задатка	2	1	0

2. ОЧЕКИВАНО ВРЕМЕ ЗА ИЗРАДУ (максималан број бодова 10)						
Време израде: _____ минута						
Време израде (min)	до 90	до 100	до 110	до 120	до 130	макс. 135
Бодови	10	8	6	4	2	0

3. ПАРАМЕТРИ КВАЛИТЕТА (максималан број бодова 80)			
	ПРАВИЛНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕПРАВИЛНО
Потврђена резервација	5	3	0
Евидентирање резервације	5	2	0
Евидентирање у дневном извештају портира	5	3	0
Евидентирање у књигу гостију	10	5	0
Евидентирање порученог буђења	5	3	0
Евидентирање услуге фризера	5	2	0
Испостављање рачуна за хемијско чишћење	5	3	0
Евидентирање услуге бара	5	3	0
Евидентирање догађаја у књигу изгубљених ствари	5	3	0
Евидентирање у хотелском дневнику	15	7	0
Испостављање хотелског рачуна	15	8	0

ЗБИР БОДОВА ПО ЕЛЕМЕНТИМА РАДНОГ ЗАДАТКА:				Укупно бодова
Елементи	1	2	3	
Бодови				

Члан испитне комисије:	Место и датум:
------------------------	----------------

## **TT-B09 A szállodai szolgáltatások nyilvántartása ügyviteli könyvekben és űrlapokon**

**Evidentáljátok a következő szállodai szolgáltatásokat, és készítsétek el a szállodai számlát a következő helyzet alapján!**

Diana Karaleić asszony 2012.06.13-án telefax segítségével a Hotel „Palasnak” foglalási igénylést küldött 1/1 szobára, félpanziós ellátással, 2012.06.25-2012.06.27-ig.

A foglalást még aznap megerősítették, és lefoglalták számára a 201-es szobát.

Diana Karelic 1973.03.03-án született Zaječaron, személyi igazolványának száma: 4363 PU Zaječar, JMBG:0303973780132, lakcím: Stevana Mokranjca 35., Zaječar.

A szállodában való tartózkodása alatt a hölgy a következő szolgáltatásokat vette igénybe:

06.25 – Karaleić asszony 21:00-kor érkezett a szállodába, vacsorázott, majd ébresztést kért másnap 7:00-ra. A késői órákban a hölgy elment szaunázni. A szolgáltatásról szóló számlát továbbították a recepcióra.

06.26 – A vacsora és reggeli mellett Karaleić asszony igénybe vette az apperitív bár is 800,00 dinár értékben. Az esti órákban Karaleić asszony kiment a szállodából. Időközben üzenetet kapott, hogy hívja fel egy régi barátját a következő telefonszámon: 064/48582119.

06.27 – Karaleić asszony reggelizett, majd 10 percig tartó telefonbeszélgetést folytatott a recepcióról. A telefonszám: +497431815880 Hamburg, Németország. Ezután kifizette a számlát, és távozott a szállodából.

A szállodai számla elkészítéséhez nélkülözhetetlen elemek a mellékelt árjegyzékben találhatóak.

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ РАДНОГ ЗАДАТКА НА МАТУРСКОМ ПРАКТИЧНОМ РАДУ**

Шифра радног задатка	ТТ-Б09/___
Назив радног задатка	Евидентирање хотелских услуга у пословне књиге и обрасце
Назив школе	
Седиште	
Образовни профил	Туристички техничар – оглед
Име и презиме кандидата	
Име и презиме ментора	

1. УРЕДНОСТ ПРИ РАДУ (максималан број бодова 10)	ПОТПУНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕМА
Прописана одећа, обућа и лична хигијена	4	2	0
Припрема радног места (материјал)	4	2	0
Уредност радног места на крају задатка	2	1	0

2. ОЧЕКИВАНО ВРЕМЕ ЗА ИЗРАДУ (максималан број бодова 10)						
Време израде: _____ минута						
Време израде (min)	до 90	до 100	до 110	до 120	до 130	макс. 135
Бодови	10	8	6	4	2	0

3. ПАРАМЕТРИ КВАЛИТЕТА (максималан број бодова 80)			
	ПРАВИЛНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕПРАВИЛНО
Потврђена резервација	5	3	0
Евидентирање резервације	5	2	0
Евидентирање у дневном извештају портира	5	3	0
Евидентирање у књигу гостију	10	5	0
Евидентирање буђења	5	3	0
Евидентирање услуге сауне	5	2	0
Евидентирање услуге аперитив-бара	5	3	0
Евидентирање поруке	5	3	0
Испостављање рачуна за ПТТ услуге	5	3	0
Евидентирање у хотелском дневнику	15	7	0
Испостављање хотелског рачуна	15	8	0

ЗБИР БОДОВА ПО ЕЛЕМЕНТИМА РАДНОГ ЗАДАТКА:				Укупно бодова
Елементи	1	2	3	
Бодови				

Члан испитне комисије:	Место и датум:
------------------------	----------------

## **TT-B10 A szállodai szolgáltatások nyilvántartása ügyviteli könyvekben és űrlapokon**

### **Evidentáljátok a következő szállodai szolgáltatásokat, és készítsétek el a szállodai számlát a következő helyzet alapján!**

Mihaela Šteta asszony, és férje, Ivo 2012.06.11-én elektronikus postával foglalási igénylést küldtek a „Moskva” Hotelnek Belgrádba: ½ szoba, félpanziós ellátással, 2012.06.13-2012.06.16-ig tartó időszak.

Ugyanaznap a szálloda megerősítette a foglalást, ahol azt is feltüntette, hogy a vendégek a 102-es számú szobában lesznek elszállásolva.

Mihaela Šteta és férje horvát állampolgárok. Szerbiába repülővel érkeztek.

Mihaela a következő úti dokumentummal rendelkezik: útlevél HR 13489, 1964.06.2-án született Splitben.

Ivo útlevele HR 10678. Született 1965 01.02-án Splitben.

A házaspár Szerbiában való tartózkodása 2012.09.11-ig érvényes.

A szállodában való tartózkodásuk alatt a következő szolgáltatásokat vették igénybe:

06.13 – A házaspár az esti órákban érkezett a szállodába. Vacsora után ébresztést kértek a recepción másnap reggel 8:00-ra.

06.14 – Šteta asszony felhívta barátnőjét Banja Lukán (a következő számon: +38736636539), a beszélgetés 5 percig tartott, és a szolgáltatásról szóló számla továbbítva lett a recepcióra.

06.15 – Šteta asszonyt és urat egy régi barátjuk, Ivan Ivanović kereste Újvidékről, és azt az üzenetet hagyta, hogy hívják fel a következő telefonszámon: 064/5066348.

06.16 – Reggeli után a házaspár az apperitív bár szolgáltatásait élvezte 630,00 dinár értékben. A szolgáltatásról szóló számlát továbbították a recepcióra. A szoba takarításakor a szobalány, Ivana Krstić talált egy OLIMPOS márkájú fényképezőgépet, amit azonnal be is jelentett a recepción.

A szállodai számla elkészítéséhez nélkülözhetetlen elemek a mellékelt árjegyzékben találhatóak.

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ РАДНОГ ЗАДАТКА НА МАТУРСКОМ ПРАКТИЧНОМ РАДУ**

Шифра радног задатка	ТТ-Б10/___
Назив радног задатка	<b>Евидентирање хотелских услуга у пословне књиге и обрасце</b>
Назив школе	
Седиште	
Образовни профил	<b>Туристички техничар – оглед</b>
Име и презиме кандидата	
Име и презиме ментора	

<b>1. УРЕДНОСТ ПРИ РАДУ</b> (максималан број бодова 10)	ПОТПУНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕМА
Прописана одећа, обућа и лична хигијена	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Припрема радног места (материјал)	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Уредност радног места на крају задатка	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

<b>2. ОЧЕКИВАНО ВРЕМЕ ЗА ИЗРАДУ</b> (максималан број бодова 10)						
<b>Време израде:</b> _____ <b>минута</b>						
Време израде (min)	до 90	до 100	до 110	до 120	до 130	макс. 135
Бодови	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>

<b>3. ПАРАМЕТРИ КВАЛИТЕТА</b> (максималан број бодова 80)			
	ПРАВИЛНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕПРАВИЛНО
Потврђена резервација	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање резервације	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Евидентирање у дневном извештају портира	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање у књигу гостију	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање у пријаву боравишта госта	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Евидентирање услуге буђења	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Испостављање рачуна за ПТТ услуге	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање поруке	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање услуге аперитив-бара	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање догађаја у књигу изгубљених ствари	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање у хотелском дневнику	<b>15</b>	<b>7</b>	<b>0</b>
Испостављање хотелског рачуна	<b>15</b>	<b>8</b>	<b>0</b>

<b>ЗБИР БОДОВА ПО ЕЛЕМЕНТИМА РАДНОГ ЗАДАТКА:</b>				<b>Укупно бодова</b>
<b>Елементи</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	
<b>Бодови</b>				

Члан испитне комисије:	Место и датум:
------------------------	----------------

## **TT-B11 A szállodai szolgáltatások nyilvántartása ügyviteli könyvekben és űrlapokon**

**Evidentáljátok a következő szállodai szolgáltatásokat, és készítsétek el a szállodai számlát a következő helyzet alapján!**

2012.05.26-án a belgrádi „Palas” Szállodába egy foglalási igénylés érkezett ½ szobára, teljes ellátással, Zoran Petrović úr nevére, Zaječarból, 2012.06.01-től 2012.06.03-ig tartó periódusra.

A foglalást a szállodából még aznap megerősítették, és feltüntették, hogy a vendégek a 202-es szobában lesznek elhelyezve.

Zoran Petrović: Személyi igazolványának száma: 135728 PU Zaječar, JMBG: 1502966740025. Lakcíme: Bore Stankovića 15., Zaječar. Született 1966.02.15-én Zaječaron.

Ivana Petrović: Személyi igazolványának száma 282429 PU Zaječar, JMBG: 1008969745045. Lakcím: Bore Stankovića 15., Zaječar. Született 1969.08.10-én Borban.

A szállodában való tartózkodásuk alatt a házaspár a következő szolgáltatásokat vette igénybe:

06.01 – Petrović úr és felesége 18:00-kor érkeztek a szállodába. Amikor elhelyezkedtek a szobában, Petrović úr lement a recepcióra, és levitte a telefontöltőt, amit az előző vendég a szobában hagyott.

06.02 – Petrović úr és asszony teljes ellátásban részesültek. Ezenkívül Petrovic asszony igénybe vette a kozmetikus szolgáltatását, Petrovic úr pedig az apperitív bár szolgáltatását 300,00 dinár értékben. A szolgáltatásokról szóló számlákat továbbították a recepcióra.

06.03 – Reggeli alatt a házaspár az étterem szolgáltatását használta 450,00 dinár értékben. A szállodából való kijelentkezés előtt Petrovic úr egy telefonbeszélgetést folytatott egy zajecari kollégájával a következő számon: 019/221 989. A beszélgetés 3 percig tartott.

A szállodai számla elkészítéséhez nélkülözhetetlen elemek a mellékelt árjegyzékben találhatóak.

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ РАДНОГ ЗАДАТКА НА МАТУРСКОМ ПРАКТИЧНОМ РАДУ**

Шифра радног задатка	ТТ-Б11/___
Назив радног задатка	<b>Евидентирање хотелских услуга у пословне књиге и обрасце</b>
Назив школе	
Седиште	
Образовни профил	<b>Туристички техничар – оглед</b>
Име и презиме кандидата	
Име и презиме ментора	

<b>1. УРЕДНОСТ ПРИ РАДУ</b> (максималан број бодова 10)	ПОТПУНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕМА
Прописана одећа, обуча и лична хигијена	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Припрема радног места (материјал)	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Уредност радног места на крају задатка	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

<b>2. ОЧЕКИВАНО ВРЕМЕ ЗА ИЗРАДУ</b> (максималан број бодова 10)						
<b>Време израде:</b> _____ <b>минута</b>						
Време израде (min)	до 90	до 100	до 110	до 120	до 130	макс. 135
Бодови	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>

<b>3. ПАРАМЕТРИ КВАЛИТЕТА</b> (максималан број бодова 80)			
	ПРАВИЛНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕПРАВИЛНО
Потврђена резервација	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање резервације	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Евидентирање у дневном извештају портира	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање у књигу гостију	<b>10</b>	<b>5</b>	<b>0</b>
Евидентирање догађаја у књигу заборављених ствари	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање услуге козметичара	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Евидентирање услуге аперитив-бара	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање услуге ресторана	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Испостављање рачуна за ПТТ услуге	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање у хотелском дневнику	<b>15</b>	<b>7</b>	<b>0</b>
Испостављање хотелског рачуна	<b>15</b>	<b>8</b>	<b>0</b>

<b>ЗБИР БОДОВА ПО ЕЛЕМЕНТИМА РАДНОГ ЗАДАТКА:</b>				<b>Укупно бодова</b>
<b>Елементи</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	
<b>Бодови</b>				

Члан испитне комисије:	Место и датум:
------------------------	----------------



## **TT-B12 A szállodai szolgáltatások nyilvántartása ügyviteli könyvekben és űrlapokon**

### **Evidentáljátok a következő szállodai szolgáltatásokat, és készítsétek el a szállodai számlát a következő helyzet alapján:**

2012.06.6-án az „M” szállodába Beográdba egy foglalás igénylés érkezett elektronikus posta által, ½ szobára pótágygal, félpanziós ellátással Mario Luksic úr nevére Zadarból, a következő periódusra: 2012.06.12-14-ig.

A foglalást még aznap megerősítették, és feltűntették, hogy a vendégek a 102-es szobában lesznek elszállásolva.

Mario Luksic a következő úti dokumentummal rendelkezik: útlevél: CRO 22357246, születési dátum: 1974.05.19., a Szerbiába való belépés dátuma: 2012.06.12 a Batrovci határátkelőnél.

Ana-Maria Luksic úti dokumentuma: útlevél CRO 22357247, születési dátum: 1977.10.15-én, a Szerbiába való belépés dátuma 2012.06.12 a Batrovci határátkelőn.

Mate Luksic úti dokumentuma: útlevél CRO 22357247, születési dátuma 2001.06.04.

A szállodában való tartózkodásuk alatt a Luksic család a következő szolgáltatásokat vette igénybe:

06.12 – a Luksic család 19:00-kor érkezett meg a szállodába. Amikor elfoglalták a szobájukat, Luksic úr lement a recepcióra, hogy ébresztést kérjen másnapreggel 6:45-re.

06.13 – a félpanziós ellátás mellett a Luksic család részt vett egy fish-pikniken a Dunán, melyet a szálloda szervezett. Erről a szolgáltatásról a számlát továbbították a recepcióra.

06.14 – reggeli, és az éttermi szolgáltatás használata után, mely 800,00 dinár volt, Luksicék a recepcióhoz érkeznek kijelentkezés céljából.

A szállodai számla előállításához nélkülözhetetlen elemek a mellékelt árjegyzékben találhatóak.

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ РАДНОГ ЗАДАТКА НА МАТУРСКОМ ПРАКТИЧНОМ РАДУ**

Шифра радног задатка	ТТ-Б12/___
Назив радног задатка	<b>Евидентирање хотелских услуга у пословне књиге и обрасце</b>
Назив школе	
Седиште	
Образовни профил	<b>Туристички техничар – оглед</b>
Име и презиме кандидата	
Име и презиме ментора	

<b>1. УРЕДНОСТ ПРИ РАДУ</b> (максималан број бодова 10)	ПОТПУНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕМА
Прописана одећа, обућа и лична хигијена	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Припрема радног места (материјал)	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Уредност радног места на крају задатка	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

<b>2. ОЧЕКИВАНО ВРЕМЕ ЗА ИЗРАДУ</b> (максималан број бодова 10)						
<b>Време израде:</b> _____ <b>минута</b>						
Време израде (min)	до 90	до 100	до 110	до 120	до 130	макс. 135
Бодови	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>

<b>3. ПАРАМЕТРИ КВАЛИТЕТА</b> (максималан број бодова 80)			
	ПРАВИЛНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕПРАВИЛНО
Потврђена резервација	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање резервације	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Евидентирање у дневном извештају портира	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање у књигу гостију	<b>10</b>	<b>5</b>	<b>0</b>
Евидентирање у пријаву боравишта госта	<b>10</b>	<b>5</b>	<b>0</b>
Евидентирање нарученог буђења	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање излета	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Евидентирање услуге ресторана	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање у хотелски дневник	<b>15</b>	<b>7</b>	<b>0</b>
Испостављање хотелског рачуна	<b>15</b>	<b>8</b>	<b>0</b>

<b>ЗБИР БОДОВА ПО ЕЛЕМЕНТИМА РАДНОГ ЗАДАТКА:</b>				Укупно бодова
Елементи	1	2	3	
<b>Бодови</b>				

Члан испитне комисије:	Место и датум:
------------------------	----------------

## **TT-B13 A szállodai szolgáltatások nyilvántartása ügyviteli könyvekben és űrlapokon**

**Evidentáljátok a következő szállodai szolgáltatásokat, és készítsétek el a szállodai számlát a következő helyzet alapján:**

Petar Vukasinovic úr 2012.06.1-én telefax segítségével foglalás igénylést küldött 1/1 szobára éjszakázásra reggelivel az önök szállodájába 2012.06.05-2012.06.06-ig.

A foglalást aznap megerősítették azzal az információval, hogy a 201-es szobában lesz elhelyezve.

Petar Vukasinovic úr útlevéllel rendelkezik, MNE 05448923, született 1960. 03.01-én Podgoricán.

A Szerbiába való belépés dátuma 2012.06.05. Az úr Szerbiába repülővel érkezett. 2012.09.03-ig lehetősége van Szerbiában tartózkodni.

A szállodában való tartózkodása alatt az úr a következő szolgáltatásokat vette igénybe:

06.05 – az esti órákban Vukasinovic úr bejelentkezik az önök szállodájába, és ezután ébresztést kér 6:30-ra. Vacsorát rendel a szobába, és egy olyan szolgáltatást is igénybe vesz, mi szerint két oldal szak szöveget le kell fordítani és átgépelni német nyelvről. Ennek a szolgáltatásnak az ára 800,00 dinár a fordításra oldalanként és 450,00 dinár a gépelésre oldalanként. A szolgáltatásokról szóló számlát továbbították a recepcióra.

06.06 – reggeli után a vendég a recepcióra érkezik, mert üzenetet szeretne hagyni kollégájának, Jovic úrnak, akinek szintén a szállodába kell érkeznie. Az üzenet így hangzik: „A gyűlést elhalasztották 12 órára. Várom önöket a szálloda éttermében.”

A szállodai számla előállításához nélkülözhetetlen elemek a mellékelt árjegyzékben találhatóak.

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ РАДНОГ ЗАДАТКА НА МАТУРСКОМ ПРАКТИЧНОМ РАДУ**

Шифра радног задатка	ТТ-Б13/___
Назив радног задатка	<b>Евидентирање хотелских услуга у пословне књиге и обрасце</b>
Назив школе	
Седиште	
Образовни профил	<b>Туристички техничар - оглед</b>
Име и презиме кандидата	
Име и презиме ментора	

<b>1. УРЕДНОСТ ПРИ РАДУ</b> (максималан број бодова 10)	ПОТПУНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕМА
Прописана одећа, обућа и лична хигијена	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Припрема радног места (материјал)	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Уредност радног места на крају задатка	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

<b>2. ОЧЕКИВАНО ВРЕМЕ ЗА ИЗРАДУ</b> (максималан број бодова 10)						
<b>Време израде:</b> _____ <b>минута</b>						
Време израде (min)	до 90	до 100	до 110	до 120	до 130	макс. 135
Бодови	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>

<b>3. ПАРАМЕТРИ КВАЛИТЕТА</b> (максималан број бодова 80)			
	ПРАВИЛНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕПРАВИЛНО
Потврђена резервација	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање резервације	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Евидентирање у дневном извештају портира	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање у књигу гостију	<b>10</b>	<b>5</b>	<b>0</b>
Евидентирање у пријаву боравишта госта	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање услуге буђења	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Евидентирање услуге room-сервиса	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање услуга превођења и прекуцавања текста	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање примљене поруке	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање у хотелски дневник	<b>15</b>	<b>7</b>	<b>0</b>
Испостављање хотелског рачуна	<b>15</b>	<b>8</b>	<b>0</b>

<b>ЗБИР БОДОВА ПО ЕЛЕМЕНТИМА РАДНОГ ЗАДАТКА:</b>				<b>Укупно бодова</b>
<b>Елементи</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	
<b>Бодови</b>				

Члан испитне комисије:	Место и датум:
------------------------	----------------

## TT-B14 A szállodai szolgáltatások nyilvántartása ügyviteli könyvekben és űrlapokon

### **Evidentáljátok a következő szállodai szolgáltatásokat, és készítsétek el a szállodai számlát a következő helyzet alapján:**

Valjevói fiatal házaspár, Marija és Dejan Savic szeretnének eltölteni egy hétvégét Vrnjacka Banján a hotel „Breza” –ban. 2012.05.28.-án elektronikus formában foglalás igénylést küldtek, teljes ellátással, 1/2 szobára a következő periódusra 2012.06.03.-05.-ig.

Az igénylést még aznap megerősítették, és jelezték, hogy a 202-es szoba van lefoglalva.

Marija Savic 1983.10.20.-án született Valjevón. Személyi igazolvány száma:493224 PU Valjevo.

JMBG: 1312980740042, Lakcím: Valjevó, Sterana Filipovica 12

Dejan Savic 1980.12.13.-án született Valjevon. Személyi igazolvány száma:493224 PU Valjevo.

JMBG: 1312980740042, Lakcím: Valjevó, Sterana Filipovica 12

A házaspár a szállodában való tartózkodásuk alatt a következő szolgáltatásokat vette igénybe:

06.03.- a szállodában való tartózkodás ebéddel kezdődött. A délután folyamán Savic asszony igénybe vette a szálloda fodrász szolgáltatását, és vacsora után a szobaszervízt is használta (pezsgőt kért a szobába). Mindkét szolgáltatásra szóló számla továbbítva van a recepcióra.

06.04 reggeli után a házaspár igénybe vette a szálloda wellness központjának szolgáltatását három órán át. A délutáni órákban viszont a házaspár egy órát az edzőteremben töltött. Mindkét szolgáltatásra szóló számla továbbítva van a recepcióra.

06.05.- reggeli után még igénybe vették az étterem szolgáltatásait 1200,00 dinár értékben, és a szolgáltatásra szóló számlát továbbították a recepcióra. A vendégek kifizetik a számlát, és elhagyják a szállodát.

A szállodai számla előállításához nélkülözhetetlen elemek a mellékelt árjegyzékben találhatóak.

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ РАДНОГ ЗАДАТКА НА МАТУРСКОМ ПРАКТИЧНОМ РАДУ**

Шифра радног задатка	ТТ-Б14/__
Назив радног задатка	Евидентирање хотелских услуга у пословне књиге и обрасце
Назив школе	
Седиште	
Образовни профил	Туристички техничар – оглед
Име и презиме кандидата	
Име и презиме ментора	

1. УРЕДНОСТ ПРИ РАДУ (максималан број бодова 10)	ПОТПУНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕМА
Прописана одећа, обућа и лична хигијена	4	2	0
Припрема радног места (материјал)	4	2	0
Уредност радног места на крају задатка	2	1	0

2. ОЧЕКИВАНО ВРЕМЕ ЗА ИЗРАДУ (максималан број бодова 10)						
Време израде: _____ минута						
Време израде (min)	до 90	до 100	до 110	до 120	до 130	макс. 135
Бодови	10	8	6	4	2	0

3. ПАРАМЕТРИ КВАЛИТЕТА (максималан број бодова 80)			
	ПРАВИЛНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕПРАВИЛНО
Потврђена резервација	5	3	0
Евидентирање резервације	5	2	0
Евидентирање у дневном извештају портира	5	3	0
Евидентирање у књигу гостију	10	5	0
Евидентирање услуге фризера	5	3	0
Евидентирање room-service-a.	5	2	0
Евидентирање услуга wellness-центра	5	3	0
Евидентирање услуга теретане	5	3	0
Евидентирање услуга ресторана	5	3	0
Евидентирање у хотелском дневнику	15	7	0
Испостављање хотелског рачуна	15	8	0

ЗБИР БОДОВА ПО ЕЛЕМЕНТИМА РАДНОГ ЗАДАТКА:				Укупно бодова
Елементи	1	2	3	
Бодови				

Члан испитне комисије:	Место и датум:
------------------------	----------------

## **TT-B15 A szállodai szolgáltatások nyilvántartása ügyviteli könyvekben és űrlapokon**

**Evidentáljátok a következő szállodai szolgáltatásokat, és készítsétek el a szállodai számlát a következő helyzet alapján:**

2012.05.30-án a beogradi „Balkan” szállodába elektronikus posta által foglalás igénylés érkezett 2/1 szoba rezerválására, félpanziós ellátással, Ljupce Andonoski nevére Ohridből. a következő periódusra: 2012.06.06-07-ig.

A foglalást a szálloda még aznap megerősítette, és feltűntette, hogy a lefoglalt szobák a 205 és a 206. Andonoski úrral a szállodában Ilco Mitkoski fog tartózkodni.

Ljupco Andonoski a következő úti dokumentummal rendelkezik: útlevél MK 3844546, születési dátuma. 1964.08.22 – Ohrid. A Szerbiába való beutazás dátuma: 2012.06.06 a Cukarka határátkelőnél. A Szerb Köztársaságnam 2012.09.04-ig tartózkodhat.

Ilco Mitkoski a következő úti dokumentummal rendelkezik: útlevél MK 3844964, születési dátuma. 1972.04.16 – Ohrid. A Szerbiába való beutazás dátuma: 2012.06.06 a Cukarka határátkelőnél. A Szerb Köztársaságnam 2012.09.04-ig tartózkodhat.

A szállodában való tartózkodásuk alatt az urak a következő szolgáltatásokat vették igénybe:

06.06 – a vendégek 13:00-kor érkeztek a szállodába. Amikor elfoglalták a szobájukat egy konferenciaterem kibérlését igényelték 16:00-18:00-ig a saját vállalatuk termékének bemutatására. Vacsora után ébresztést rendeltek 06:15-re, és átadtak vasalásra két inget és egy nadrágot.

06.07 – reggeli után a vendégek kifizették a számlát és elhagyták a szállodát.

A szállodai számla előállításához nélkülözhetetlen elemek a mellékelt árjegyzékben találhatóak.

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ РАДНОГ ЗАДАТКА НА МАТУРСКОМ ПРАКТИЧНОМ РАДУ**

Шифра радног задатка	ТТ-Б15/___
Назив радног задатка	<b>Евидентирање хотелских услуга у пословне књиге и обрасце</b>
Назив школе	
Седиште	
Образовни профил	<b>Туристички техничар – оглед</b>
Име и презиме кандидата	
Име и презиме ментора	

<b>1. УРЕДНОСТ ПРИ РАДУ</b> (максималан број бодова 10)	ПОТПУНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕМА
Прописана одећа, обућа и лична хигијена	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Припрема радног места (материјал)	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Уредност радног места на крају задатка	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

<b>2. ОЧЕКИВАНО ВРЕМЕ ЗА ИЗРАДУ</b> (максималан број бодова 10)						
<b>Време израде:</b> _____ <b>минута</b>						
Време израде (min)	до 90	до 100	до 110	до 120	до 130	макс. 135
Бодови	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>

<b>3. ПАРАМЕТРИ КВАЛИТЕТА</b> (максималан број бодова 80)			
	ПРАВИЛНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕПРАВИЛНО
Потврђена резервација	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање резервације	<b>10</b>	<b>5</b>	<b>0</b>
Евидентирање у дневном извештају портира	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање у књигу гостију	<b>10</b>	<b>5</b>	<b>0</b>
Евидентирање у пријави боравишта госта	<b>10</b>	<b>5</b>	<b>0</b>
Евидентирање нарученог буђења	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Евидентирање услуга пеглераја	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање у хотелском дневнику	<b>15</b>	<b>7</b>	<b>0</b>
Испостављање хотелског рачуна	<b>15</b>	<b>8</b>	<b>0</b>

<b>ЗБИР БОДОВА ПО ЕЛЕМЕНТИМА РАДНОГ ЗАДАТКА:</b>				<b>Укупно бодова</b>
<b>Елементи</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	
<b>Бодови</b>				

Члан испитне комисије:	Место и датум:
------------------------	----------------



## **TT-B16 A szállodai szolgáltatások nyilvántartása ügyviteli könyvekben és űrlapokon**

### **Evidentáljátok a következő szállodai szolgáltatásokat, és készítsétek el a szállodai számlát a következő helyzet alapján:**

Dragan Mitrovic úr üzleti ügyek intézése miatt Paracinban 2012.04.05-én foglalási igénylést küldött a „Petrus” szállodának ½ szobára félpanziós ellátással a következő periódusra: 2012.05.20-22-ig. Mitrovic úrral a felesége fog tartózkodni a szállodában.

A foglalást a szállodából még aznap megerősítették, és feltűntették, hogy a vendégek a 02-es szobában lesznek elhelyezve.

Dragan Mitrovic 1987.03.13-án született Beogradban, személyi igazolvány száma: 4569 PU Beograd, JMBG: 13039780032, Lakcím: Sutjeska 55, Beograd.

Jelena Mitrovic 1980.10.9-én született Beogradban, Személyi igazolvány száma: 5699 PU Beograd, JMBG: 09109807332, Lakcím: Sutjeska 55, Beograd

A szállodában való tartózkodásuk alatt a házaspár a következő szolgáltatásokat vette igénybe:

05.20. – Mitrovic úr a feleségével a délutáni órákban érkezett a szállodába, vacsoráztak, majd ébresztést kértek másnap reggel 6:00-ra

05.21 – a vacsora és reggeli mellett a házaspár az apperitív bár szolgáltatásait is igénybe vette 700,00 dinár értékben. Az esti órákban Mitrovic urat régi barátja kereste, Milomir Jovanovic. Mivel nem találta őt ott, azt az üzenetet hagyta, hogy jelentkezzen neki a következő telefonszámra: 061 465 8209. A szállodába való visszatérésük után Mitrovic úr egy ing és egy nadrág mosását kérte, míg a felesége a fodrász szolgáltatását vette igénybe. Minden szolgáltatásról szóló számlát továbbították a recepcióra.

05.22 – a házaspár megreggelizett. Reggeli után Mitrovic úr egy telefonbeszélgetést intézett a recepcióról a következő telefonszámra: +497331715880, Németországba, Geislingen helységbe. A beszélgetés 5 percig tartott. A szolgáltatásról szóló számlát továbbították a recepcióra.

A szállodai számla előállításához nélkülözhetetlen elemek a mellékelt árjegyzékben találhatóak.

## ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ РАДНОГ ЗАДАТКА НА МАТУРСКОМ ПРАКТИЧНОМ РАДУ

Шифра радног задатка	ТТ- Б16/___
Назив радног задатка	Евидентирање хотелских услуга у пословне књиге и обрасце
Назив школе	
Седиште	
Образовни профил	Туристички техничар - оглед
Име и презиме кандидата	
Име и презиме ментора	

1. УРЕДНОСТ ПРИ РАДУ (максималан број бодова 10)	ПОТПУНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕМА
Прописана одећа, обућа и лична хигијена	4	2	0
Припрема радног места (материјал)	4	2	0
Уредност радног места на крају задатка	2	1	0

2. ОЧЕКИВАНО ВРЕМЕ ЗА ИЗРАДУ (максималан број бодова 10)						
Време израде: _____ минута						
Време израде (min)	до 90	до 100	до 110	до 120	до 130	макс. 135
Бодови	10	8	6	4	2	0

3. ПАРАМЕТРИ КВАЛИТЕТА (максималан број бодова 80)			
	ПРАВИЛНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕПРАВИЛНО
Потврђена резервација	5	3	0
Евидентирање резервације	5	2	0
Евидентирање у дневном извештају портира	5	3	0
Евидентирање у књигу гостију	5	3	0
Евидентирање порученог буђења	5	2	0
Евидентирање услуге аперитив-бара	5	3	0
Евидентирање поруке	5	3	0
Евидентирање услуге прања веша	5	3	0
Евидентирање услуге фризера	5	3	0
Испостављање рачуна за ПТТ услуге	5	3	0
Евидентирање у хотелском дневнику	15	7	0
Испостављање хотелског рачуна	15	8	0

ЗБИР БОДОВА ПО ЕЛЕМЕНТИМА РАДНОГ ЗАДАТКА:				Укупно бодова
Елементи	1	2	3	
Бодови				

Члан испитне комисије:	Место и датум:
------------------------	----------------

## **TT-B17 A szállodai szolgáltatások nyilvántartása ügyviteli könyvekben és űrlapokon**

**Evidentáljátok a következő szállodai szolgáltatásokat, és készítsétek el a szállodai számlát a következő helyzet alapján:**

Ankica Sutalo asszony és férje Zvonko 2012.04.20-án elektronikus posta segítségével egy foglalási igénylést küldtek az újvidéki Hotel „Park”-ba, ½ szoba rezervációjára félpanziós ellátással a következő periódusra: 2012.06.25-27-ig.

Még ugyanaznap meg lett erősítve a foglalás szintén elektronikus úton, azzal az információval, hogy a vendégek a 202-es szobában lesznek elhelyezve.

Ankica Sutalov és férje BIH állampolgárai, és repülővel érkeztek Szerbiába.

Ankica a következő úti dokumentummal rendelkezik: útlevél BIH 15489, 1967.15.12-én született Sarajevóban.

Zvonko útlevele: BIH 12698, 1966.03.23-án született Sarajevóban.

A házaspár 2012.06.30-ig tartózkodhat Szerbiában.

A házaspár a szállodában való tartózkodásuk alatt a következő szolgáltatásokat vette igénybe:

06.25 – a házaspár az esti órákban érkezett a szállodába. Vacsora után a recepciós szolgálattól ébresztést kértek másnap reggel 8:00-ra.

06.26 – Sutalo asszony felhívta a barátnőjét Sarajevoba ( a következő számon: +38733646539) A beszélgetés 5 percig tartott. Ugyanaznap Sutalo urat és asszonyt régi barátjuk, Milan Jovanovic kereste Újvidékről, és azt az üzenetet hagyta, hogy hívják fel őt a következő telefonszámon: 064 0568098. Sutalo asszony vegytisztító szolgáltatását kérte egy ingre és egy ruhára, és a szolgáltatásokról szóló számlát továbbították a recepcióra.

06.27 – Reggeli után a házaspár kifizette a számlát, és elhagyta a szállodát. A szoba takarítása alkalmával a szobalány, Jelena Kostic egy OLIMPOS márkájú DVD kamerát talált, amit be is jelentett a recepción.

A szállodai számla előállításához nélkülözhetetlen elemek a mellékelt árjegyzékben találhatóak.

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ РАДНОГ ЗАДАТКА НА МАТУРСКОМ ПРАКТИЧНОМ РАДУ**

Шифра радног задатка	ТТ- Б17/ _____
Назив радног задатка	<b>Евидентирање хотелских услуга у пословне књиге и обрасце</b>
Назив школе	
Седиште	
Образовни профил	<b>Туристички техничар - оглед</b>
Име и презиме кандидата	
Име и презиме ментора	

<b>1. УРЕДНОСТ ПРИ РАДУ</b> (максималан број бодова 10)	ПОТПУНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕМА
Прописана одећа, обућа и лична хигијена	4	2	0
Припрема радног места (материјал)	4	2	0
Уредност радног места на крају задатка	2	1	0

<b>2. ОЧЕКИВАНО ВРЕМЕ ЗА ИЗРАДУ</b> (максималан број бодова 10)						
<b>Време израде:</b> _____ <b>минута</b>						
Време израде (min)	до 90	до 100	до 110	до 120	до 130	макс. 135
Бодови	10	8	6	4	2	0

<b>3. ПАРАМЕТРИ КВАЛИТЕТА</b> (максималан број бодова 80)			
	ПРАВИЛНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕПРАВИЛНО
Потврђена резервација	5	3	0
Евидентирање резервације	5	2	0
Евидентирање у дневном извештају портира	5	3	0
Евидентирање у књигу гостију	5	3	0
Евидентирање у пријаву боравишта госта	5	3	0
Евидентирање услуге буђења	5	2	0
Испостављање рачуна за ПТТ услуге	5	3	0
Евидентирање поруке	5	3	0
Испостављање рачуна за хемијско чишћење	5	3	0
Евидентирање догађаја у књигу изгубљених ствари	5	3	0
Евидентирање у хотелском дневнику	15	7	0
Испостављање хотелског рачуна	15	8	0

<b>ЗБИР БОДОВА ПО ЕЛЕМЕНТИМА РАДНОГ ЗАДАТКА:</b>				Укупно бодова
Елементи	1	2	3	
Бодови				

Члан испитне комисије:	Место и датум:
------------------------	----------------

## **TT-B18 A szállodai szolgáltatások nyilvántartása ügyviteli könyvekben és űrlapokon**

**Evidentáljátok a következő szállodai szolgáltatásokat, és készítsétek el a szállodai számlát a következő helyzet alapján:**

Georgi Genov úr és fia Vasil 2012.09.10-én telefaxal kérvényt küldtek a Belgrádi „Holiday Inn” szállodának, a foglalás igénylés ½ szoba félpanzióra van, 2012.09.15-től 17-ig terjedő időtartamra.

A Belgrádi „Holiday Inn” szálloda aznap megerősítette a rezervációt azzal az információval hogy részükre a 207-es szoba van lerezerválva.

Georgi Genov Macedón állampolgár következő adatokkal: útlevélszám MK 56987, született 1965.07.21. Skopljeban.

Fia, szintén Macedón származású, az ő adatai: útlevélszám MK 598233, született 1980.03.04. Skopljeban.

A Szerb Köztársaságban való tartózkodásuk 2012.09.19-ig érvényes. A Szerb Köztársaságba repülővel érkeztek.

A szállodában való tartózkodás alatt a vendégek a következő szolgáltatásokat vették igénybe:

09.15.- elhelyezés és a vacsora után, az apa és fia az étterem szolgáltatását használták 5.620,00 dinár értékben, erre a szolgáltatásra a számla a recepcióra lett továbbítva. Az esti órákban ébresztést kértek másnap reggel 6:00 órára.

09.16.-A vendégek a mini-bár szolgáltatást vették igénybe 2.500,00 dinár értékben, ami a számlájukhoz lett hozzáadva. Genov úr meghibásodást vett észre a radiátoron, ami következtében a szobát elöntötte a víz. Ez a hiba miatt a vendégek a 207-es szobából a 203-as szobába lettek áthelyezve.

09.17.-A Genov család megregelizett, kifizették a számlájukat és elhagyták a szállodát.

A szállodai számla előállításához nélkülözhetetlen elemek a mellékelt árjegyzékben találhatóak.

## ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ РАДНОГ ЗАДАТКА НА МАТУРСКОМ ПРАКТИЧНОМ РАДУ

Шифра радног задатка	ТТ- Б18/ _____
Назив радног задатка	<b>Евидентирање хотелских услуга у пословне књиге и обрасце</b>
Назив школе	
Седиште	
Образовни профил	<b>Туристички техничар - оглед</b>
Име и презиме кандидата	
Име и презиме ментора	

<b>1. ЕЛЕМЕНТИ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ</b> (максималан број бодова 10)	ПОТПУНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕМА
<b>Прописана одећа, обућа и лична хигијена</b>	4	2	0
Припрема радног места (материјал)	4	2	0
Уредност радног места на крају задатка	2	1	0

<b>2. ОЧЕКИВАНО ВРЕМЕ ЗА ИЗРАДУ</b> (максималан број бодова 10)						
<b>Време израде:</b> _____ <b>минута</b>						
Време израде (min)	до 90	до 100	до 110	до 120	до 130	макс. 135
Бодови	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>

<b>3. ПАРАМЕТРИ КВАЛИТЕТА</b> (максималан број бодова 80)			
	ПРАВИЛНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕПРАВИЛНО
Потврђена резервација	5	3	0
Евидентирање резервације	5	2	0
Евидентирање у дневном извештају портира	5	3	0
Евидентирање у књигу гостију	10	5	0
Евидентирање у пријаву боравишта госта	10	5	0
Евидентирање услуге ресторана	5	3	0
Евидентирање порученог буђења	5	2	0
Евидентирање услуге у мини бара	5	3	0
Евидентирање у хотелском дневнику	15	7	0
Испостављање хотелског рачуна	15	8	0

<b>ЗБИР БОДОВА ПО ЕЛЕМЕНТИМА РАДНОГ ЗАДАТКА:</b>				<b>Укупно бодова</b>
Елементи	1	2	3	
<b>Бодови</b>				

Члан испитне комисије:	Место и датум:
------------------------	----------------

## **TT-B19 A szállodai szolgáltatások nyilvántartása ügyviteli könyvekben és űrlapokon**

### **Evidentáljátok a következő szállodai szolgáltatásokat, és készítsétek el a szállodai számlát a következő helyzet alapján:**

A hotel „Palisad“-ba elektronikus posta útján foglalás igénylés érkezett 1/1 szobára, félpanziós ellátással 2012.06.02-án Krivokapic Milorad névre montenegróból, 2012.06.08-2012-06-10-ig terjedő periódusra.

A foglalást ugyanazon a napon visszaigazolták, azzal a melléklettel, hogy a 206-os szobában lesz elhelyezve.

Krivokapic úr Montenegrói állampolgár. Útlevele: H43KD4523 született. 1958.03.05-én Podgoricán. Lakcíme: Glavna 23. Podgorica.

Krivokapic úr a Szerb Köztársaság határát Gostun-nál lépte át. A szerb köztársaságban 2012.06.30-ig tartózkodhat.

A szállodában való tartózkodása alatt, a következő szolgáltatásokat vette igénybe:

08.06. – Krivokapic úr 15 órákor érkezett meg a szállodába, finn szaunát használt, a számlát a recepcióra továbbították.

09.06. – A félpanziós ellátás mellett 3 inget küldött vegytisztítóba – a számlákat a recepcióra továbbították. Este Krivokapic úr ébresztést rendelt másnap reggel 7:30-ra.

10.06. – Krivokapic úr az apperitív bár szolgáltatásait használta 250,00 dinár értékben. Takarítva a szobát, melyben a vendég el volt helyezve, Svetlana Dabic szobalány egy villanyborotvát talált, amit a recepción átadott.

A szállodai számla előállításához nélkülözhetetlen elemek a mellékelt árjegyzékben találhatóak.

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ РАДНОГ ЗАДАТКА НА МАТУРСКОМ ПРАКТИЧНОМ РАДУ**

Шифра радног задатка	ТТ- Б19/ _____
Назив радног задатка	<b>Евидентирање хотелских услуга у пословне књиге и обрасце</b>
Назив школе	
Седиште	
Образовни профил	<b>Туристички техничар - оглед</b>
Име и презиме кандидата	
Име и презиме ментора	

<b>1. УРЕДНОСТ ПРИ РАДУ</b> (максималан број бодова 10)	ПОТПУНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕМА
Прописана одећа, обућа и лична хигијена	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Припрема радног места (материјал)	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Уредност радног места на крају задатка	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

<b>2. ОЧЕКИВАНО ВРЕМЕ ЗА ИЗРАДУ</b> (максималан број бодова 10)						
<b>Време израде:</b> _____ <b>минута</b>						
Време израде (min)	до 90	до 100	до 110	до 120	до 130	макс. 135
Бодови	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>

<b>3. ПАРАМЕТРИ КВАЛИТЕТА</b> (максималан број бодова 80)			
	ПРАВИЛНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕПРАВИЛНО
Потврђена резервација	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање резервације	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Евидентирање у дневном извештају портира	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање у књигу гостију	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање у пријаву боравишта госта	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Евидентирање услуге финске сауне	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Испостављање рачуна за хемијско чишћење	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање порученог буђења	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање услуге аперитив-бара	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање догађаја у књигу изгубљених ствари	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање у хотелском дневнику	<b>15</b>	<b>7</b>	<b>0</b>
Испостављање хотелског рачуна	<b>15</b>	<b>8</b>	<b>0</b>

<b>ЗБИР БОДОВА ПО ЕЛЕМЕНТИМА РАДНОГ ЗАДАТКА:</b>				<b>Укупно бодова</b>
<b>Елементи</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	
<b>Бодови</b>				

Члан испитне комисије:	Место и датум:
------------------------	----------------



## **TT-B20 A szállodai szolgáltatások nyilvántartása ügyviteli könyvekben és űrlapokon**

### **Evidentáljátok a következő szállodai szolgáltatásokat, és készítsétek el a szállodai számlát a következő helyzet alapján:**

A CMC, „Satelit” Club-ba, Zlatiborba, 2012.06.05.én elektronikus formában foglalás igénylés érkezett, 1/1 szobára, teljes ellátással, 2012.06.11.-2012.06.13-i periódusra, Rajko Mandic Úr nevére, Pančevoról. A megjegyzésben szerepelt, hogy a fizetést VISA hitelkártyával fogja végezni.

Ugyanazon a napon visszaigazolták kérelmét, elektronikus formában, azzal az információval, hogy a 105-ös szobában lesz elszállásolva.

Rajko Mandic úr : Személyigazolvány száma: 256788 , PU Pančevo , lakcíme: Zmaj Jovina 9, Pančevo, született 1978.03.14.-én, Pančevoban, JMBG: 1403978797089.

A szállodában való tartózkodása alatt Mandic Úr a következő szolgáltatásokat vette igénybe:

06.11 - Mandic Úr vacsorára érezett meg a szállodába, utána italt fogyasztott el 350,00 dinár értékben az étteremben,utána masszázs szolgáltatást használt.

A szolgáltatások számlái a recepcióra lettek továbbítva.

06.12 - Reggeli után az Úr panaszt tett a recepciósnál, hogy zavarja a sportpályáról szűrődő zaj. Szeretné, ha van rá lehetőség, helyezték át egy szobába zöld területre való kilátással, hiszen a szobájában kell dolgoznia. Mandic Úr a 206os szobába lett áthelyezve. A vacsora alatt Mandic Úr a barátaival igénybe vette az apperitiv bár szolgáltatást,2700dinár értékben. E szolgáltatások számlái a recepcióra lettek továbbítva.

13.06.- Mandic Úr használta a Wellness-központ szolgáltatásait ,2 óra hosszúig. A szolgáltatások számlái a recepcióra lettek továbbítva. Ebéd és a számla kifizetése után Mandic Úr elhagyta a szállodát

A szállodai számla előállításához nélkülözhetetlen elemek a mellékelt árjegyzékben található.

## ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ РАДНОГ ЗАДАТКА НА МАТУРСКОМ ПРАКТИЧНОМ РАДУ

Шифра радног задатка	ТТ- Б20/_____
Назив радног задатка	Евидентирање хотелских услуга у пословне књиге и обрасце
Назив школе	
Седиште	
Образовни профил	Туристички техничар - оглед
Име и презиме кандидата	
Име и презиме ментора	

1. УРЕДНОСТ ПРИ РАДУ (максималан број бодова 10)	ПОТПУНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕМА
Прописана одећа, обућа и лична хигијена	4	2	0
Припрема радног места (материјал)	4	2	0
Уредност радног места на крају задатка	2	1	0

2. ОЧЕКИВАНО ВРЕМЕ ЗА ИЗРАДУ (максималан број бодова 10)						
Време израде: _____ минута						
Време израде (min)	до 90	до 100	до 110	до 120	до 130	макс. 135
Бодови	10	8	6	4	2	0

3. ПАРАМЕТРИ КВАЛИТЕТА (максималан број бодова 80)			
	ПРАВИЛНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕПРАВИЛНО
Потврђена резервација	5	3	0
Евидентирање резервације	5	2	0
Евидентирање у дневном извештају портира	10	5	0
Евидентирање у књигу гостију	10	5	0
Евидентирање услуге ресторана	5	3	0
Евидентирање услуге масаже	5	2	0
Евидентирање услуге аперитив бара	5	3	0
Евидентирање услуге wellness-центра	5	3	0
Евидентирање у хотелском дневнику	15	7	0
Испостављање хотелског рачуна	15	8	0

ЗБИР БОДОВА ПО ЕЛЕМЕНТИМА РАДНОГ ЗАДАТКА:				Укупно бодова (100)
Елементи	1	2	3	
Бодови				

Члан испитне комисије:	Место и датум:
------------------------	----------------

## **TT-B21 A szállodai szolgáltatások nyilvántartása ügyviteli könyvekben és űrlapokon**

**Evidentáljátok a következő szállodai szolgáltatásokat, és készítsétek el a szállodai számlát a következő helyzet alapján:**

Jasna Markovic asszony Jagodináról faxon 2012.05.17-én foglalás igénylést küldött ½ szobá félpanziós ellátással Zlatiborba a "Palisad" szállodába, saját maga és a 10 éves fia részére a következő periódusra: 2012.06.03-05-ig.

Ugyanaznap ugyanazon a módon lefoglalták számára a 203-as szobát.

Markovic asszony 0977. 03.23-án született Jagodinán, Lakcíme: Vuk Karadzic 21, Jagodina, JMBG: 2303977558ö97, személyi igazolvány száma: 132546 PU Jagodina.

Fia Stefan Markovic, 2001.02.06-án született Jagodinán, JMBG: 0602011787820.

A szállodában való tartózkodásuk alatt a következő szolgáltatásokat vették igénybe:

06.03 – Markovic asszony a fiával 13:00-kor érkezett a szállodába. A szoba elfoglalása után a fitness központ szolgáltatását használta két órán át, majd az étterem szolgáltatását 660,00 dinár értékben. Mindkét szolgáltatásról szóló számlát a recepcióra továbbították. Ugyanaznap este Markovic asszonyt a barátnője hívta Uziceről, és azt az üzenetet hagyta, hogy hívja fel őt a következő telefonszámon: 031/535-675.

06.04 – a hölgy a fiával egy kiránduláson vet részt a szálloda szervezésében, a szolgáltatásról szóló számlát a recepcióra továbbították.

06.05 – reggeli után Markovic asszony kifizette a számlát, és a fiával együtt elhagyták a szállodát

A szállodai számla előállításához nélkülözhetetlen elemek a mellékelt árjegyzékben találhatók.

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ РАДНОГ ЗАДАТКА НА МАТУРСКОМ ПРАКТИЧНОМ РАДУ**

Шифра радног задатка	ТТ-Б21/_____
Назив радног задатка	<b>Евидентирање хотелских услуга у пословне књиге и обрасце</b>
Назив школе	
Седиште	
Образовни профил	<b>Туристички техничар - оглед</b>
Име и презиме кандидата	
Име и презиме ментора	

<b>1. УРЕДНОСТ ПРИ РАДУ</b> (максималан број бодова 10)	ПОТПУНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕМА
Прописана одећа, обућа и лична хигијена	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Припрема радног места (материјал)	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Уредност радног места на крају задатка	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

<b>2. ОЧЕКИВАНО ВРЕМЕ ЗА ИЗРАДУ</b> (максималан број бодова 10)						
<b>Време израде:</b> _____ <b>минута</b>						
Време израде (min)	до 90	до 100	до 110	до 120	до 130	макс. 135
Бодови	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>

<b>3. ПАРАМЕТРИ КВАЛИТЕТА</b> (максималан број бодова 80)			
	ПРАВИЛНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕПРАВИЛНО
Потврђена резервација	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање резервације	<b>10</b>	<b>5</b>	<b>0</b>
Евидентирање у дневном извештају портира	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Евидентирање у књигу гостију	<b>10</b>	<b>5</b>	<b>0</b>
Евидентирање услуге фитнес-центра	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање услуге ресторана	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Евидентирање поруке	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање излета	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање у хотелском дневнику	<b>15</b>	<b>7</b>	<b>0</b>
Испостављање хотелског рачуна	<b>15</b>	<b>8</b>	<b>0</b>

<b>ЗБИР БОДОВА ПО ЕЛЕМЕНТИМА РАДНОГ ЗАДАТКА:</b>				<b>Укупно бодова</b>
<b>Елементи</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	
<b>Бодови</b>				

Члан испитне комисије:	Место и датум:
------------------------	----------------

## **TT-B22 A szállodai szolgáltatások nyilvántartása ügyviteli könyvekben és űrlapokon**

**Evidentáljátok a következő szállodai szolgáltatásokat, és készítsétek el a szállodai számlát a következő helyzet alapján:**

A Beogradi "Balkan" szállodába 2012.06.08-án faxon egy foglalási igénylés érkezett 1/1 szobára félpanziós ellátással Janez Boceka úr nevére Sloveniából, a következő periódusra: 2012.06.18-2012.06.20-ig.

Megerősítéssel válaszoltak neki még aznap szintén faxon, azzal az információval, hogy a 206-os szobában less elszállásolva.

Bocek úr Slovenia állampolgára, és a következő úti dokumentummal rendelkezik: útlevél SLO 48205, az országban 2012.07.31-ig tartózkodhat. Született 1968.01.24-én Ljubljanában.

Szerbiába repülővel érkezett.

A szállodában való tartózkodása alatt az úr a következő szolgáltatásokat vette igénybe:

06.18 – Bocek úr vacsorára érkezett a szállodába.

06.19 – Bocek úr a félpanziós ellátás mellett a vegytisztító szolgáltatását is igénybe vette, mégpedig egy ing és egy zakó tisztítására. A szolgáltatásról szóló számlát a recepcióra továbbították. Este Bocek úr ébresztést kért másnap reggel 6:30-ra.

06.20 – Bocek úr reggeli után az étterem szolgáltatását használta 250,00 dinár értékben, melyről a számlát a recepcióra továbbították. A számla kifizetése után Bocek úr elhagyta a szállodát. Takarítva a szobát, melyben a vendég tartózkodott, a szobalány, Mira Stanic egy digitális fényképezőgépet talált, melyet a recepción be is jelentett.

A szállodai számla előállításához nélkülözhetetlen elemek a mellékelt árjegyzékben találhatóak.

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ РАДНОГ ЗАДАТКА НА МАТУРСКОМ ПРАКТИЧНОМ РАДУ**

Шифра радног задатка	ТТ-Б22/ _____
Назив радног задатка	<b>Евидентирање хотелских услуга у пословне књиге и обрасце</b>
Назив школе	
Седиште	
Образовни профил	<b>Туристички техничар – оглед</b>
Име и презиме кандидата	
Име и презиме ментора	

<b>1. УРЕДНОСТ ПРИ РАДУ</b> (максималан број бодова 10)	<b>ПОТПУНО</b>	<b>ДЕЛИМИЧНО</b>	<b>НЕМА</b>
Прописана одећа, обућа и лична хигијена	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Припрема радног места (материјал)	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Уредност радног места на крају задатка	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

<b>2. ОЧЕКИВАНО ВРЕМЕ ЗА ИЗРАДУ</b> (максималан број бодова 10)						
<b>Време израде:</b> _____ <b>минута</b>						
Време израде (min)	до 90	до 100	до 110	до 120	до 130	макс. 135
Бодови	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>

<b>3. ПАРАМЕТРИ КВАЛИТЕТА</b> (максималан број бодова 80)			
	<b>ПРАВИЛНО</b>	<b>ДЕЛИМИЧНО</b>	<b>НЕПРАВИЛНО</b>
Потврђена резервација	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање резервације	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Евидентирање у дневном извештају портира	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање у књигу гостију	<b>10</b>	<b>5</b>	<b>0</b>
Евидентирање у пријави боравишта госта	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Испостављање рачуна за хемијско чишћење	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Евидентирање порученог буђења	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање услуге ресторана	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање догађаја у књигу изгубљених ствари	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање у хотелском дневнику	<b>15</b>	<b>7</b>	<b>0</b>
Испостављање хотелског рачуна	<b>15</b>	<b>8</b>	<b>0</b>

<b>ЗБИР БОДОВА ПО ЕЛЕМЕНТИМА РАДНОГ ЗАДАТКА:</b>				<b>Укупно бодова</b>
<b>Елементи</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	
<b>Бодови</b>				

Члан испитне комисије:	Место и датум:
------------------------	----------------

## **TT-B23 A szállodai szolgáltatások nyilvántartása ügyviteli könyvekben és űrlapokon**

**Evidentáljátok a következő szállodai szolgáltatásokat, és készítsétek el a szállodai számlát a következő helyzet alapján:**

A „Reks” szállodába, Belgrádba telefaxon keresztül foglalási igénylés érkezett 2012.05.08-án 1/1 szobára teljes ellátással Jovan Jovanović úr nevére Kraljevoból 2012.05.15-2012.05.17-ig tartó periódusra.

A szálloda még ugyanaznap megerősítette a foglalást ugyanazon a módon, és jelentette, hogy a vendég a 105-ös számú szobában lesz elhelyezve.

Jovan Jovanović úr 1970.02.14-én született, Kraljevoban, Kraljevo községben, lakcíme : Španskih boraca 18, Kraljevo. Személyi igazolvány száma: 267564, JMBG: 1402970787824.

A szállodában való tartózkodása alatt Jovanovic úr a következő szolgáltatásokat vette igénybe:

05.15 - Jovanović úr ebédre érkezett a szállodába, és a teljes ellátás mellett igénybe vette a telefon szolgáltatást. Felhívta a feleségét a következő számra: 036/632-423 számra. A beszélgetés 5 percig tartott és a szolgáltatáshoz tartozó számlát a recepcióra továbbították. Este Jovanović úr ébresztést rendelt holnap reggel 07.15-re.

05.16 - Jovanović úr a teljes ellátás mellett az étterem szolgáltatását igénybe vette 400,00 dinár értékben, és a szolgáltatásról szóló számla továbbítva let a recepcióra. Ugyanazon a napon, a szállodába ellátogatott Janko Simić úr, mert hallotta hogy régi barátja Jovan Jovanović megérkezett a városába. De a barátja Jovan Jovanović nem tartózkodott a szállodában, ezért Simić úr üzenetet hagyott a saját telefonszámával, hogy találkozhatnak.

05.17 - Jovanović úr a reggeli után kifizette a számlát és elhagyta a szállodát.

A szállodai számla előállításához nélkülözhetetlen elemek a mellékelt árjegyzékben találhatóak.

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ РАДНОГ ЗАДАТКА НА МАТУРСКОМ ПРАКТИЧНОМ РАДУ**

Шифра радног задатка	ТТ-Б23/_____
Назив радног задатка	<b>Евидентирање хотелских услуга у пословне књиге и обрасце</b>
Назив школе	
Седиште	
Образовни профил	<b>Туристички техничар - оглед</b>
Име и презиме кандидата	
Име и презиме ментора	

<b>1. УРЕДНОСТ ПРИ РАДУ</b> (максималан број бодова 10)	ПОТПУНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕМА
Прописана одећа, обућа и лична хигијена	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Припрема радног места (прибор, инструменти, материјал)	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Уредност радног места на крају задатка	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

<b>2. ОЧЕКИВАНО ВРЕМЕ ЗА ИЗРАДУ</b> (максималан број бодова 10)						
<b>Време израде:</b> _____ <b>минута</b>						
Време израде (min)	до 90	до 100	до 110	до 120	до 130	макс. 135
Бодови	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>

<b>3. ПАРАМЕТРИ КВАЛИТЕТА</b> (максималан број бодова 80)			
	ПРАВИЛНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕПРАВИЛНО
Потврђена резервација	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање резервације	<b>10</b>	<b>5</b>	<b>0</b>
Евидентирање у дневном извештају портира	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Евидентирање у књигу гостију	<b>10</b>	<b>5</b>	<b>0</b>
Испостављање рачуна за ПТТ услуге	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање порученог буђења	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Евидентирање услуге ресторана	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање поруке	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање у хотелском дневнику	<b>15</b>	<b>7</b>	<b>0</b>
Испостављање хотелског рачуна	<b>15</b>	<b>8</b>	<b>0</b>

<b>ЗБИР БОДОВА ПО ЕЛЕМЕНТИМА РАДНОГ ЗАДАТКА:</b>				Укупно бодова
Елементи	1	2	3	
<b>Бодови</b>				

Члан испитне комисије:	Место и датум:
------------------------	----------------



## **TT-B24 A szállodai szolgáltatások nyilvántartása ügyviteli könyvekben és űrlapokon**

**Evidentáljátok a következő szállodai szolgáltatásokat, és készítsétek el a szállodai számlát a következő helyzet alapján:**

A Belgrádi „Prag” szállodába elektronikus postán foglalási igénylés érkezett 2012.06.05-én, mely ½ szobára vonatkozik teljes ellátásra, Milutin Milutinovic névre Arandjelovacról, 2012.06.12-től 06.14-ig terjedő időtartamra.

A foglalás ugyanaznap meg lett erősítve email formájában azzal az információval hogy a 202-es szobában lesznek elszállásolva.

Milutin Milutinovic úr adatai: Személyi igazolvány száma: 256788, JMBG: 1403968787821, lakcím: Stanislava Sremcevicica 5, Arandjelovac, született: 1968.03.04. Arandjelovacon.

Felesége, Ana Milutinovic adatai: személyi igazolvány száma: 238199, JMBG: 0207970787824, lakcím: Stanislava Sremceviba 5, Arandjelovac, született: 1970.07.02. Arandjelovacon

A szállodában való tartózkodásuk alatt a vendégek a következő szolgáltatásokat vették igénybe:

06.12.- Milutinovic úr és asszony ebédre érkeztek a szállodába, és utána az étterem szolgáltatását vették igénybe 350.00 dinár értékben és a női fodrász szolgáltatását. Mindkét szolgáltatásra szóló számlát a recepcióra továbbították.

06.13.-Milutinovic úr és asszony a teljes ellátás mellett, a szoba-szervíz szolgáltatást is igénybe vették (vacsora a szobában). Erre a szolgáltatásra szóló számla a recepcióra lett továbbítva.

06.14.-a házaspár megreggelizett, és utána a recepción kifizették a számlát. Viszont a szálloda háziasszonya és a recepciós észrevették, hogy az asztali lámpa helytelen használatából a lámpaernyő megsérült a Milutinovic házaspár szobájában, amire elismervényt adtak és a számlához hozzáadtak még 1.000,00 dinárt.

A szállodai számla előállításához nélkülözhetetlen elemek a mellékelt árjegyzékben találhatóak.

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ РАДНОГ ЗАДАТКА НА МАТУРСКОМ ПРАКТИЧНОМ РАДУ**

Шифра радног задатка	ТТ-Б24/_____
Назив радног задатка	<b>Евидентирање хотелских услуга у пословне књиге и обрасце</b>
Назив школе	
Седиште	
Образовни профил	<b>Туристички техничар - оглед</b>
Име и презиме кандидата	
Име и презиме ментора	

<b>1. УРЕДНОСТ ПРИ РАДУ</b> (максималан број бодова 10)	ПОТПУНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕМА
Прописана одећа, обућа и лична хигијена	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Припрема радног места (материјал)	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Уредност радног места на крају задатка	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

<b>2. ОЧЕКИВАНО ВРЕМЕ ЗА ИЗРАДУ</b> (максималан број бодова 10)						
<b>Време израде:</b> _____ <b>минута</b>						
Време израде (min)	до 90	до 100	до 110	до 120	до 130	макс. 135
Бодови	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>

<b>3. ПАРАМЕТРИ КВАЛИТЕТА</b> (максималан број бодова 80)			
	ПРАВИЛНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕПРАВИЛНО
Потврђена резервација	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање резервације	<b>10</b>	<b>5</b>	<b>0</b>
Евидентирање у дневном извештају портира	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Евидентирање у књигу гостију	<b>10</b>	<b>5</b>	<b>0</b>
Евидентирање услуге ресторана	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање услуге фризера	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Евидентирање гоом-сервиса	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Испостављање признанице о оштећењу инвентара у собама	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање у хотелском дневнику	<b>15</b>	<b>7</b>	<b>0</b>
Испостављање хотелског рачуна	<b>15</b>	<b>8</b>	<b>0</b>

<b>ЗБИР БОДОВА ПО ЕЛЕМЕНТИМА РАДНОГ ЗАДАТКА:</b>				<b>Укупно бодова</b>
<b>Елементи</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	
<b>Бодови</b>				

Члан испитне комисије:	Место и датум:
------------------------	----------------

## **TT-B25 A szállodai szolgáltatások nyilvántartása ügyviteli könyvekben és űrlapokon**

**Evidentáljátok a következő szállodai szolgáltatásokat, és készítsétek el a szállodai számlát a következő helyzet alapján:**

A beogradi "Kasina" szállodába faxon egy foglalás igénylés érkezett 2012.05.08-án ½ szobára félpanziós ellátással Stipe Stublic úr nevére Horvátországból.a következő periódusra: 2012.05.12-2012.05.14-ig.

Megerősítéssel válaszoltak az úrnak még aznap ugyanolyan módon,és informálták, hogy a 102-es szobában less elhelyezve.

Stipe Stublic úr Horvát állampolgár, aki a következő úti dokumentummal rendelkezik: útlevél HR 48205, Szerbában való tartózkodásra joga van 2012.07.31-ig. Az úr 1971.04.05-én született Zagrebben.

Felesége, Sanja Stublic Horvát állampolgár, aki a következő úti dokumentummal rendelkezik: útlevél HR 45234, Szerbában való tartózkodásra joga van 2012.07.31-ig. A hölgy 1973.07.07-én született Zagrebben.

Repülővel érkeztek Szerbiába.

A szállodában való tartózkodásuk alatt a következő szolgáltatásokat vették igénybe:

05.12 – a Stublic házaspár a késő délutáni órákban érkezett a szállodába. Amint elfoglalták a szobájukat, elmentek vacsorázni.

05.13 – a Stublic házaspár a félpanziós szolgáltatás mellett, a szauna szolgáltatást is igénybe vette. Ugyanaznap Stublic úr a vegytisztítóba küldött két inget. Mindkét szolgáltatásról szóló számlát a recepcióra továbbították.

05.14 – reggeli után Stublic asszony felhívta a barátnőjét a következő telefonszámon: 011/624-246. A beszélgetés 5 percig tartott, és a szolgáltatásról szóló számlát a recepcióra továbbították.

A szállodai számla előállításához nélkülözhetetlen elemek a mellékelt árjegyzékben található.

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ РАДНОГ ЗАДАТКА НА МАТУРСКОМ ПРАКТИЧНОМ РАДУ**

Шифра радног задатка	ТТ-Б25/ _____
Назив радног задатка	<b>Евидентирање хотелских услуга у пословне књиге и обрасце</b>
Назив школе	
Седиште	
Образовни профил	<b>Туристички техничар - оглед</b>
Име и презиме кандидата	
Име и презиме ментора	

<b>1. УРЕДНОСТ ПРИ РАДУ</b> (максималан број бодова 10)	ПОТПУНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕМА
Прописана одећа, обућа и лична хигијена	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Припрема радног места (материјал)	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Уредност радног места на крају задатка	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

<b>2. ОЧЕКИВАНО ВРЕМЕ ЗА ИЗРАДУ</b> (максималан број бодова 10)						
<b>Време израде:</b> _____ <b>минута</b>						
Време израде (min)	до 90	до 100	до 110	до 120	до 130	макс. 135
Бодови	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>

<b>3. ПАРАМЕТРИ КВАЛИТЕТА</b> (максималан број бодова 80)			
	ПРАВИЛНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕПРАВИЛНО
Потврђена резервација	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање резервације	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Евидентирање у дневном извештају портира	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање у књигу гостију	<b>10</b>	<b>5</b>	<b>0</b>
Евидентирање у пријаву боравишта госта	<b>10</b>	<b>5</b>	<b>0</b>
Евидентирање услуге сауне	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Испостављање рачуна за хемијско чишћење	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Испостављање рачуна за ПТТ услуге	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>0</b>
Евидентирање у хотелском дневнику	<b>15</b>	<b>7</b>	<b>0</b>
Испостављање хотелског рачуна	<b>15</b>	<b>8</b>	<b>0</b>

<b>ЗБИР БОДОВА ПО ЕЛЕМЕНТИМА РАДНОГ ЗАДАТКА:</b>				<b>Укупно бодова</b>
Елементи	1	2	3	
<b>Бодови</b>				

Члан испитне комисије:	Место и датум:
------------------------	----------------

## TT-B26 A szállodai szolgáltatások nyilvántartása ügyviteli könyvekben és űrlapokon

**Evidentáljátok a következő szállodai szolgáltatásokat, és készítsétek el a szállodai számlát a következő helyzet alapján:**

Jelena Petrovic asszony Kragujevacról faxon foglalási igénylést küldött 2012.05.07-én a beogradi "Balkan" szállodába saját maga és férje részére ½ szobára éjszakázás és reggelire a következő periódusra: 2012.05.23-25-ig.

A foglalást aznap megerősítették ugyanolyan módon, és lefoglalták a 202-es szobát.

Petrovic asszony 1965.07.23-án született Kragujevacon, Kragujevac községben. Lakcím: Dositejeva 43, Kragujevac, személyi igazolvány száma: 256789, JMBG: 23079650787834.

Miroslav Petrovic úr 1960.05.25-én született Kragujevacon, Kragujevac községben. Lakcím: Dositejeva 43, Kragujevac, személyi igazolvány száma: 234765, JMBG: 2505960787834.

A vendégek a szállodában való tartózkodásuk alatt a következő szolgáltatásokat vették igénybe:

05.23 – a Petrovic házaspár az esti órákban érkezett a szállodába, és a szobájuk elfoglalása után egy órán át a fitness központ szolgáltatását használták. A házaspár az étterem szolgáltatását vette igénybe 360,00 dinár értékben. Mindkét szolgáltatásról szóló számla a recepcióra let továbbítva. Ugyanaznap este Petrovic asszonyt felhívta a barátnője Beogradból, és azt az üzenetet hagyta, hogy jelentkezzen neki a következő telefonszámra: 063/435-675.

05.24 – reggeli után a vendégek a telefon szolgáltatást vették igénybe (Petrovic asszony felhívta a lányukat az otthoni telefonszámra: 034/444-750, a beszélgetés 15 percig tartott). Emellett Petrovic úr a mini bár szolgáltatását használta 500,00 dinár értékben. A számlát mindkét szolgáltatásról a recepcióra továbbították.

05.25 – reggeli után a Petrovic házaspár a recepcióra érkezett, hogy kifizessék a számlájukat. A szálloda háziasszonya és a recepciós megállapították, hogy a szobában, ahol a házaspár tartózkodott, figyelmetlenségből ki let égetve az asztalterítő és a szőnyeg. Utólagosan kiadtak egy elismervényt a sérült berendezésekről, és a számlájukhoz hozzáadtak még 800,00 dinárt.

A szállodai számla előállításához nélkülözhetetlen elemek a mellékelt árjegyzékben találhatóak.

## ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ РАДНОГ ЗАДАТКА НА МАТУРСКОМ ПРАКТИЧНОМ РАДУ

Шифра радног задатка	ТТ-Б26/ _____
Назив радног задатка	Евидентирање хотелских услуга у пословне књиге и обрасце
Назив школе	
Седиште	
Образовни профил	Туристички техничар – оглед
Име и презиме кандидата	
Име и презиме ментора	

1. УРЕДНОСТ ПРИ РАДУ (максималан број бодова 10)	ПОТПУНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕМА
Прописана одећа, обућа и лична хигијена	4	2	0
Припрема радног места (материјал)	4	2	0
Уредност радног места на крају задатка	2	1	0

2. ОЧЕКИВАНО ВРЕМЕ ЗА ИЗРАДУ (максималан број бодова 10)						
Време израде: _____ минута						
Време израде (min)	до 90	до 100	до 110	до 120	до 130	макс. 135
Бодови	10	8	6	4	2	0

3. ПАРАМЕТРИ КВАЛИТЕТА (максималан број бодова 80)			
	ПРАВИЛНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕПРАВИЛНО
Потврђена резервација	5	3	0
Евидентирање резервације	5	2	0
Евидентирање у дневном извештају портира	5	3	0
Евидентирање у књигу гостију	8	3	0
Евидентирање услуге фитнес-центра	5	3	0
Евидентирање услуге ресторана	5	2	0
Евидентирање поруке	5	3	0
Испостављање рачуна ПТТ услуге	5	2	0
Евидентирање услуге мини-бара	5	3	0
Испостављање признанице о оштећењу инвентара у собама	5	3	0
Евидентирање у хотелском дневнику	12	6	0
Испостављање хотелског рачуна	15	8	0

ЗБИР БОДОВА ПО ЕЛЕМЕНТИМА РАДНОГ ЗАДАТКА:				Укупно бодова
Елементи	1	2	3	
Бодови				

Члан испитне комисије:	Место и датум:
------------------------	----------------

## **TT-B27 A szállodai szolgáltatások nyilvántartása ügyviteli könyvekben és űrlapokon**

**Evidentáljátok a következő szállodai szolgáltatásokat, és készítsétek el a szállodai számlát a következő helyzet alapján:**

Marko Vasic úr Apatinból telefonon keresztül 2012.06.09-én foglalást kért a beogradi "Prag" szállodába 1/1 szobára HB ellátásra a következő periódusra: 2012.06.15-06.17-ig.

A foglalás ugyanaznap meg let erősítve ugyanazon a módon, azzal az információval kiegészítve, hogy a vendég a 101-es szobában less elhelyezve.

A szállodában va tartózkodása alatt a vendég a következő szolgáltatásokat vette igénybe:

06.15 – Vasic úr az esti órákban érkezett a szállodába. Mivel a szobába való belépéskor azonnal észrevette, hogy a fürdőszobában folyik a víz, a recepcióshoz fordult ezzel a problémával, akik áthelyezték őt a 105-ös szobába, mivel nem tudták azonnal elhárítani a hibát.

06.16 – Vasic úr a félpanzió mellett a telefonos szolgáltatást is igénybe vette. Felhívta barátját a következő számra: 036/675-888. A beszélgetés 10 percig tartott. Ezután a ruha mosás szolgáltatást is használta (két inget és egy nadrágot). Mindkét szolgáltatásról a számlát a recepcióra továbbították. Este Vasic úr ébresztést kért másnap redde 6:15-re.

06.17 – Reggeli után Vasic úr kifizette a számlát és távozott a szállodából. Takarítva a szobát, Vera Dedic szobalány egy villanyborotvát talált a szobában, ahol Vasic úr tartózkodott és be is jelentette a recepción.

A szállodai számla előállításához nélkülözhetetlen elemek a mellékelt árjegyzékben található.

## **TT-B28 A szállodai szolgáltatások nyilvántartása ügyviteli könyvekben és űrlapokon**

**Evidentáljátok a következő szállodai szolgáltatásokat, és készítsétek el a szállodai számlát a következő helyzet alapján:**

Dragana Petrovic asszony Kraljevóbol 2012.05.07. faxon keresztül ½ szobára foglalási igénylést küldött a belgrádi "Balkán" szállodába, saját maga és felesége részére, BB ellátásra 2012.05.23.-tól 05.25-ig terjedő időtartamra.

202-es szoba lett lefoglalva, ugyanazon a napon ugyanololyan formában meg let erősítve az igénylés.

Petrovic asszony: 1965.07.27-én született, Kraljevóban, Kraljevo községben, lakcím: Dositeljova 43, személyi igazolvány száma:258789, JMBG: 2707965676821.

Miroslav Petrovic úr született 1960.05.25-én született Kraljevóban, Kraljevo községben, lakcím: Dositeljova 43, személyi igazolvány száma: 234765. JMBG: 2505960787834.

A szállodában való tartózkodásuk alatt a házaspár a következő szolgáltatásokat vette igénybe:

05.23.- a Petrovic házaspár az esti órákban megérkezett a szállodába, és miután elhelyezkedtek a szobában, Petrovic úr egy órán át használta az edzőtermet. A számlákat a recepcióra továbbították. Ugyanazon az estén Petrovic asszonyt felhívta az egyik Beogradi barátnője és azt az üzenetet hagyta neki, hogy hívja fel őt a következő telefonszámon: 063465675.

05.24.- A reggeli után a vendégek a telefon szolgáltatást vették igénybe. Petrovic asszony felhívta a lányát az otthoni telefonra 036/440-475.A beszélgetés 7 percig tartott. Ez után Petrovic úr a mini-bar szolgáltatást vette igénybe 400,00 dinár értékben. A számlát a recepcióra küldték.

05.25.-A reggeli után a Petrovic házaspár elmen a recepcióra és kifizette a számlát.A hotel háziasszonya és a recepciósz észrevették hogy a Petrovic házaspár figyelmetlenül kiégette a függönyt. Utólag egy elismervényt adtak ki a meghibásodott berendezésről, és a számlájukhoz hozzáadtak 900,00 dinárt.

A szállodai számla előállításához nélkülözhetetlen elemek a mellékelt árjegyzékben találhatók.



**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ РАДНОГ ЗАДАТКА НА МАТУРСКОМ ПРАКТИЧНОМ РАДУ**

Шифра радног задатка	ТТ-Б28/ _____
Назив радног задатка	<b>Евидентирање хотелских услуга у пословне књиге и обрасце</b>
Назив школе	
Седиште	
Образовни профил	<b>Туристички техничар – оглед</b>
Име и презиме кандидата	
Име и презиме ментора	

<b>1. УРЕДНОСТ ПРИ РАДУ</b> (максималан број бодова 10)	ПОТПУНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕМА
Прописана одећа, обућа и лична хигијена	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Припрема радног места (материјал)	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Уредност радног места на крају задатка	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

<b>2. ОЧЕКИВАНО ВРЕМЕ ЗА ИЗРАДУ</b> (максималан број бодова 10)						
<b>Време израде:</b> _____ <b>минута</b>						
Време израде (min)	до 90	до 100	до 110	до 120	до 130	макс. 135
Бодови	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>0</b>

<b>3. ПАРАМЕТРИ КВАЛИТЕТА</b> (максималан број бодова 80)			
	ПРАВИЛНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕПРАВИЛНО
Потврђена резервација	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање резервације	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Евидентирање у дневном извештају портира	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање у књигу гостију	<b>10</b>	<b>5</b>	<b>0</b>
Евидентирање услуге теретане	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање поруке	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
Испостављање рачуна ПТТ услуге	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање услуге мини-бара	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Испостављање признанице о оштећењу инвентара у собама	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
Евидентирање у хотелском дневнику	<b>15</b>	<b>7</b>	<b>0</b>
Испостављање хотелског рачуна	<b>15</b>	<b>8</b>	<b>0</b>

<b>ЗБИР БОДОВА ПО ЕЛЕМЕНТИМА РАДНОГ ЗАДАТКА:</b>				<b>Укупно бодова</b>
Елементи	1	2	3	
<b>Бодови</b>				

Члан испитне комисије:	Место и датум:
------------------------	----------------

## **TT-B29 A szállodai szolgáltatások nyilvántartása ügyviteli könyvekben és űrlapokon**

**Evidentáljátok a következő szállodai szolgáltatásokat, és készítsétek el a szállodai számlát a következő helyzet alapján:**

2012.06.25-én az "M" hotel recepciójára elektronikus úton egy foglalási igénylés érkezett az "ABC" vállalatból Beogradból a Nikola Tesla Bulevar 11 számról. Telefon: 011/2223333, PIB: 101585693, az ő üzleti partnereik részére, akik Bulgáriából érkeznek.

Szükségük van ½ szobára 2012.06.27-06.29-ig, és PP szolgáltatásra, ugyanúgy, mint transzfer(szállítás) szolgáltatásra, a repülőtérrel a szállodáig (1500,00 dinár személyenként).

A vendégek nevei: Pavlin Donchev úr(útleve száma: B158996, született 1965.03.16-án Sofijában) és Gregori Samuilov úr (útleve száma: B887659, 1958.09.05-én született Plovdivban.)

A vendégek összes költségét a fent említett vállalat törleszti, aki a számlát átutalással fogja kifizetni a végleges számla kézbesítése után.

A foglalás még aznap meg let erősítve ugyanolyan formában, feltüntetve, hogy a 207-es szobában lesznek elhelyezve.

A szállodában való tartózkodásuk alatt a vendégek a következő szolgáltatásokat vették igénybe:

06.27 – elhelyezésük után a vendégek azonnal lefoglalták a szálloda konferenciatermet két órára másnap 11:00-tól. Vacsora előtt a vendégek az apperitív-bár szolgáltatását ették igénybe 800,00 dinár értékben.

06.28 – reggeli után a vendégek a szövegfordítás szolgáltatást vették igénybe 2400,00 dinár értékben.

06.28 – reggeli után a vendégek kijelentkeztek a szállodából.

A szállodai számla előállításához nélkülözhetetlen elemek a mellékelt árjegyzékben találhatóak.

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ РАДНОГ ЗАДАТКА НА МАТУРСКОМ ПРАКТИЧНОМ РАДУ**

Шифра радног задатка	ТТ-Б29/____
Назив радног задатка	Евидентирање хотелских услуга у пословне књиге и обрасце
Назив школе	
Седиште	
Образовни профил	Туристички техничар – оглед
Име и презиме кандидата	
Име и презиме ментора	

1. УРЕДНОСТ ПРИ РАДУ (максималан број бодова 10)	ПОТПУНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕМА
Прописана одећа, обућа и лична хигијена	4	2	0
Припрема радног места (материјал)	4	2	0
Уредност радног места на крају задатка	2	1	0

2. ОЧЕКИВАНО ВРЕМЕ ЗА ИЗРАДУ (максималан број бодова 10)						
Време израде: _____ минута						
Време израде (min)	до 90	до 100	до 110	до 120	до 130	макс. 135
Бодови	10	8	6	4	2	0

3. ПАРАМЕТРИ КВАЛИТЕТА (максималан број бодова 80)			
	ПРАВИЛНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕПРАВИЛНО
Потврђена резервација	5	3	0
Евидентирање резервације	5	2	0
Евидентирање у дневном извештају портира	5	3	0
Евидентирање у књигу гостију	10	5	0
Евидентирање у пријаву боравишта госта	5	3	0
Евидентирање услуге трансфера	5	2	0
Евидентирање изнајмљивања конференцијске сале	5	3	0
Евидентирање услуге аперитив-бара	5	3	0
Евидентирање услуге превођења текста	5	3	0
Евидентирање у хотелском дневнику	15	7	0
Испостављање хотелског рачуна	15	8	0

ЗБИР БОДОВА ПО ЕЛЕМЕНТИМА РАДНОГ ЗАДАТКА:				Укупно бодова
Елементи	1	2	3	
Бодови				

Члан испитне комисије:	Место и датум:
------------------------	----------------

## TT-B30 A szállodai szolgáltatások nyilvántartása ügyviteli könyvekben és űrlapokon

**Evidentáljátok a következő szállodai szolgáltatásokat, és készítsétek el a szállodai számlát a következő helyzet alapján:**

2012.06.15-én a „BALKÁN” szállod recepciójára fax érkezett foglalási igényléssel 1/1 ágyas szobára, északázás reggelivel Mr Stanley Roberts névre ( utlevél szám 431587996, született: 1972.12.25-én Montanában, USA ) 2012.06.20-tól 2012.06.22-ig terjedő periódusra.

A foglalási igénylést a „XYY” vállalat küldte Belgrádból Narodnih heroja 2. tel: 011/2547 554 PIB:110225887, azzal a megjegyzéssel hogy a vendég minden költségét a hotelben ők fizetik.

A fizetés átutalással fog történni a számla kézbesítése után.

A rezerváció ugyanaznap meg lett erősítve ugyanazon módon, azzal hogy a 205-ös szoba van rezerválva.

A vendég a szállodában való tartózkodása alatta következő szolgáltatásokat vette igénybe:

06.20 - Roberts úr a vacsora után a wellnes részleg szolgáltatását vette igénybe 2 órára.

06.21 - A vacsora előtt , melyért a számlát a recepcióra küldték 1.800,00 dinár értékben, a vendég mosás és vasalás szolgáltatást vett igénybe 2 ingre.

22.06 Roberts úr a reggeli után kijelentkezett a szállodából.

A szállodai számla előállításához nélkülözhetetlen elemek a mellékelt árjegyzékben található.

**ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ РАДНОГ ЗАДАТКА НА МАТУРСКОМ ПРАКТИЧНОМ РАДУ**

Шифра радног задатка	ТТ-Б30/ _____
Назив радног задатка	<b>Евидентирање хотелских услуга у пословне књиге и обрасце</b>
Назив школе	
Седиште	
Образовни профил	<b>Туристички техничар – оглед</b>
Име и презиме кандидата	
Име и презиме ментора	

<b>1. УРЕДНОСТ ПРИ РАДУ</b> (максималан број бодова 10)	ПОТПУНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕМА
Прописана одећа, обућа и лична хигијена	4	2	0
Припрема радног места (материјал)	4	2	0
Уредност радног места на крају задатка	2	1	0

<b>2. ОЧЕКИВАНО ВРЕМЕ ЗА ИЗРАДУ</b> (максималан број бодова 10)						
<b>Време израде:</b> _____ <b>минута</b>						
Време израде (min)	до 90	до 100	до 110	до 120	до 130	макс. 135
Бодови	10	8	6	4	2	0

<b>3. ПАРАМЕТРИ КВАЛИТЕТА</b> (максималан број бодова 80)			
	ПРАВИЛНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕПРАВИЛНО
Потврђена резервација	5	3	0
Евидентирање резервације	5	2	0
Евидентирање у дневном извештају портира	5	3	0
Евидентирање у књигу гостију	10	5	0
Евидентирање у пријаву боравишта госта	5	3	0
Евидентирање услуге wellness-а	5	2	0
Евидентирање услуге прања	5	3	0
Евидентирање услуге пеглања	5	3	0
Евидентирање услуге ресторана	5	3	0
Евидентирање у хотелском дневнику	15	7	0
Испостављање хотелског рачуна	15	8	0

<b>ЗБИР БОДОВА ПО ЕЛЕМЕНТИМА РАДНОГ ЗАДАТКА:</b>				Укупно бодова
Елементи	1	2	3	
Бодови				

Члан испитне комисије:	Место и датум:
------------------------	----------------

## TT-B31 A szállodai szolgáltatások nyilvántartása ügyviteli könyvekben és űrlapokon

### **Evidentáljátok a következő szállodai szolgáltatásokat, és készítsétek el a szállodai számlát a következő helyzet alapján!**

Az újvidéki "PARK" Hotelba elektronikus úton foglalási igénylés érkezett 3/1 –es szobára, 2012.06.01-én, a következő periódusra: 2012.06.15-2012.06.17-ig, éjszakázással és reggelivel. A foglalást a belgrádi MMT nevű vállalat igényelte (Belgrád, Milutin Milankovića 62., tel:011/3555668 Pib 100558977) azzal a meghagyással, hogy minden kiadást ők fizetnek.

A számla fizetése átutalással történik a végleges szállodai számla kézbesítése után.

A foglalást ugyanaznap megerősítették, és jelentették, hogy a vendégek a 201,205,206-os szobában lesznek elszállásolva.

Robert Dale úr útlevélszáma: 789456123, született: 1980.06.06. Londonban, Nagy-Britannia.

Benjamin Redford útlevélszáma: 885246334, született: 1969.06.14. Birminghamben, Nagy-Britannia.

Sabina Hawlitschek asszony útlevélszáma: A874689, született: 1975.07.08. Berlinben, Németország.

A vendégek a szállodában való tartózkodásuk alatt a következő szolgáltatásokat vették igénybe:

06.15.- A vendégek 17:00-kor érkeztek. Hawlitschek asszony kozmetikai szolgáltatásokat vett igénybe.

06.16.- Vacsora előtt, amiről a számlát 3750 dinár értékben az étteremből a recepcióra továbbítottak, Dale és Redford úr az edzőterem szolgáltatásait vette igénybe 2 órán keresztül, Hawlitschek asszony pedig 1 órát töltött a wellness központban.

06.17.- Reggeli után a vendégek kijelentkeztek a szállodából.

A szállodai számla összeállításához nélkülözhetetlen elemek a mellékelt árjegyzékben található.

## ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ РАДНОГ ЗАДАТКА НА МАТУРСКОМ ПРАКТИЧНОМ РАДУ

Шифра радног задатка	ТТ-Б31/____
Назив радног задатка	Евидентирање хотелских услуга у пословне књиге и обрасце
Назив школе	
Седиште	
Образовни профил	Туристички техничар – оглед
Име и презиме кандидата	
Име и презиме ментора	

1. УРЕДНОСТ ПРИ РАДУ (максималан број бодова 10)	ПОТПУНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕМА
Прописана одећа, обућа и лична хигијена	4	2	0
Припрема радног места (материјал)	4	2	0
Уредност радног места на крају задатка	2	1	0

2. ОЧЕКИВАНО ВРЕМЕ ЗА ИЗРАДУ (максималан број бодова 10)						
Време израде: _____ минута						
Време израде (min)	до 90	до 100	до 110	до 120	до 130	макс. 135
Бодови	10	8	6	4	2	0

3. ПАРАМЕТРИ КВАЛИТЕТА (максималан број бодова 80)			
	ПРАВИЛНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕПРАВИЛНО
Потврђена резервација	5	3	0
Евидентирање резервације	5	2	0
Евидентирање у дневном извештају портира	5	3	0
Евидентирање у књигу гостију	10	5	0
Евидентирање у пријаву боравишта госта	5	3	0
Евидентирање услуге козметичара	5	2	0
Евидентирање услуге теретане	5	3	0
Евидентирање услуге wellness-центра	5	3	0
Евидентирање услуге ресторана	5	3	0
Евидентирање у хотелском дневнику	15	7	0
Испостављање хотелског рачуна	15	8	0

ЗБИР БОДОВА ПО ЕЛЕМЕНТИМА РАДНОГ ЗАДАТКА:				Укупно бодова
Елементи	1	2	3	
Бодови				

Члан испитне комисије:	Место и датум:
------------------------	----------------

## **TT-B32 A szállodai szolgáltatások nyilvántartása ügyviteli könyvekben és űrlapokon**

**Evidentáljátok a következő szállodai szolgáltatásokat, és készítsétek el a szállodai számlát a következő helyzet alapján:**

10.06.2012 –én elektronikus úton a belgrádi „ZIRA” szálloda recepciójára érkezett egy foglalás igénylés 2/1 és ½ szobás teljes ellátásra, 2012.06.18-06.20 között, egy külföldi cégtől „KLK” melynek székhelye Belgrád, Španskih boraca utca 54., telefon/fax: 011/555 9997, PIB 110558877.

Az igénylés a következő információkat tartalmazta:

-2/1 szobák:

-Mr Peter Schuster ( útlevélszám: 258966334, született 1966.11.25-én Bécsben, Ausztriában) és

-Mr. Harold Hellmans (útlevélszám: X25CBY587, született 1988.10.8-án, Amszterdamban, Hollandiában)

-1/2 szoba:

-Goran Babić úr ( személyi igazolvány száma: 12588 PU Smederevo, Smederevo, Savska utca 15, született 1963.07.23-án Požarevacon) és

-Svetozar Ristić úr (személyi igazolvány száma: 10258 PU Smederevo, Smederevo, Glavna utca 25, született 1985.15.15-én Smederevon)

A foglalást ugyanazon a napon megerősítették, feltüntetve hogy a szobák száma: 105/1, 106/1 és 103/2.

A vendégek a szállodában való tartózkodásuk alatt a következő szolgáltatásokat vették igénybe:

06.18 - a vendégek 18:00 órakor érkeztek. Vacsora előtt az aperitiv-bár szolgáltatásait vették igénybe 2.400,00 dinár értékben.

06.19 - a reggeli után a vendégek egy OPEL ASTRA autót béreltek ki 3.500,00 dinár értékben, és a szolgáltatásról szóló számla a recepcióra lett továbbítva. Este mind a négy vendég igénybe vette a szaunát szolgáltatást.

06.20 - a reggeli alatt a vendégek kávét és italt fogyasztottak. A 1.450,00 dinár értékű számla a recepcióra lett továbbítva. Reggeli után a vendégek kijelentkeztek a szállodából.

A szállodai számla előállításához nélkülözhetetlen elemek a mellékelt árjegyzékben találhatóak.



## ОБРАЗАС ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ РАДНОГ ЗАДАТКА НА МАТУРСКОМ ПРАКТИЧНОМ РАДУ

Шифра радног задатка	ТТ-Б32/_____
Назив радног задатка	Евидентирање хотелских услуга у пословне књиге и обрасце
Назив школе	
Седиште	
Образовни профил	Туристички техничар – оглед
Име и презиме кандидата	
Име и презиме ментора	

1. УРЕДНОСТ ПРИ РАДУ (максималан број бодова 10)	ПОТПУНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕМА
Прописана одећа, обућа и лична хигијена	4	2	0
Припрема радног места (материјал)	4	2	0
Уредност радног места на крају задатка	2	1	0

2. ОЧЕКИВАНО ВРЕМЕ ЗА ИЗРАДУ (максималан број бодова 10)						
Време израде: _____ минута						
Време израде (min)	до 90	до 100	до 110	до 120	до 130	макс. 135
Бодови	10	8	6	4	2	0

3. ПАРАМЕТРИ КВАЛИТЕТА (максималан број бодова 80)			
	ПРАВИЛНО	ДЕЛИМИЧНО	НЕПРАВИЛНО
Потврђена резервација	5	3	0
Евидентирање резервације	5	2	0
Евидентирање у дневном извештају портира	5	3	0
Евидентирање у књигу гостију	10	5	0
Евидентирање у пријаву боравишта госта	5	3	0
Евидентирање услуге аперитив-бара	5	2	0
Евидентирање услуге изнајмљивања возила	5	3	0
Евидентирање услуге сауне	5	3	0
Евидентирање услуге ресторана	5	3	0
Евидентирање у хотелском дневнику	15	7	0
Испостављање хотелског рачуна	15	8	0

ЗБИР БОДОВА ПО ЕЛЕМЕНТИМА РАДНОГ ЗАДАТКА:				Укупно бодова
Елементи	1	2	3	
Бодови				

Члан испитне комисије:	Место и датум:
------------------------	----------------

**A FELADAT VÁLTOZTATÁNAK KIVÁLASZTÁSÁRA SZOLGÁLÓ MELLÉKLET a B Kompetenciára**

**1. OLDAL**

**ÁRJEGYZÉK dinárban kifejezve**

Vátozat	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Panziószolgáltatás</b>										
éjszakázás + BTO egyágyas szobában	2500,00	2300,00	2185,00	1885,00	1850,00	2700,00	2600,00	2650,00	2550,00	2350,00
éjszakázás + BTO kétágyas szobában gyermek 11 éves korig a teljes ár 70% fizeti	1950,00	1900,00	1160,00	1500,00	1600,00	1850,00	1700,00	1685,00	2200,00	1650,00
éjszakázás + BTO háromágyas szobában gyermek 11 éves korig a teljes ár 70% fizeti	1800,00	1750,00	1700,00	1400,00	1500,00	1750,00	1650,00	1550,00	2000,00	1600,00
reggeli személyenként	350,00	320,00	300,00	310,00	260,00	450,00	300,00	250,00	300,00	340,00
ebéd személyenként	500,00	420,00	500,00	550,00	450,00	600,00	500,00	500,00	500,00	550,00
vacsora személyenként	450,00	400,00	450,00	430,00	420,00	500,00	400,00	450,00	450,00	420,00
<b>Room service szolgáltatások</b>										
virág asztalon	350,00	430,00	360,00	370,00	380,00	390,00	400,00	410,00	420,00	360,00
koktél a szobában	500,00	520,00	530,00	500,00	540,00	550,00	530,00	520,00	500,00	550,00
pezsgő a szobában	720,00	780,00	730,00	740,00	750,00	770,00	760,00	740,00	720,00	730,00
vacsora a szobában	1200,00	1000,00	1100,00	1150,00	1200,00	1250,00	1150,00	1100,00	1000,00	1250,00
<b>Vegytszítási szolgáltatások</b>										
ing	320,00	420,00	500,00	330,00	350,00	340,00	450,00	410,00	430,00	440,00
zakó	850,00	700,00	720,00	740,00	760,00	780,00	800,00	710,00	750,00	770,00
пальто	730,00	850,00	600,00	620,00	640,00	660,00	680,00	700,00	720,00	740,00
rhua	600,00	550,00	560,00	570,00	580,00	590,00	610,00	620,00	630,00	640,00
<b>Mosodai szolgáltatás</b>										
ingmosás	420,00	430,00	400,00	410,00	440,00	450,00	430,00	420,00	400,00	410,00
nadrágmosás	850,00	800,00	820,00	840,00	830,00	810,00	800,00	850,00	840,00	820,00
vasalás (darabonkét)	500,00	510,00	490,00	480,00	470,00	460,00	450,00	500,00	510,00	490,00

**A FELADAT VÁLTOZATÁNAK KIVÁLASZTÁSÁRA SZOLGÁLÓ MELLÉKLET a B Kompetenciára**

**2. OLDAL**

**ÁRJEGYZÉK dinárban kifejezve**

telefonszolgáltatások (percenként)												
vezetékes telefon helyben	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00	20,00
vezetékes a helyközi forgalomban	70,00	65,00	60,00	55,00	50,00	80,00	75,00	70,00	65,00	60,00	60,00	60,00
vezetékes telefon nemzetközi forgalomban	250,00	170,00	150,00	150,00	130,00	220,00	200,00	180,00	160,00	140,00	140,00	140,00
mobil telefon	250,00	230,00	210,00	190,00	170,00	240,00	220,00	200,00	180,00	160,00	160,00	160,00
Szállodai szolgáltatások												
Konferenciaterem bérlése (óránként)	8000,00	7500,00	7100,00	7200,00	7400,00	7300,00	7500,00	7600,00	7700,00	7800,00	7800,00	7800,00
Kirándulás szervezés (személyenként) A gyerekeknek 12 éves korig 30% engedménye van.	2200,00	1000,00	1200,00	1400,00	1600,00	1800,00	2000,00	1300,00	1500,00	1700,00	1700,00	1700,00
Wellness központ (óránként)	1000,00	1100,00	1200,00	1050,00	1150,00	1200,00	1000,00	1100,00	1150,00	1200,00	1200,00	1200,00
aqua központ (óránként)	850,00	800,00	810,00	820,00	830,00	840,00	850,00	830,00	810,00	800,00	800,00	800,00
szauna (személyenként)	720,00	700,00	710,00	730,00	750,00	740,00	700,00	710,00	730,00	710,00	710,00	710,00
edzőterem (óránként)	900,00	800,00	850,00	950,00	860,00	870,00	880,00	890,00	900,00	920,00	920,00	920,00
fitnesz központ óránként)	720,00	700,00	730,00	740,00	710,00	750,00	720,00	730,00	740,00	750,00	750,00	750,00
masszázs szolgáltatás	1600,00	1200,00	1000,00	110,00	1300,00	1400,00	1500,00	1600,00	1200,00	1000,00	1000,00	1000,00
Pedikűr	1500,00	1000,00	1200,00	1300,00	1400,00	1100,00	1200,00	1000,00	1500,00	1300,00	1300,00	1300,00
Fodrász szolgáltatás	1200,00	800,00	850,00	900,00	950,00	1000,00	1050,00	1100,00	950,00	900,00	900,00	900,00
Női fodrász szolgáltatás	1500,00	1550,00	1600,00	1650,00	1700,00	1750,00	1800,00	1500,00	1450,00	1600,00	1600,00	1600,00
kozmetikus szolgáltatás	1200,00	800,00	850,00	900,00	950,00	1000,00	1050,00	1100,00	900,00	900,00	900,00	950,00

**4. FÜGGELÉK ÖSSZESÍTETT NYOMTATVÁNY A MUNKAFELADATOK  
ÖSZTÁLYZÁSÁRA AZ ÉRETTSÉGI GYAKORLATI VIZSGÁN**

**ЗБИРНИ ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ РАДНИХ ЗАДАТАКА У ОКВИРУ МАТУРСКОГ ПРАКТИЧНОГ РАДА**

Подаци о школи	
Назив установе	
Седиште	
Школска година	
Испитни рок	
Датум одржавања испита	

Подаци о ученику	
Име и презиме кандидата	
Образовни профил	Туристички техничар - оглед

Оцена радних задатака на матурском практичном раду						
РАДНИ ЗАДАТАК			Оцене чланова комисије (број бодова)			Просечан број бодова свих чланова комисије $\frac{(1+2+3)}{3}$
ред. број	шифра	назив	Председник	2. члан	3. члан	
1.						
2.						
Укупан број бодова на матурском практичном раду *						

\*Збир бодова добијен на две децимале заокружује се на најближи цео број бодова

На матурском практичном раду ученик /ца је постигао /ла \_\_\_\_\_ ( )успех.

**ЧЛАНОВИ КОМИСИЈЕ:**

Председник:

Други члан:

Трећи члан:

УКУПАН БРОЈ БОДОВА	УСПЕХ
2 радна задатка	
до 100	недовољан (1)
101 – 126	довољан (2)
127 – 150	добар (3)
151 – 174	врло добар (4)
175 – 200	одличан (5)